

الرقم المرجعي للطالب:

الكلية/المعهد:

إستمارة حضور حلقة

نقاش (سيمنار)

الدرجة:

إسم الطالب/

تخصص

بقسم

الموافق /-/-/---- الساعة

اجتمع السادة الحضور الاتي أسماؤهم يوم

ما قبل التقدم للمناقشة

ما قبل تسجيل الخطة البحثية

لحضور حلقة نقاش

عنوان الرسالة

عنوان الرسالة باللغة العربية :

عنوان الرسالة باللغة الإنجليزية :

السادة الحضور

التوقيع	الاسم	التوقيع	الاسم

لجنة الإشراف:

التوقيع	الاسم	م
		١
		٢
		٣
		٤

الرقم المرجعي للطالب:

تسجيل الخطة البحثية للرسالة

الكلية/المعهد:

اسم الطالب بالكامل:	
البرنامج:	القسم:
التخصص:	
تاريخ التسجيل بالبرنامج	
<input type="checkbox"/> فصل الصيف	<input type="checkbox"/> فصل الخريف
العام الجامعي:	
رقم المحمول:	البريد الإلكتروني:
الوظيفة:	جهة العمل:
رقم حافظة سداد المصروفات:	تاريخ السداد: ---/---/---

عنوان الخطة البحثية المقترح باللغة العربية:					
عنوان الخطة البحثية المقترح باللغة الإنجليزية:					
لجنة الإشراف المقترحة:					
م	إسم المشرف	الوظيفة	جهة العمل	عدد الرسائل	التوقيع
				د	م
١					
٢					
٣					
٤					

قام الطالب بإجراء حلقة نقاش (سيمنار) خطة البحث للقسم

المرفقات	
<input type="checkbox"/> سجل الطالب الدراسي حتى تاريخ التقدم بخطة البحث <input type="checkbox"/> الاشتراك في بنك المعرفة المصري <input type="checkbox"/> تقرير حداثة النقطة البحثية من المكتبة الرقمية <input type="checkbox"/> السيرة الذاتية للسادة المشرفين من خارج الجامعات الحكومية <input type="checkbox"/> الخطة البحثية في الحالات المنطبقة: <input type="checkbox"/> تقرير لجنة الاخلاقيات الطبية بالكلية/ المعهد والجامعة. <input type="checkbox"/> لجنة الجامعة لأخلاقيات رعاية واستخدام حيوانات التجارب في التعليم والبحث العلمي بالكلية/ المعهد والجامعة.	
<b>موافقة مجلس القسم</b> <input type="checkbox"/> وافق / <input type="checkbox"/> لم يوافق مجلس القسم بجلسته المنعقدة بتاريخ ---/---/--- على تسجيل الخطة البحثية توقيع رئيس القسم أ.د./	
<b>الموظف المختص:</b> <b>موافقة لجنة الدراسات</b> <input type="checkbox"/> وافقت / <input type="checkbox"/> لم توافق لجنة الدراسات بجلستها المنعقدة بتاريخ ---/---/--- على تسجيل الخطة البحثية توقيع وكيل الكلية/المعهد للدراسات العليا والبحوث أ.د./	
<b>موافقة مجلس الكلية/ المعهد</b> <input type="checkbox"/> وافق / <input type="checkbox"/> لم يوافق مجلس الكلية/المعهد بجلسته المنعقدة بتاريخ ---/---/--- على تسجيل الخطة البحثية توقيع عميد الكلية/المعهد أ.د./	

خاص بإدارة الدراسات العليا بالجامعة

تم مراجعة البيانات السالفة الذكر ووجدت (  مطابقة /  غير مطابقة ) لسجلات الجامعة وفي إطار القوانين واللوائح والقرارات والمعمول بها في هذا الشأن ويرفع الأمر للسيد الأستاذ الدكتور /نائب رئيس الجامعة للتفضل بالنظر في اعتماد تسجيل الخطة البحثية للطالب المذكور على النحو الموضح برأى المجلس.  
الموظف المختص: مدير الإدارة:

يعتمد

نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا والبحوث

\*يتم ارسال اصل النموذج المعتمد الي الجامعة والاحتفاظ بنسخة في إدارة الدراسات العليا بالكلية/المعهد.

الرقم المرجعي للطالب:

الكلية/المعهد:

بقسم تخصص

لدرجة:

مقترح الخطة البحثية

وتشكيل لجنة الإشراف

إسم الطالب / المتقدم

عنوان الرسالة باللغة العربية :

عنوان الرسالة باللغة الإنجليزية :

تاريخ موافقة مجلس القسم علي المقترح البحثي: ---/--/----  
لجنة الإشراف المقترحة:

م	الاسم	الوظيفة /التخصص	جهة العمل	التوقيع
١				
٢				
٣				
٤				

دور لجنة المشرفين:

م	الاسم	الدور
١		
٢		
٣		
٤		

تاريخ موافقة مجلس القسم علي لجنة الإشراف: ---/--/----

الخطة الزمنية لتنفيذ الخطة البحثية:

خطوات البحث	الانشطة لكل خطوة	شهر ٣:١	شهر ٦:٣	شهر ٩:٦	شهر ١٢:٩	>١٢

توقيع المشرف الرئيسي:

**Suggested  
Proposal**

**Student ID**

**Faculty/Institute**

<b>Student Full Name</b>		
<b>Degree</b>	<b>Department</b>	<b>Specialty</b>
<b>Proposed Thesis Title :</b>		

**Proposed Supervisor Committee:**

Name	Position	Affiliation	Signature

**Role of Supervisors**

Name	Role

## RESEARCH TIME LINE

<u>Objective</u> <u>(from plan of work</u> <u>by numbers)</u>	<u>Activities</u>	<u>Months</u>				
		<u>1-3</u>	<u>3-6</u>	<u>6-9</u>	<u>9-12</u>	<u>≥12</u>

Signature of the main supervisor:

نموذج د.ع-١٢

الرقم المرجعي للطالب:

الكلية/المعهد:

## تعديل عنوان الخطة البحثية

اسم الطالب/ المسجل لدرجة:  
العنوان قبل التعديل  
باللغة العربية:

باللغة الإنجليزية:

العنوان بعد التعديل  
باللغة العربية:

باللغة الإنجليزية:

وهذا التعديل يعتبر  غير جوهري  جوهري ( يستخدم نموذج د.ع ١٤ )  
مبررات التعديل :

لجنة الإشراف :

م	الاسم	الوظيفة/التخصص	جهة العمل	التوقيع
١				
٢				
٣				
٤				

المرفقات:  المقترح البحثي قبل وبعد التعديل

موافقة مجلس القسم  
 وافق /  لم يوافق مجلس القسم بجلسته المنعقدة بتاريخ ---/--/-- على تعديل عنوان الخطة البحثية  
توقيع رئيس القسم أ.د./

الموظف المختص  
مدير إدارة الدراسات العليا

موافقة لجنة الدراسات  
 وافقت /  لم توافق لجنة الدراسات بجلستها المنعقدة بتاريخ ---/--/-- على تعديل عنوان الخطة البحثية  
توقيع وكيل الكلية/المعهد للدراسات العليا والبحوث أ.د./

موافقة مجلس الكلية/المعهد  
 وافق /  لم يوافق مجلس الكلية/المعهد بجلسته المنعقدة بتاريخ ---/--/-- على تعديل عنوان الخطة البحثية  
توقيع عميد الكلية/المعهد أ.د./

خاص بإدارة الدراسات العليا بالجامعة

تم مراجعة البيانات السالفة الذكر ووجدت (  مطابقة/  غير مطابقة ) لسجلات الجامعة وفي إطار القوانين واللوائح والقرارات والمعمول بها في هذا الشأن ويرفع الأمر للسيد الأستاذ الدكتور /نائب رئيس الجامعة للتفضل بالنظر في اعتماد تعديل عنوان البحث للطالب المذكور على النحو الموضح  
براي المجلس .  
الموظف المختص

مدير الإدارة

يعتمد

نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا والبحوث

\*يتم ارسال اصل النموذج المعتمد الي الجامعة والاحتفاظ بنسخة في إدارة الدراسات العليا بالكلية/المعهد.

الرقم المرجعي للطالب:

تعديل لجنة الإشراف

الكلية/المعهد:

بتاريخ: ---/---/---

تخصص

بقسم

المسجل لدرجة:

إسم الطالب/

عنوان الرسالة باللغة العربية:

عنوان الرسالة باللغة الإنجليزية:

لجنة الإشراف قبل التعديل:-

م	الاسم	الوظيفة /التخصص	جهة العمل	التوقيع
١				
٢				
٣				
٤				

لجنة الإشراف المقترحة:

م	الاسم	الوظيفة /التخصص	جهة العمل	التوقيع
١				
٢				
٣				
٤				

مبررات التعديل:  إضافة  سفر  إعتذار

مرفق إعتذار المشرف

موافقة مجلس القسم

وافق /  لم يوافق مجلس القسم بجلسته المنعقدة بتاريخ: ---/---/--- على تعديل لجنة الإشراف

توقيع رئيس القسم أ.د./

مدير إدارة الدراسات العليا

الموظف المختص

موافقة لجنة الدراسات

وافقت /  لم توافق لجنة الدراسات بجلستها المنعقدة بتاريخ: ---/---/--- على تعديل لجنة الإشراف

توقيع وكيل الكلية/المعهد للدراسات العليا والبحوث أ.د./

موافقة مجلس الكلية/المعهد

وافق /  لم يوافق مجلس الكلية/المعهد بجلسته المنعقدة بتاريخ: ---/---/--- على تعديل لجنة الإشراف

توقيع عميد الكلية/المعهد أ.د./

خاص بإدارة الدراسات العليا بالجامعة

تم مراجعة البيانات المذكورة اعلاه ووجدت ( مطابقة/  غير مطابقة) لسجلات الجامعة وفي إطار القوانين واللوائح والقرارات والمعمول بها في هذا الشأن ويرفع الأمر للسيد الأستاذ الدكتور /نائب رئيس الجامعة للتفضل بالنظر في اعتماد تعديل لجنة الإشراف للطالب المذكور على النحو الموضح برأي المجلس .

مدير الإدارة

الموظف المختص

يعتمد

نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا والبحوث

\*يتم ارسال اصل النموذج المعتمد الي الجامعة والاحتفاظ بنسخة في إدارة الدراسات العليا بالكلية/المعهد.

نموذج د.ع-١٤

الرقم المرجعي للطالب:

الكلية/المعهد:

**إلغاء تسجيل النقطة البحثية في حالة التعديل  
الجوهري وتسجيل نقطة بحثية جديدة**

اسم الطالب/

المسجل لدرجة: بقسم بتاريخ: ---/---/----

عنوان الرسالة في التسجيل الحالي  
باللغة العربية:

باللغة الإنجليزية:

مبشرات الألغاء :

لجنة الإشراف في التسجيل الحالي:

م	الاسم	الوظيفة/التخصص	جهة العمل	التوقيع
١				
٢				
٣				
٤				

توقيع الطالب:

عنوان الخطة البحثية في التسجيل المقترح  
باللغة العربية:

باللغة الإنجليزية:

لجنة الإشراف في التسجيل المقترح:

م	الاسم	الوظيفة/التخصص	جهة العمل	التوقيع
١				
٢				
٣				
٤				

المرفقات:  مقترح خطة بحث التسجيل الجديد  تقرير حداثة النقطة البحثية من المكتبة الرقمية

موافقة مجلس القسم <input type="checkbox"/> وافق / <input type="checkbox"/> لم يوافق مجلس القسم بجلسته المنعقدة بتاريخ ---/--/-- على إلغاء التسجيل الحالي وتسجيل الخطة البحثية المقترحة توقيع رئيس القسم أ.د./	الموظف المختص مدير إدارة الدراسات العليا
موافقة لجنة الدراسات <input type="checkbox"/> وافقت / <input type="checkbox"/> لم توافق لجنة الدراسات بجلستها المنعقدة بتاريخ ---/--/-- على إلغاء التسجيل الحالي وتسجيل الخطة البحثية المقترحة توقيع وكيل الكلية/المعهد للدراسات العليا والبحوث أ.د./	
موافقة مجلس الكلية/المعهد <input type="checkbox"/> وافق / <input type="checkbox"/> لم يوافق مجلس الكلية/المعهد بجلسته المنعقدة بتاريخ ---/--/-- على إلغاء التسجيل الحالي وتسجيل الخطة البحثية المقترحة توقيع عميد الكلية/المعهد أ.د./	

خاص بإدارة الدراسات العليا بالجامعة

تم مراجعة البيانات السالفة اعلاه ووجدت (  مطابقة/  غير مطابقة ) لسجلات الجامعة وفي إطار القوانين واللوائح والقرارات والمعمول بها في هذا الشأن ويرفع الأمر للسيد الأستاذ الدكتور /نائب رئيس الجامعة للتفضل بالنظر في اعتماد إلغاء التسجيل الحالي وتسجيل الخطة البحثية المقترحة للطلاب المذكور على النحو الموضح برأي المجلس .

مدير الإدارة

الموظف المختص

يعتمد

نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا والبحوث

\*يتم ارسال اصل النموذج المعتمد الي الجامعة والاحتفاظ بنسخة في إدارة الدراسات العليا بالكلية/المعهد.

الرقم المرجعي للطالب:

الكلية/المعهد:

## إلغاء تسجيل الطالب من البرنامج

السيد الأستاذ الدكتور/ نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا والبحوث  
تحية طيبة وبعد ،،،

أتشرف بإفادة سيادتكم بأن مجلس الكلية/المعهد قد وافق بجلسته المنعقدة بتاريخ ---/--/--- على إلغاء تسجيل الطالب/المسجل لدرجة بقسم تخصص بتاريخ .  
الرقم القومي رقم المحمول  
توقيع الطالب  
 مسجل الخطة البحثية  غير مسجل الخطة البحثية  
وذلك نظرا إلى:

عدول الطالب عن الدراسة بناءً على طلبه (مرفق الطلب وصورة الرقم القومي والتقارير الدورية إذا كان الطالب مسجل خطة بحثية).  
 رفض لجنة الحكم علي رسالة الماجستير / الدكتوراة وتوصيتها بعدم صلاحية الرسالة لنيل الدرجة.  
تاريخ موافقة مجلس القسم:  
تاريخ موافقة لجنة الدراسات:

وتفضلوا سيادتكم بقبول وافر الاحترام ،،،  
عميد الكلية/المعهد

أ.د/

خاص بإدارة الدراسات العليا بالجامعة

تم مراجعة البيانات المذكورة اعلاه ووجدت (مطابقة/  غير مطابقة ) لسجلات الجامعة وفي إطار القوانين واللوائح والقرارات والمعمول بها في هذا الشأن ويرفع الأمر للسيد الأستاذ الدكتور /نائب رئيس الجامعة للتفضل بالنظر في إلغاء تسجيل الطالب المذكور .  
الموظف المختص  
مدير الإدارة

يعتمد

نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا والبحوث

\*يتم ارسال اصل النموذج المعتمد الي الجامعة والاحتفاظ بنسخة في إدارة الدراسات العليا بالكلية/المعهد.

الرقم المرجعي للطالب:

الكلية/المعهد:

## شطب تسجيل الطالب من البرنامج

السيد الأستاذ الدكتور/ نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا والبحوث

تحية طيبة وبعد ،،،

أتشرف بإفادة سيادتكم بأن مجلس الكلية/المعهد قد وافق بجلسته المنعقدة بتاريخ

على شطب تسجيل الطالب / الرقم القومي

رقم المحمول المسجل لدرجة

بتاريخ ---/---/--- بتخصص

وذلك نظرا إلى:

❑ توجيه ثلاثة إنذارات متتالية للطالب (لعدم الجدية مرفق التقارير الدورية من لجنة الإشراف)

❑ صدور جزاء تأديبي في حق الطالب.

تاريخ موافقة مجلس القسم: ---/---/---

تاريخ موافقة لجنة الدراسات: ---/---/---

وتفضلوا سيادتكم بقبول وافر الاحترام ،،،

عميد الكلية/المعهد

أ.د/

خاص بإدارة الدراسات العليا بالجامعة

تم مراجعة البيانات المذكورة اعلاه ووجدت (مطابقة/ غير مطابقة) لسجلات الجامعة وفي إطار القوانين واللوائح والقرارات والمعمول بها في هذا الشأن ويرفع الأمر للسيد الأستاذ الدكتور/ نائب رئيس الجامعة للتفضل بالنظر في شطب تسجيل الطالب المذكور .

مدير الإدارة

الموظف المختص

يعتمد

نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا والبحوث

\*يتم ارسال اصل النموذج المعتمد الي الجامعة والاحتفاظ بنسخة في إدارة الدراسات العليا بالكلية/المعهد.

الرقم المرجعي للطالب:

الكلية/المعهد:

## تشكيل لجنة الإمتحان الشامل للدكتوراه

المسجل لدرجة دكتوراه الفلسفة  
بتاريخإسم الطالب/  
في بقسم تخصص  
عنوان الرسالة باللغة العربية:

عنوان الرسالة باللغة الإنجليزية:

## لجنة الإمتحان الشامل المقترحة:

م	إسم المتعن	الوظيفة	جهة العمل
١			
٢			
٣			

## لجنة الإشراف:

م	إسم المشرف	الوظيفة	جهة العمل	التوقيع
١				
٢				
٣				
٤				

<p>موافقة مجلس القسم  <input type="checkbox"/> وافق / <input type="checkbox"/> لم يوافق مجلس القسم بجلسته المنعقدة بتاريخ ---/--/-- على تشكيل لجنة الإمتحان الشامل.  توقيع رئيس القسم  أ.د./</p>	<p>الموظف المختص  مدير إدارة الدراسات العليا</p>
<p>موافقة لجنة الدراسات  <input type="checkbox"/> وافقت / <input type="checkbox"/> لم توافق لجنة الدراسات بجلستها المنعقدة بتاريخ ---/--/-- على تشكيل لجنة الإمتحان الشامل.  توقيع وكيل الكلية/المعهد للدراسات العليا والبحوث  أ.د./</p>	
<p>موافقة مجلس الكلية/المعهد  <input type="checkbox"/> وافق / <input type="checkbox"/> لم يوافق مجلس الكلية/المعهد بجلسته المنعقدة بتاريخ ---/--/-- على تشكيل لجنة الإمتحان الشامل.  توقيع عميد الكلية/المعهد  أ.د./</p>	

الرقم المرجعي للطالب:

الكلية/المعهد:

نتيجة الإمتحان الشامل للدكتوراه

اجتمعت اللجنة بتاريخ ---/--/---- لإمتحان الطالب/  
المسجل لدرجة دكتوراه الفلسفة في  
بقسم

تخصص

رأى اللجنة المشكلة

وبناء عليه  إجتاز/  لم يجتاز الطالب الإمتحان الشامل للدكتوراه

لجنة الإمتحان الشامل:

م	إسم الممتحن	الوظيفة	جهة العمل	التوقيع
١				
٢				
٣				

رأى مجلس القسم

إعتماد نتيجة الإمتحان الشامل بجلسته المنعقدة بتاريخ ---/--/----

توقيع رئيس القسم  
أ.د./

إعتماد لجنة الدراسات العليا بجلسته المنعقدة بتاريخ ---/--/----

توقيع وكيل الكلية/المعهد للدراسات العليا والبحوث  
أ.د./

إعتماد مجلس الكلية/المعهد بجلسته المنعقدة بتاريخ ---/--/----

توقيع عميد الكلية/المعهد  
أ.د./





رأى لجنة الإشراف:

إستمرار تسجيل الطالب  شطب تسجيل الرسالة  توجيه إنذار للطالب (  إنذار أول  إنذار ثاني  إنذار ثالث )

السادة المشرفون

م	إسم المشرف	الوظيفة	التوقيع
١			
٢			
٣			
٤			

موافقة مجلس القسم

وافق /  لم يوافق مجلس القسم بجلسته المنعقدة بتاريخ --/--/---- على ما جاء بالتقرير.

توقيع رئيس القسم أ.د./

مدير إدارة الدراسات العليا

الموظف المختص

موافقة لجنة الدراسات

وافقت /  لم توافق لجنة الدراسات بجلستها المنعقدة بتاريخ --/--/---- على ما جاء بالتقرير.

توقيع وكيل الكلية/المعهد للدراسات العليا والبحوث أ.د./

موافقة مجلس الكلية/المعهد

وافق /  لم يوافق مجلس الكلية/المعهد بجلسته المنعقدة بتاريخ --/--/---- على ما جاء بالتقرير.

توقيع عميد الكلية/المعهد أ.د./

الرقم المرجعي للطالب:

**إنذار بإلغاء التسجيل**

الكلية/المعهد:

اسم الطالب:	
البرنامج/القسم:	التخصص:
تاريخ التسجيل بالبرنامج ----/--/--- <input type="checkbox"/> فصل الخريف <input type="checkbox"/> فصل الربيع العام الجامعي:	
Choose an item. تاريخ تسجيل الخطة البحثية: Click or tap to enter a date.	
رقم المحمول:	البريد الإلكتروني:
سبب الإنذار: <input type="checkbox"/> لعدم التسجيل <input type="checkbox"/> بناء علي التقارير الدورية	
في حالة التسجيل: عنوان الرسالة باللغة العربية:  عنوان الرسالة باللغة الإنجليزية:	
نحيط سيادتكم علماً بأن: <input type="checkbox"/> قد تعدى المدة المحددة من الجامعة لتسجيل الخطة البحثية <input type="checkbox"/> التقرير الدوري للجنة الإشراف يوصي بتوجيه إنذار لسيادتكم ويعد هذا الإنذار <input type="checkbox"/> الاول <input type="checkbox"/> الثاني <input type="checkbox"/> الثالث تحريراً في --/--/---	
في حالة الإنذار الأول والثاني: الموظف المختص مدير إدارة الدراسات العليا أمين الكلية	
في حالة الإنذار الثالث: موافقة لجنة الدراسات <input type="checkbox"/> وافقت / <input type="checkbox"/> لم توافق لجنة الدراسات بجلستها المنعقدة بتاريخ --/--/--- على ما جاء بالإنذار. توقيع وكيل الكلية/المعهد للدراسات العليا والبحوث أ.د./	
موافقة مجلس الكلية/المعهد <input type="checkbox"/> وافق / <input type="checkbox"/> لم يوافق مجلس الكلية/المعهد بجلسته المنعقدة بتاريخ --/--/--- على ما جاء بالإنذار . توقيع عميد الكلية/المعهد أ.د./	

الرقم المرجعي للطالب:

## تقرير صلاحية الرسالة للعرض على

الكلية/المعهد:

## لجنة الحكم

اسم الطالب:	
الدرجة:	التخصص:
القسم:	
تاريخ تسجيل الخطة البحثية: ---/---/---	
عنوان الرسالة باللغة العربية:	
عنوان الرسالة باللغة الإنجليزية:	

قام الطالب بإجراء حلقة نقاش (سيمنار) بالقسم.

أولاً: الوصف العام للرسالة	
عدد الصفحات:	الملاحق:
المراجع:	الملخص الإنجليزي
الملخص العربي	
ثانياً: محتويات فصول الرسالة	
وتتضمن موجزاً عن محتويات كل باب أو فصل في الرسالة:	
الفصل الأول :	
الفصل الثاني :	
الفصل الثالث :	
الفصل الرابع :	
الفصل الخامس :	
ثالثاً : التوصية	
<input type="checkbox"/> الرسالة صالحة للعرض على لجنة الحكم	

### لجنة الإشراف :

م	الاسم	الوظيفة /التخصص	جهة العمل	التوقيع
١				
٢				
٣				
٤				

توقيع وكيل الكلية/المعهد للدراسات العليا والبحوث

أ.د./

الرقم المرجعي للطالب:

الكلية/المعهد:

اقترح تشكيل لجنة الحكم على رسالة

الماجستير  الدكتوراه

إسم الطالب:	
التخصص:	البرنامج/ القسم:
Choose an item. العام الجامعي:	فصل الخريف <input type="checkbox"/> فصل الربيع <input type="checkbox"/>
تاريخ التسجيل بالبرنامج <input type="checkbox"/> فصل الخريف <input type="checkbox"/>	
تاريخ تسجيل الخطة البحثية: ---/---/---	
رقم المحمول:	البريد الإلكتروني:
عنوان الرسالة باللغة العربية:	
عنوان الرسالة باللغة الإنجليزية:	

لجنة الحكم المقترحة:

م	إسم الممتحن	الوظيفة/التخصص	جهة العمل
١			
٢			
٣			
٤			

لجنة الإشراف:

م	إسم المشرف	الوظيفة/التخصص	جهة العمل	التوقيع
١				
٢				
٣				
٤				

المرفقات:

- نسخة مجلدة حلزونياً من الرسالة لأعضاء لجنة الحكم.
- تقرير صلاحية الرسالة للعرض على لجنة الحكم
- السيرة الذاتية للسادة الممتحنين من خارج الجامعات الحكومية
- شهادة اجتياز اللغة
- السجل الدراسي للطالب (CGPA)
- نتيجة الإمتحان الشامل للدكتوراه (في حالة الدكتوراه)
- اجتياز ملخص الاقتباس

موافقة مجلس القسم  
 وافق /  لم يوافق مجلس القسم بجلسته المنعقدة بتاريخ ----/--/-- على تشكيل لجنة الحكم لرسالة الطالب  
توقيع رئيس القسم أ.د./

الموظف المختص مدير إدارة الدراسات العليا

موافقة لجنة الدراسات  
 وافقت /  لم توافق لجنة الدراسات بجلستها المنعقدة بتاريخ ----/--/-- على تشكيل لجنة الحكم لرسالة الطالب  
توقيع وكيل الكلية/المعهد للدراسات العليا والبحوث أ.د./

موافقة مجلس الكلية/المعهد  
 وافق /  لم يوافق مجلس الكلية/المعهد بجلسته المنعقدة بتاريخ ----/--/-- على تشكيل لجنة الحكم لرسالة  
الطالب  
توقيع عميد الكلية/المعهد أ.د./

#### خاص بإدارة الدراسات العليا بالجامعة

تم مراجعة البيانات السالفة ووجدت (  مطابقة/  غير مطابقة ) لسجلات الجامعة وفي إطار القوانين واللوائح والقرارات والمعمول بها في هذا الشأن ويرفع الأمر للسيد الأستاذ الدكتور /نائب رئيس الجامعة للتفضل بالنظر في اعتماد تشكيل لجنة الحكم للطالب المذكور على النحو الموضح برأي المجلس على ألا تناقش الرسالة إلا بعد أسبوعين من تاريخ اعتماد السيد ا.د / نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا والبحوث للجنة الحكم على الرسالة.

مدير الإدارة

الموظف المختص

يعتمد

نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا والبحوث

\*يتم ارسال اصل النموذج المعتمد الي الجامعة والاحتفاظ بنسخة في إدارة الدراسات العليا بالكلية/المعهد.

الرقم المرجعي للطالب:

الكلية/المعهد:

التقرير الفردي/المشترك

إسم الطالب:	
الدرجة:	القسم:
التخصص:	
عنوان الرسالة باللغة العربية:	
عنوان الرسالة باللغة الإنجليزية:	

أولاً: الوصف العام للرسالة	
عدد الصفحات:	الملاحق:
المراجع:	المراجع:
<input type="checkbox"/> الملخص العربي	
<input type="checkbox"/> الملخص الإنجليزي	
ثانياً: محتويات فصول الرسالة	
وتتضمن موجزاً وافياً عن محتويات كل باب أو فصل مع التعليق عليها :	
الفصل الأول :	
الفصل الثاني :	
الفصل الثالث :	
الفصل الرابع :	
الفصل الخامس :	
ثالثاً: التعليق العام على الرسالة	
١ - مدي مطابقة عنوان الرسالة لموضوعها:	<input type="checkbox"/> مطابق <input type="checkbox"/> غير مطابق
٢ - وضوح الهدف من أجزاء البحث ومدى أهميته:	<input type="checkbox"/> واضح <input type="checkbox"/> غير واضح
٣ - بيان طريقة البحث متضمنة ما استخدمه الطالب من طرق وأساليب:	
٤ - المنهجية وطريقة عرض الطالب لموضوع البحث:	<input type="checkbox"/> جيدة <input type="checkbox"/> غير جيدة
٥ - طرق عرض الطالب للنتائج ومناقشتها وقابليتها للتطبيق:	
٦ - مدي حداثة المراجع المستخدمة وكفايتها :	<input type="checkbox"/> حديثة وكافية <input type="checkbox"/> قديمة وغير كافية

رابعاً: الخلاصة

تشمل تلخيصاً لرأي المحكم في الرسالة ويجب أن توضح بالنسبة لرسالة الماجستير ما تتضمنه من عمل ذي قيمة علمية طبقاً لما اشترطته المادة ١٧٧ من قانون تنظيم الجامعات ، وبالنسبة لرسالة الدكتوراه ما تتضمنه من إضافة علمية جديدة طبقاً لما اشترطته المادة ١٧٨ من قانون تنظيم الجامعات.

خامساً : التوصية

الرسالة صالحة للمناقشة

الرسالة صالحة للمناقشة ويوصى بأجراء تعديلات / تصويبات معينة

الرسالة غير صالحة للمناقشة

م	الإسم	الوظيفة	جهة العمل	التوقيع
١				
٢				
٣				

تحريراً في ----/--/--

**External Examiner Report on Dissertation for Ph.D. degree**

Student ID		Faculty/Institute	
<b>Candidate's full name:</b>			
<b>Department</b>		<b>Specialty</b>	
<b>Thesis Title</b>			

<b>First: General Description Of the thesis</b>		
<b>Number of Pages</b>	<b>Appendices</b>	<b>Number of References</b>
<b>Second: Contents of thesis chapters</b>		
Please write a short review on each chapter:		
Chapter One:		
Chapter Two:		
Chapter Three:		
Chapter Four:		
Chapter Five:		
<b>Third: General Comment on the thesis</b>		
1. The title is well descriptive to the thesis 'content <input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No		
2. The research undertaken is contextualized clearly <input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No		
3. The structure of the dissertation is coherent and flows logically from one chapter to another The methodology used in result expression ,discussion ,and its applicability		
4. The references are <input type="checkbox"/> New and sufficient <input type="checkbox"/> Old and Insufficient		
<b>Fourth: Conclusion</b>		
This should include the opinion of the reviewer. It should state the novelty and scientific addition to the field.		

**Fifth: Recommendation**

**The thesis is:**

Valid

Valid and requires some modification

Not Valid

Name:

Position:

Affiliation:

Signature:

Date: ---/---/-----

## اخطار بموعد/مكان الرسالة

السيد الاستاذ الدكتور/ عميد الكلية

أتشرف بأن أحيط سيادتكم علما بأنه تقرر تحديد موعد مناقشة رسالة (الماجستير / الدكتوراه) الخاصة

بالتالي  برنامج  قسم

تخصص

عنوان الرسالة باللغة العربية:

عنوان الرسالة باللغة الانجليزية:

يوم --/--/---- الموافق  في تمام الساعة  وذلك في قاعة

علماً بأن قد تم التنسيق مع باقي أعضاء لجنة الحكم علي الرسالة ، برجاء التكرم بالموافقة وإتخاذ ما يلزم في هذا الشأن.

مقدمه لسيادتكم

المشرف الرئيسي للطالب

الرقم المرجعي للطالب:

الكلية/المعهد:

التقرير الجماعي للجنة

الحكم والمناقشة

إسم الطالب:		
الدرجة:	القسم:	التخصص:
عنوان الرسالة باللغة العربية:		
عنوان الرسالة باللغة الإنجليزية:		

بناءً على قرار مجلس الكلية/المعهد بتاريخ ---/---/---- وموافقة السيد نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا والبحوث في ---/---/---- اجتمعت لجنة الحكم من السادة:

١.

٢.

٣.

٤.

أولاً: الوصف العام للرسالة		
عدد الصفحات:	الملاحق:	المراجع:
١. الملخص العربي	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
٢. الملخص الإنجليزي	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ثانياً: محتويات فصول الرسالة		
وتتضمن موجزاً وافياً عن محتويات كل باب أو فصل مع التعليق عليها :		
الفصل الأول :		
الفصل الثاني :		
الفصل الثالث :		
الفصل الرابع :		
الفصل الخامس :		

ثالثاً: التعليق العام على الرسالة

- ١- مدي مطابقة عنوان الرسالة لموضوعها:  مطابق  غير مطابق
- ٢- وضوح الهدف من أجزاء البحث ومدي أهميته:  واضح  غير واضح
- ٣- بيان طريقة البحث متضمنة ما استخدمه الطالب من طرق وأساليب:
- ٤- المنهجية وطريقة عرض الطالب لموضوع البحث:  جيدة  غير جيدة
- ٥- طرق عرض الطالب للنتائج ومناقشتها وقابليتها للتطبيق:
- ٦- مدي حداثة المراجع المستخدمة وكفايتها:  حديثة وكافية  قديمة وغير كافية

رابعاً: الخلاصة

تشمل تلخيصاً لرأي المحكم في الرسالة ويجب أن توضح بالنسبة لرسالة الماجستير ما تتضمنه من عمل ذي قيمة علمية طبقاً لما اشترطته المادة ١٧٧ من قانون تنظيم الجامعات ، وبالنسبة لرسالة الدكتوراه ما تتضمنه من إضافة علمية جديدة طبقاً لما اشترطته المادة ١٧٨ من قانون تنظيم الجامعات.

---



---



---



---



---

خامساً : التوصية

توصى اللجنة بمنح الطالب /  درجة  في

بيان أعضاء لجنة الحكم والمناقشة:

م	الإسم	الوظيفة	جهة العمل	التوقيع
١				
٢				
٣				
٤				

الرقم المرجعي للطالب:

**التقرير الجماعي لمنح درجة علمية عن طريق**

الكلية/المعهد:

**النشر العلمي**

إسم الطالب بالكامل:	
الدرجة:	التخصص:
عنوان الرسالة باللغة العربية:	
عنوان الرسالة باللغة الإنجليزية:	

بناءً على قرار مجلس الكلية/المعهد بتاريخ ---/---/---- وموافقة السيد نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا والبحوث في ---/---/---- إجتمعت لجنة الحكم من السادة:

- ١.
- ٢.
- ٣.
- ٤.

أولاً: التعليق العام على البحث/الابحاث المنشورة من الرسالة العلمية
عدد الابحاث:
عنوان البحث الأول باللغة العربية:
عنوان البحث الأول باللغة الإنجليزية:
١- مدي مطابقة موضوع البحث/ الابحاث المقدمة لخطة البحث المعتمدة من مجلس الكلية/ المعهد: <input type="checkbox"/> مطابق <input type="checkbox"/> غير مطابق
٢- طبقاً لتصنيف (ISI) تقع المجلة في أعلى : <input type="checkbox"/> ٢٠% <input type="checkbox"/> ٥٠% ( موقع المجلة طبقاً لتصنيف ISI لعام <input type="text"/> هو <input type="text"/> ) *رقم <input type="text"/> من <input type="text"/> مجلة متخصصة في <input type="text"/>
٣- إسم الطالب والمشرفين مدون علي الابحاث المقدمة : <input type="checkbox"/> نعم <input type="checkbox"/> لا
٤- إسم جامعة الإسكندرية مدون علي الابحاث المقدمة : <input type="checkbox"/> نعم <input type="checkbox"/> لا
عنوان البحث الثاني باللغة العربية:
عنوان البحث الثاني باللغة الإنجليزية:

١- مدي مطابقة موضوع البحث/ الابحاث المقدمة لخطة البحث المعتمدة من مجلس الكلية/ المعهد:  مطابق  غير مطابق

٢- طبقا لتصنيف (ISI) تقع المجلة في أعلى :  ٢٠%  ٥٠% ( موقع المجلة طبقا لتصنيف ISI لعام  هو  )

\*رقم  من  مجلة متخصصة في

٣- اسم الطالب والمشرفين مدون علي الابحاث المقدمة :  نعم  لا

٤- اسم جامعة الإسكندرية مدون علي الابحاث المقدمة :  نعم  لا

ثانياً : التوصية

توصى اللجنة بمنح الطالب/  درجة  في

بيان أعضاء لجنة الحكم والمناقشة:

م	الإسم	الوظيفة	جهة العمل	التوقيع
١				
٢				
٣				
٤				

الرقم المرجعي للطالب:

الكلية/المعهد:

**القرار العلى للجنة الحكم**

**والمناقشة**

**قرار لجنة الحكم والمناقشة**

على رسالة الطالب/  
المسجل لدرجة الماجستير/الدكتوراه بقسم  
كلية/معهد  
تحت عنوان

إنه فى يوم. الموافق ----/--/-- اجتمعت لجنة الحكم والمناقشة فى جامعة الإسكندرية بناءً  
على قرار الأستاذ الدكتور/ نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا والبحوث بتاريخ ----/--/--  
والمشكلة من السادة الآتى اسمائهم:

م	الاسم	الوظيفة/التخصص	جهة العمل
١			
٢			
٣			
٤			

**لمناقشة الطالب فى موضوع الرسالة وبعد المناقشة المستفيضة توصى اللجنة:**

بقبول الرسالة ومنح الطالب/  
درجة  ماجستير /  دكتوراه الفلسفة فى  
من قسم كلية/معهد  
جامعة الإسكندرية.

بإعادة الرسالة الى الطالب لإجراء التعديلات المطلوبة وإعادة عرض الرسالة بعد  
من تاريخ المناقشة.

**أعضاء لجنة الحكم:**

م	الاسم	التوقيع
١		
٢		
٣		
٤		

الرقم المرجعي للطالب:

الكلية/المعهد:

**إقرار بالتعديلات المطلوبة بالرسالة**

أقر انا الطالب/

المسجل لدرجة:  بقسم

التخصص

بتاريخ: ---/--/----

**العنوان قبل التعديل**

باللغة العربية:

باللغة الإنجليزية:

اني قد قمت بجميع التصويبات والتعديلات التي طلبت في المناقشة وقد استوفيت جميع ملاحظات لجنة

الحكم والإشراف وقد قمت بتسليم نسخة من الرسالة إلى جميع أعضاء لجنة الحكم والإشراف.

المقر بما فيه

توقيع الطالب

قام الطالب بعمل التصويبات المطلوبة وقد راجعت النسخة الاخيرة وتأكدت من وصولها مستوفاه

نسخة رقمية ونسخة مطبوعة ومجلده نهائية لجميع أعضاء لجنة الحكم والإشراف.

توقيع المشرف الرئيسي



إستمارة حصر الرسائل العلمية المنتهية

أكاديمية البحث العلمي والتكنولوجيا  
الإدارة العامة للإحصاء العلمي  
إدارة البحوث

استمارة حصر  
الرسائل العلمية المنتهية  
بيانات شخصية:

اسم الباحث:	<input type="text"/>	تاريخ الميلاد:	<input type="text"/>
الوظيفة الحالية:	<input type="text"/>	جهة العمل:	<input type="text"/>
الجنسية:	<input type="text"/>	عنوان السكن:	<input type="text"/>

المؤهل الجامعي وتاريخ الحصول عليه:

بيانات الرسالة

عنوان الرسالة باللغة العربية :

عنوان الرسالة باللغة الإنجليزية :

التخصص الدقيق للرسالة :

باللغة العربية

باللغة الإنجليزية

جهة التسجيل:

لغة الرسالة:

الدرجة العلمية:

تاريخ الحصول عليها: ---/--/--

المشرفون على الرسالة:

م	الاسم	الوظيفة	جهة العمل
١			
٢			
٣			
٤			

الملخص باللغة العربية : (في حدود ١٥٠ كلمة)

الكلمات الكاشفة

مكان فيه تم حفظ النسخة الأصلية

ملحوظة : في حالة الحصول على درجة الماجستير والدكتوراه الرجاء استيفاء نموذج لكل درجة علمية

Academy of Scientific Research and Technology

Dep. of Statistics S & T

Collection of Data on Scientific Thesis

Personal Data:

Full name:  Birth date: ---/---/----

Position :  Employment:

Nationality:  Address:

First Academic Degree- Year Graduated:

Major (Specialization):

Thesis Data :

Title In English:

Title In Arabic: Field of Specialization:

In English:

In Arabic:

Registration (Place & Date):

Thesis Language:

Degree:

Date Awarded:

---/---/----

Supervisors:

Name	Position	Address

Abstract in English: (not more than 150 words)

Keywords:

Original material is deposited at

نموذج د.ع- ٣٣

الرقم المرجعي للطالب:

الكلية/المعهد:

مذكرة منح شهادة دبلومة الدراسات العليا

المهنية  التخصصية

بيانات الطالب			
إسم الطالب:			
تاريخ الميلاد: ----/----/----		محل الميلاد:	
رقم المحمول:		الجنسية:	
الوظيفة:		البريد الإلكتروني:	
المؤهل الجامعي		جهة العمل:	
البكالوريوس :			
دبلوم :			
ماجستير :			
دكتوراه :			
تاريخ تسجيل ببرنامج الدبلومة ---/---/--- <input type="checkbox"/> فصل الخريف <input type="checkbox"/> فصل الربيع العام الجامعي: / /			
القسم:		التخصص:	

مقررات فصل Choose an item. العام الجامعي / .

Grade	Points	عدد الساعات	إسم المقرر	كود المقرر
مجموع عدد الساعات والنقاط والمعدل التراكمي (GPA) لهذا الفصل				

مقررات فصل Choose an item. عام / .

Grade	Points	عدد الساعات	إسم المقرر	كود المقرر
مجموع عدد الساعات والنقاط والمعدل التراكمي (GPA) لهذا الفصل				

مقررات فصل. Choose an item. عام / / .

Grade	Points	عدد الساعات	إسم المقرر	كود المقرر
			مجموع عدد الساعات والنقاط والمعدل التراكمي (GPA) لهذا الفصل	
			المعدل التراكمي العام (CGPA)	

و قد وافق مجلس الكلية/المعهد على إعتقاد النتيجة بتاريخ ----/--/----

مدير إدارة الدراسات العليا

الموظف المختص

و الأمر معروض على مجلس الجامعة ، برباء التكرم بالنظر نحو الموافقة على منح الطالب المذكور دبلومة

عميد الكلية/المعهد

وكيل الكلية/المعهد للدراسات العليا والبحوث



الرقم المرجعي للطالب:

الكلية/المعهد:

### طلب إستخراج شهادة

السيد الأستاذ الدكتور وكيل الكلية/المعهد للدراسات العليا والبحوث

برجاء التكرم بإستخراج عدد  شهادة باللغة العربية و  باللغة الإنجليزية

نوع الشهادة المطلوبة:  دبلومة  ماجستير  دكتوراه

إسم الطالب باللغة العربية:

إسم الطالب باللغة الإنجليزية:

عنوان الرسالة (  الماجستير /  الدكتوراه):

باللغة العربية:

باللغة الإنجليزية:

مقدمه

تحريرا فى ---/---/---

أقر أنا الطالب/  بأننى قمت بمراجعة بيانات شهادة/

وأنها صحيحة وهذا على مسئوليتى الشخصية.

المقر بما فيه

الرقم المرجعي للطالب:

مذكرة منح درجة علمية

الكلية/المعهد:

(ماجستير □ دكتوراه □)

بيانات الطالب		
إسم الطالب:		
تاريخ الميلاد: ---/---/---	محل الميلاد:	الجنسية:
رقم المحمول:	البريد الإلكتروني:	
الوظيفة:	جهة العمل:	
المؤهل الجامعي		
البكالوريوس :		
دبلوم :		
ماجستير :		
دكتوراه :		
تاريخ التسجيل بالبرنامج □ فصل الخريف □ فصل الربيع العام الجامعي: □/□/□		
تاريخ تسجيل الخطة البحثية ---/---/---		
عنوان الرسالة باللغة العربية:		
عنوان الرسالة باللغة الإنجليزية:		

لجنة الإشراف :

م	الاسم	الوظيفة/التخصص	جهة العمل
١			
٢			
٣			
٤			

أعضاء لجنة الحكم:

م	الاسم	الوظيفة/التخصص	جهة العمل
١			
٢			
٣			
٤			

تاريخ موافقة السيد النائب علي التشكيل : ---/---/---

تاريخ انعقاد لجنة الحكم : يوم Choose an item. ---/---/---

تاريخ اعتماد مجلس القسم بالتوصية بمنح الدرجة : ---/---/---

تاريخ موافقة لجنة الدراسات العليا والبحوث علي منح الدرجة : ---/---/---

تاريخ موافقة مجلس الكلية علي منح الدرجة : ---/---/---

علماً بأن الطالب قد اجتاز عدد □ ساعة معتمدة ومعدل تقدير الدرجات التراكمي □

### المرفقات:

- عدد (٢) نسخة مجلدة من الرسالة
- التقارير الفردية  التقرير المشترك
- إقرار التعديلات المطلوبة بالرسالة
- استمارة حصر الرسائل العلمية المنتهية باللغة العربية
- استمارة حصر الرسائل العلمية المنتهية باللغة الإنجليزية
- ملخص الرسالة (٢٠٠ كلمة) باللغة العربية  ملخص الرسالة (٢٠٠ كلمة) باللغة الإنجليزية
- السجل الدراسي للطالب

مدير إدارة الدراسات العليا

الموظف المختص

و الأمر معروض على مجلس الجامعة ، بـرجاء التكرم بالنظر نحو الموافقة على منح الطالب المذكور درجة

عميد الكلية/المعهد

وكيل الكلية/المعهد للدراسات العليا والبحوث

## قرار رئيس الجامعة بمنح درجة علمية (ماجستير / دكتوراه)

قرار رئيس الجامعة رقم [ ] بتاريخ ...../...../.....

بعد الاطلاع علي قرار السيد رئيس جمهورية مصر العربية رقم (٤٩) لسنة ١٩٧٢ بشأن قانون تنظيم الجامعات والقرارات المعدلة له .

وعلي القرار الجمهوري رقم (٨٠٩) لسنة ١٩٧٥ باللائحة التنفيذية لقانون تنظيم الجامعات والقرارات المعدلة له .  
وعلي موافقة مجلس الكلية/المعهد بجلسته المنعقدة بتاريخ ...../...../... بالموافقة علي منح درجة الماجستير /  
الدكتوراه الوارد اسمائهم بالقائمة.

وعلي موافقة مجلس الجامعة بجلسته المنعقدة بتاريخ ...../...../..... بمنح درجة الماجستير / الدكتوراه علي المنح.

ق

## منح الطلاب الوارد اسمائهم في القائمة المرفقة

رئيس الجامعة

عميد الكلية/المعهد

[ ] أ.د./

[ ] أ.د./

## قائمة الطلاب الممنوحين

م	اسم الطالب	درجة الماجستير في العلوم	
		القسم	التخصص
١			
٢			
٣			
٤			
٥			
٦			
٧			
٨			
٩			
١٠			
١١			
١٢			
١٣			
١٤			

الموظف المختص: مدير إدارة الدراسات العليا:

توقيع عميد الكلية/المعهد

أ.د./

توقيع وكيل الكلية/المعهد للدراسات العليا والبحوث

أ.د./

نموذج د.ع-٣٨

الرقم المرجعي للطالب:

مذكرة منح درجة علمية عن طريق النشر العلمي

الكلية/المعهد:

( ماجستير -  دكتوراه)

بيانات الطالب		
إسم الطالب:		
تاريخ الميلاد: ---/---/----	محل الميلاد:	الجنسية:
رقم المحمول:	البريد الإلكتروني:	
الوظيفة:	جهة العمل:	
المؤهل الجامعي:		
البكالوريوس:		
دبلوم:		
ماجستير:		
دكتوراه:		
تاريخ التسجيل بالبرنامج <input type="checkbox"/> فصل الخريف <input type="checkbox"/> فصل الربيع العام الجامعي: <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/>		
تاريخ تسجيل الخطة البحثية ---/---/----		
عنوان الرسالة باللغة العربية:		
عنوان الرسالة باللغة الإنجليزية:		

بيانات البحث/ الأبحاث المنشورة من الرسالة

عنوان البحث الأول باللغة العربية:

عنوان البحث الأول باللغة الإنجليزية:

إسم المجلة المنشور بها البحث:

تصنيف المجلة في (ISI) تقع المجلة في أعلى  ٢٠%  ٥٠%

عنوان البحث الثاني باللغة العربية:

عنوان البحث الثاني باللغة الإنجليزية:

إسم المجلة المنشور بها البحث:

تصنيف المجلة في (ISI) تقع المجلة في أعلى  ٢٠%  ٥٠%

لجنة الإشراف:

م	الاسم	الوظيفة/التخصص	جهة العمل
١			
٢			
٣			
٤			

## أعضاء لجنة الحكم:

م	الاسم	الوظيفة/التخصص	جهة العمل
١			
٢			
٣			
٤			

تاريخ موافقة السيد النائب علي التشكيل : ---/---/-----

تاريخ انعقاد لجنة الحكم : يوم Choose an item بتاريخ ---/---/-----

تاريخ اعتماد مجلس القسم بالتوصية بمنح الدرجة : ---/---/-----

تاريخ موافقة لجنة الدراسات العليا والبحوث علي منح الدرجة : ---/---/-----

تاريخ موافقة مجلس الكلية علي منح الدرجة : ---/---/-----

واجتاز الطالب عدد  ساعة معتمدة ومعدل تقدير الدرجات التراكمي

### المرفقات:

(٤ CD) بالابحاث المنشورة

ملخص البحث/الابحاث باللغة العربية

السجل الدراسي للطالب

التقرير الجماعي

ملخص البحث/الابحاث باللغة الإنجليزية

الموظف المختص

مدير إدارة الدراسات العليا

و الأمر معروض على مجلس الجامعة ، برجاء التكرم بالنظر نحو الموافقة على منح الطالب المذكور درجة

عميد الكلية/المعهد

وكيل الكلية/المعهد للدراسات العليا والبحوث

## الجزء الرابع

مقترح الخطة البحثية والالتزوت الموحدة  
لكتابة الرسائل العلمفة ومئنروع الءبلومة

الفصل الثاني

مقترح الخطة البحثفة ، السفمنار واللتزوت الموحدة  
لكتابة الرسائل العلمفة ومئنروع الءبلومة للأقسام  
وكلفاء العلوم الإنساففة باللفة العربفة

## مقترح الخطة البحثية والشروط الموحدة لكتابة الرسائل العلمية ومشروع الدبلومة

### أولاً: للأقسام والكليات والمعاهد العملية باللغة الإنجليزية

١. مقترح الخطة البحثية باللغة الإنجليزية
  - أ. خطاب التقديم بالمقترح البحثي لمجلس القسم
  - ب. نموذج مقترح الخطة البحثية باللغة الإنجليزية لرسائل الماجستير والدكتوراه
  - ج. نموذج لسيمنار عرض مقترح الخطة البحثية باللغة الإنجليزية
- ٢- الشروط الموحدة لكتابة الرسائل العلمية ومشروع الدبلومة
  - أ. طريقة الكتابة
  - ب. الطباعة والتجليد
  - ج. الهيكل العام للرسالة العلمية
- ٣- مكونات وأبواب الرسالة
  - أ. نموذج الصفحات الأولى باللغة الإنجليزية لرسالة الماجستير والدكتوراه
  - ب. نموذج الصفحات الأولى باللغة العربية لرسالة الماجستير والدكتوراه
  - ج. نموذج لفواصل أبواب رسائل الماجستير والدكتوراه

## مقترح الخطة البحثية باللغة الإنجليزية.

أ. خطاب التقديم بالمقترح البحثي لمجلس القسم



كلية/معهد .....

قسم .....

السيد الأستاذ الدكتور/ رئيس مجلس قسم .....

تحية طيبة وبعد،،،

برجاء التكرم بالموافقة على موضوع البحث (المقترح البحثي) الخاص بي للحصول على درجة الماجستير /

دكتوراه الفلسفة في ..... بقسم .....

العنوان (عنوان المقترح البحثي) باللغة الإنجليزية : .....

العنوان (عنوان المقترح البحثي) باللغة العربية : .....

وتفضلوا بقبول وافر الاحترام

مقدمه لسيادتكم

الطالب / .....

التوقيع /

التاريخ / ..../..../٢٠...

كلية/معهد .....

قسم .....

خطة المقترح البحثي لنيل درجة الماجستير في ..... تخصص .....

خطة المقترح البحثي لنيل درجة دكتوراه الفلسفة في ..... تخصص .....

تحت عنوان

(العنوان باللغة الإنجليزية)

(العنوان باللغة العربية)

العام الجامعي

...../.....

اسم الباحث: .....

المرشد الأكاديمي: .....



Faculty of .....

Department of.....

**Student Code No.**

**Protocol for Ph.D. / M. Sc. Degree**

**In .....**

**Academic Year 200? – 200?**

**Name of Candidate:** .....

**Title:**

***English Title:***

***Arabic Title:***

**Keywords:**

**Supervision Committee:**

**1. Prof./ .....**

Prof. of .....

Department of .....

Faculty/Institute of .....

University of .....

**2. Prof./ .....**

Assis. Prof. of .....

Department of .....

Faculty/Institute of .....

University of .....

**3. Prof./ .....**

Assis. Prof. of .....

Department of .....

Faculty/Institute of .....

University of .....

## INTRODUCTION

## AIMS OF THE STUDY

The aim of this study is .....

## PLAN OF THE STUDY

*(Examples)*

1. Collecting samples from.....
2. Characterization of .....
3. Determination of .....
4. Testing .....
5. ....

## ROLE OF SUPERVISORS

*(The role Should be written individually)*

**Prof.** .....

He will supervise .....

He will also help the student in interpreting results and revising the thesis.

**Prof.** .....

He will supervise .....

He will also help the student in interpreting results and revising the thesis.

**Prof.** .....

He will supervise .....

He will also help the student in interpreting results and revising the thesis.

## - REFERENCES

- American Psychological Association: (APA)** نموذج كتابة المراجع الأجنبية بنظام
- Al-Rasheed, N. M., Fadda, L., Al-Rasheed, N. M., Hasan, I. H., Ali, H. M., Al-Fayez, M., & Mohamad, R. A. (2017). Hepatoprotective Role of  $\alpha$ -Lipoic acid and Thymoquinone in Acetaminophen-Induced Liver Injury: Down-Regulation of COX-2 and flt-1 Expression. *Brazilian Archives of Biology and Technology*, 60.
  - Bagchi, D., Balmoori, J., Bagchi, M., Ye, X., Williams, C. B., & Stohs, S. J. (2002). Comparative effects of TCDD, endrin, naphthalene and chromium (VI) on oxidative stress and tissue damage in the liver and brain tissues of mice. *Toxicology*, 175(1-3), 73-82.
  - Castel, J.V., Gomez-Lechon, M.J., Ponsoda, X., & Bort, R. (1997). The use of cultured hepatocytes to investigate the mechanism of drug hepatotoxicity. *Cell Biological Toxicology, (Review)*, 13, 331-338.
  - da Silva, M. H., da Rosa, E. J. F., de Carvalho, N. R., Dobrachinski, F., da Rocha, J. B. T., Mauriz, J. L., ... & Soares, F. A. A. (2012). Acute brain damage induced by acetaminophen in mice: effect of diphenyl diselenide on oxidative stress and mitochondrial dysfunction. *Neurotoxicity research*, 21(3), 334-344.
  - Dhorajiya, B. D., Dholakiya, B. Z., Ibrahim, A. S., & Badria, F. A. (2014). Nucleobase-based barbiturates: their protective effect against DNA damage induced by bleomycin-iron, antioxidant, and lymphocyte transformation assay. *BioMed research international*, 2014.
  - Esmat, A., Ghoneim, A. I., El-Demerdash, E., Khalifa, A. E., & Abdel-Naim, A. B. (2012). Dichloroacetonitrile induces oxidative stress and developmental apoptotic imbalance in mouse fetal brain. *Environmental toxicology and pharmacology*, 33(1), 78-84.
  - Ferguson-Smith, A. C., Chen, Y. F., Newman, M. S., May, L. T., Sehgal, P. B., & Ruddle, F. H. (1988). Regional localization of the interferon- $\beta$ 2B-cell stimulatory factor 2/hepatocyte stimulating factor gene to human chromosome 7p15-p21. *Genomics*, 2(3), 203-208.
  - Galati, G., Tafazoli, S., Sabzevari, O., Chan, T.S., & O'Brien, P.J. (2002). Idiosyncratic NSAID drug induced oxidative stress. *Chemico-biological Interactions*, 142(1), 25-41.
  - Habig, W. H., Pabst, M. J., & Jakoby, W. B. (1974). Glutathione S-transferases the first enzymatic step in mercapturic acid formation. *Journal of biological Chemistry*, 249(22), 7130-7139.
  - Ibrahim, A. T., Magdy, A. S., Ahmed, E. A., & Omar, H. M. (2014). The protective effects of vitamin E and zinc supplementation against lithium-

induced brain toxicity of male albino rats. *Environmental and pollution*, 4 (1), 9.

- Jadon, A., Bhadauria, M., & Shukla, S. (2007). Protective effect of Terminaliabelerica Roxb. And gallic acid against carbon tetrachloride induced damage in albino rats. *Journal of Ethnopharmacology*.109, 214–218.
- Kadkhodae, M., Khastar, H., Arab, H. A., Ghaznavi, R., Zahmatkesh, M., & Mahdavi-Mazdeh, M. (2007, May). Antioxidant vitamins preserve superoxide dismutase activities in gentamicin-induced nephrotoxicity. In *Transplantation proceedings* (Vol. 39, No. 4, pp. 864-865). Elsevier.
- Lawson, J.A., Farhood, A., Hopper, R.D., Bajt, M.L., & Jaeschke, H. (2000). The hepatic inflammatory response after acetaminophen overdose: role of neutrophils. *Toxicological sciences*, 54(2), 509-516.
- Miletta, M. C., Bieri, A., Kernland, K., Schöni, M. H., Petkovic, V., Flück, C. E., ... & Mullis, P. E. (2013). Transient Neonatal Zinc Deficiency Caused by a Heterozygous G87R Mutation in the Zinc Transporter ZnT-2 (SLC30A2) Gene in the Mother Highlighting the Importance of Zn2. *International journal of endocrinology*, 2013.
- Narra, M.R., Rajender, K., Reddy, R.R., Rao, J.V., & Begum, G. (2015). The role of vitamin C as antioxidant in protection of biochemical and haematological stress induced by chlorpyrifos in freshwater fish *Clariasbatrachus*. *Chemosphere*, 132, 172-178.
- Olas, B., Saluk-Juszczak, J., & Wachowicz, B. (2008). D-glucaro 1, 4-lactone and resveratrol as antioxidants in blood platelets. *Cell biology and toxicology*, 24(2), 189-199.
- Pandolfini, C., & Bonati, M. (2005). A literature review on off-label drug use in children. *European journal of pediatrics*, 164(9), 552-558.
- Rajesh, M. G., & Latha, M. S. (2004). Preliminary evaluation of the antihepatotoxic activity of Kamilari, a polyherbal formulation. *Journal of Ethnopharmacology*, 91(1), 99-104.
- Stenberg, B., Johansson, M., Pell, M., Sjö Dahl-Svensson, K., Stenström, J., & Torstensson, L. (1998). Microbial biomass and activities in soil as affected by frozen and cold storage. *Soil Biology and Biochemistry*, 30(3), 393-402.
- Tang, W., Stearns, R. A., Kwei, G. Y., Iliff, S. A., Miller, R. R., Egan, M. A., ... & Lin, J. H. (1999). Interaction of diclofenac and quinidine in monkeys: stimulation of diclofenac metabolism. *Journal of Pharmacology and Experimental Therapeutics*, 291(3), 1068-1074.
- Ucheya, E. R., & Igwesh, C. J., (2006). Histological of Paracetamol

(acetaminophen) in pregnant Sprague Dawley rats. *Nigerian journal of physiological science*, 21(2), 77-81.

- Vanessa, B. V., Margarita, F. C., & Rocio, O. B. (2012). The relationship between thyroid states, oxidative stress and cellular damage. In *Oxidative Stress and Diseases*. InTech.
- Wei, C. L., Wu, Q., Vega, V. B., Chiu, K. P., Ng, P., Zhang, T., ... & Liu, J. (2006). A global map of p53 transcription-factor binding sites in the human genome. *Cell*, 124(1), 207-219.
- Xie, Y., Zhong, C., Zeng, M., Guan, L., & Luo, L. (2013). Effect of hexavalent chromium on electron leakage of respiratory chain in mitochondria isolated from rat liver. *Cellular Physiology and Biochemistry*, 31(2-3), 473-485.
- Yagmurca, M., Fadillioglu, E., Erdogan, H., Ucar, M., Sogut, S., & Irmak, M.K. (2003). Erdosteine prevents doxorubicin-induced cardiotoxicity in rats. *Pharmacological research*, 48(4), 377-382.
- Zoubair, B. E. N. K. H. A. S. S. I., Azzahra, L. F., Fouzia, H. M. I. M. I. D., Mohammed, L. O. U. T. F. I., Brahim, B. E. N. A. J. I., & Nouredine, B. O. U. R. H. I. M. (2013). Evaluation of acetaminophen effect on oxidative stressed mice by peroxide hydrogen. *American Journal of Biomedical Research*, 1(4), 75-79.

ج. نموذج لسمينار عرض مقترح الخطة البحثية باللغة الإنجليزية

**Protocol for M.Sc. Degree in**

.....

20....

**Presented by:**

.....

**Protocol for Ph.D. Degree in**

.....

20...

**Presented by:**

.....

**English Title:** .....

**Arabic Title:** .....

## Supervisors

1- Prof. ....

Professor of .....  
Department of .....  
Faculty/Institute of .....  
University .....

1- Prof. ....

Professor of .....  
Department of .....  
Faculty/Institute of .....  
University .....

- **Outline**
- **Introduction**
- **Research Problem**
- **Aims of the Present Study**
- **Plan of the Work**

## INTRODUCTION

## Research Problem

- ..... ,
- ..... ,
- ..... ,

## The aims of the present study

## Plan of the work

## ١. الشروط الموحدة لكتابة الرسائل العلمية ومشروع الدبلومة

أ. طريقة الكتابة

ب. الطباعة والتجليد

ج. الهيكل العام للرسالة العلمية

أ. طريقة الكتابة:

▪ الصفحات: على وجه واحد فقط من كل ورقة في حالة مشاريع الدبلومة، والرسائل المقدمة للجنة الحكم قبل المناقشة وعلى وجهي الصفحة في النسخ النهائية للرسالة بعد المناقشة إجراء التصويبات.

▪ نوع الخط والعناوين

○ تكتب الرسالة باستخدام Font Size 12 ونوع Times New Roman

○ عناوين الأبواب تكتب في منتصف الصفحة باستخدام Font Size 18 (Bold + Uppercase)

○ العناوين الرئيسية تكتب باستخدام Font Size 16 Bold

○ العناوين تحت الرئيسية تكتب باستخدام Font Size 14 Bold

○ العناوين الجاني يكتب Font Size 12 Bold

○ يكتب عنوان الجداول Font Size 12 Bold على رأس الجدول، بينما عنوان الأشكال

يكتب Font Size 12 Bold أسفل الشكل.

▪ السطور: تكون الكتابة بمسافتين بين السطور في حالة مشاريع الدبلومة، والرسائل المقدمة للجنة الحكم قبل المناقشة وعلى مسافة واحدة في النسخ النهائية للرسالة بعد المناقشة وعمل التصويبات.

▪ الهوامش: ٢ سم يمين الصفحة و ٣ سم من اليسار والعكس في الرسائل باللغة العربية و ٢,٥ سم من أعلي وأسفل الصفحة.

▪ ترقيم الصفحات:

يتم ترقيم الصفحات بصورة متتالية ويكون الترقيم في منتصف المسافة من أسفل. ويكون ترقيم الصفحات الأولي من أسفل بالأرقام الرومانية/ أما باقي الصفحات يتم ترقيمها بالترقيم الإنجليزي Arabic numerals أما في الرسائل العربية فيكون الترقيم بالعربي Hindi numerals.

▪ الجداول والأشكال والرسومات والصور:

○ العنوان:

○ بالنسبة للجداول يجب أن يكون العنوان أعلي الجدول Bold size 12، أما بالنسبة

للأشكال والرسومات والصور يكون العنوان أسفل الجدول Bold size 12

○ يشار إلي الجدول (Table 2.1:.....) والشكل (Figure 2.1:.....) أو (Fig. 2.1:.....).

▪ الترقيم: ترقم الجداول والأشكال والرسومات والصور بشكل متسلسل لكل فصل على حدة ثم يذكر رقم الفصل الموجود به الجدول أو الشكل أو الرسم أو الصورة، وتبدأ الأرقام من ١ لكل فصل علي حده.

مثال: Table (1.1) - الجدول الأول في الفصل الأول.

Table (2.1) - الجدول الأول في الفصل اثناني.

- تظهر الجداول والأشكال والرسومات والصور مباشرة بعد ذكرها في متن الرسالة. وإذا لم يكن في الإمكان وضع الجدول أو الشكل أو الرسم أو الصورة في المكان المتبقي علي ذات الصفحة التي أشير فيها لرقمه يوضع في الصفحة التالية.
- ترقم الصفحات التي بها الجدول أو الشكل أو الرسم أو الصورة بالتسلسل مع بقية صفحات المشروع أو الرسالة.

#### ب. الطباعة والتجليد:

- طباعة ليزر علي ورق أبيض وزن ٨٠ جرام ومقاس A-4 ومقاسه ٢٩٧ × ٢١٠ ملليمتر.
- تجليد المشروع: تجليد حلزوني بلاستيك أبيض والغلاف الخارجي شفاف والخلفي ملون.
- تجليد الرسائل: اللون الأسود لدرجة الماجستير واللون البني لدرجة الدكتوراه.

#### ج. الهيكل العام للرسالة العلمية:

- تشمل الرسالة المقدمة من الطالب سواء لمرحلة الماجستير أو الدكتوراه علي المحتويات التالية:
١. صفحة الغلاف الخارجي Thesis Title باللغة الإنجليزية ويحمل عنوان الرسالة
  ٢. صفحة تشكيل لجنة الحكم وإجازة الرسالة (Approval Sheet) Examiners' Committee باللغة الإنجليزية شاملة التوقيعات.
  ٣. صفحة لجنة الإشراف Supervisors' Committee باللغة الإنجليزية شاملة التوقيعات.
  ٤. صفحة الشكر والتقدير Acknowledgment باللغة الإنجليزية.
  ٥. صفحة الإقرار Declaration Sheet باللغة الإنجليزية.
  ٦. صفحة مستخلص الرسالة Abstract باللغة الإنجليزية.
  ٧. قائمة المحتويات Table of Contents باللغة الإنجليزية.
  ٨. قائمة الجداول List of Tables باللغة الإنجليزية.
  ٩. قائمة الأشكال List of Figures باللغة الإنجليزية .
  ١٠. قائمة المختصرات List of Abbreviations باللغة الإنجليزية.
  ١١. فصول الرسالة Thesis Chapters باللغة الإنجليزية .
    - أ. المقدمة Introduction باللغة الإنجليزية
    - ب. الإطار النظري والدراسات السابقة Review of Literature باللغة الإنجليزية .
    - ج. مواد البحث والطرق المستخدمة Materials and Methods باللغة الإنجليزية.
    - د. النتائج Results باللغة الإنجليزية .
    - هـ. المناقشة Discussion باللغة الإنجليزية .
    - و. ويجوز ضم النتائج والمناقشة في فصل واحد تحت إسم النتائج والمناقشة Results and Discussion.
    - ز. الملخص والخلاصة والتوصيات باللغة الإنجليزية Summary, Conclusion and Recommendations.
    - ح. قائمة المراجع باللغة الإنجليزية References.
    ١٢. ملاحق الرسالة Thesis Appendices .
    ١٣. مستخلص الرسالة باللغة العربية .

١٤. ملخص الرسالة باللغة العربية (الملخص العربي).
١٥. صفحة لجنة الإشراف باللغة العربية شاملة التوقيعات.
١٦. صفحة تشكيل لجنة الحكم وإجازة الرسالة باللغة العربية شاملة التوقيعات.
١٧. صفحة الغلاف الخارجي وعنوان الرسالة باللغة العربية.

وفيما يلي وصفا لمكونات الرسائل العلمية السابق ذكرها بتسلسل الفصول:

#### الفصل الأول: المقدمة

وتشتمل مشكلة البحث ومبرراتها وإجراءات بحثها وينتهي الفصل بالهدف من المشروع (ويتم كتابته بشكل واضح ومحدد وتحت عنوان منفصل) وذلك للكليات العملية.

#### الفصل الثاني: الإطار النظري والدراسات (Review of Literature)

ويشمل الخلفية العلمية للمشروع أو الرسالة ومراجعة ما نشر عنها، وتوضيح أهمية وأسباب اختياره بحيث لا يتعدى عدد صفحات هذا الفصل ٣٠% من حجم الرسالة.

#### الفصل الثالث: مواد البحث والطرق المستخدمة (Materials & Methods)

يقتصر هذا الجزء على ذكر المواد والطرق التجريبية والنظرية (وصف النظام المستخدم) ويتم فيه شرح التجارب العلمية وتوضيح المنهج التجريبي الذي قام به الباحث. وإذا أراد الباحث مناقشة الطرق الأخرى غير المستخدمة، أو مقارنة الطريقة المستخدمة بغيرها، فيكون مكان ذلك في أبواب المقدمة أو المناقشة.

#### الفصل الرابع: النتائج (Results)

ويشمل وصف لأهم النتائج المتحصل عليها وبيانها، في صورة جداول ورسوم بيانية بالإضافة إلى شرح النتائج.

#### الفصل الخامس: المناقشة (Discussion)

ويشمل بيان أهمية النتائج وتطبيقاتها وانعكاساتها، مناقشة النتائج في إطار ما توصل إليه باحثين آخرين في البحوث المنشورة في هذا المجال، وأوجه الاتفاق أو الاختلاف إن وجدت ورأي الباحث في أسباب ذلك. (ويجوز دمج النتائج والمناقشة في فصل واحد).

#### الفصل السادس: الاستنتاجات أو الخلاصة والتوصيات

الاستنتاجات أو الخلاصة: وتشمل خلاصة ما تم التوصل إليه من نتائج (اختياريا طبقا لطبيعة كل كلية).  
أما التوصيات: وتشمل توصية الباحث بكيفية تطبيق النتائج واستخدامها إذا كان ذلك واردا (اختياريا طبقا لطبيعة كل كلية).

#### المراجع (References)

توضع قائمة بالمراجع في نهاية المشروع/ الرسالة أو الخطة البحثية مرتبة أبجديا، وعند ذكر المراجع في سياق الكلام (المتن) يوضع اسم المؤلف/ المؤلفين وعام النشر وتشمل طريقة كتابة المرجع في الجزء الخاص بالمراجع وتشتمل علي مايلي:

١. اسم المؤلف باللغة الأجنبية وتوضع باسم عائلته ثم يليه الحرف أو الحروف الأولى من أسمائه الأخرى وإذا كان المرجع به أكثر من مؤلف يذكر الجميع بنفس الطريقة وطبقا للتسلسل الوارد في المرجع الأصلي،

٢. سنة النشر،

٣. عنوان الكتاب، وفي المقالات يذكر عنوان البحث بالكامل واسم المجلة.
٤. رقم المجلد . العدد . الصفحة الأولى والأخيرة.
٥. مكان النشر في حالة الكتب.

نموذج كتابة المراجع الأجنبية بنظام (American Psychological Association)APA:

- Al-Rasheed, N. M., Fadda, L., Al-Rasheed, N. M., Hasan, I. H., Ali, H. M., Al-Fayez, M., & Mohamad, R. A. (2017). Hepatoprotective Role of  $\alpha$ -Lipoic acid and Thymoquinone in Acetaminophen-Induced Liver Injury: Down-Regulation of COX-2 and flt-1 Expression. *Brazilian Archives of Biology and Technology*, 60.
- Bagchi, D., Balmoori, J., Bagchi, M., Ye, X., Williams, C. B., & Stohs, S. J. (2002). Comparative effects of TCDD, endrin, naphthalene and chromium (VI) on oxidative stress and tissue damage in the liver and brain tissues of mice. *Toxicology*, 175(1-3), 73-82.
- Castel, J.V., Gomez-Lechon, M.J., Ponsoda, X., & Bort, R. (1997). The use of cultured hepatocytes to investigate the mechanism of drug hepatotoxicity. *Cell Biological Toxicology*, (Review), 13, 331-338.
- da Silva, M. H., da Rosa, E. J. F., de Carvalho, N. R., Dobrachinski, F., da Rocha, J. B. T., Mauriz, J. L., ... & Soares, F. A. A. (2012). Acute brain damage induced by acetaminophen in mice: effect of diphenyl diselenide on oxidative stress and mitochondrial dysfunction. *Neurotoxicity research*, 21(3), 334-344.
- Dhorajiya, B. D., Dholakiya, B. Z., Ibrahim, A. S., & Badria, F. A. (2014). Nucleobase-based barbiturates: their protective effect against DNA damage induced by bleomycin-iron, antioxidant, and lymphocyte transformation assay. *BioMed research international*, 2014.
- Esmat, A., Ghoneim, A. I., El-Demerdash, E., Khalifa, A. E., & Abdel-Naim, A. B. (2012). Dichloroacetonitrile induces oxidative stress and developmental apoptotic imbalance in mouse fetal brain. *Environmental toxicology and pharmacology*, 33(1), 78-84.
- Ferguson-Smith, A. C., Chen, Y. F., Newman, M. S., May, L. T., Sehgal, P. B., & Ruddle, F. H. (1988). Regional localization of the interferon- $\beta$ 2B-cell stimulatory factor 2/hepatocyte stimulating factor gene to human chromosome 7p15-p21. *Genomics*, 2(3), 203-208.
- Galati, G., Tafazoli, S., Sabzevari, O., Chan, T.S., & O'Brien, P.J. (2002). Idiosyncratic NSAID drug induced oxidative stress. *Chemico-biological Interactions*, 142(1), 25-41.
- Habig, W. H., Pabst, M. J., & Jakoby, W. B. (1974). Glutathione S-transferases the first enzymatic step in mercapturic acid formation. *Journal of biological Chemistry*, 249(22), 7130-7139.
- Ibrahim, A. T., Magdy, A. S., Ahmed, E. A., & Omar, H. M. (2014). The protective effects of vitamin E and zinc supplementation against lithium-

- induced brain toxicity of male albino rats. *Environmental and pollution*, 4 (1), 9.
- Jadon, A., Bhadauria, M., & Shukla, S. (2007). Protective effect of Terminalia bellerica Roxb. And gallic acid against carbon tetrachloride induced damage in albino rats. *Journal of Ethnopharmacology*.109, 214–218.
  - Kadkhodae, M., Khastar, H., Arab, H. A., Ghaznavi, R., Zahmatkesh, M., & Mahdavi-Mazdeh, M. (2007, May). Antioxidant vitamins preserve superoxide dismutase activities in gentamicin-induced nephrotoxicity. In *Transplantation proceedings* (Vol. 39, No. 4, pp. 864-865). Elsevier.
  - Lawson, J.A., Farhood, A., Hopper, R.D., Bajt, M.L., & Jaeschke, H. (2000). The hepatic inflammatory response after acetaminophen overdose: role of neutrophils. *Toxicological sciences*, 54(2), 509-516.
  - Miletta, M. C., Bieri, A., Kernland, K., Schöni, M. H., Petkovic, V., Flück, C. E., ... & Mullis, P. E. (2013). Transient Neonatal Zinc Deficiency Caused by a Heterozygous G87R Mutation in the Zinc Transporter ZnT-2 (SLC30A2) Gene in the Mother Highlighting the Importance of Zn<sup>2+</sup>. *International journal of endocrinology*, 2013.
  - Narra, M.R., Rajender, K., Reddy, R.R., Rao, J.V., & Begum, G. (2015). The role of vitamin C as antioxidant in protection of biochemical and haematological stress induced by chlorpyrifos in freshwater fish *Clarias batrachus*. *Chemosphere*, 132, 172-178.
  - Olas, B., Saluk-Juszczak, J., & Wachowicz, B. (2008). D-glucaro 1, 4-lactone and resveratrol as antioxidants in blood platelets. *Cell biology and toxicology*, 24(2), 189-199.
  - Pandolfini, C., & Bonati, M. (2005). A literature review on off-label drug use in children. *European journal of pediatrics*, 164(9), 552-558.
  - Rajesh, M. G., & Latha, M. S. (2004). Preliminary evaluation of the antihepatotoxic activity of Kamilari, a polyherbal formulation. *Journal of Ethnopharmacology*, 91(1), 99-104.
  - Stenberg, B., Johansson, M., Pell, M., Sjö Dahl-Svensson, K., Stenström, J., & Torstensson, L. (1998). Microbial biomass and activities in soil as affected by frozen and cold storage. *Soil Biology and Biochemistry*, 30(3), 393-402.
  - Tang, W., Stearns, R. A., Kwei, G. Y., Iliff, S. A., Miller, R. R., Egan, M. A., ... & Lin, J. H. (1999). Interaction of diclofenac and quinidine in monkeys: stimulation of diclofenac metabolism. *Journal of Pharmacology and Experimental Therapeutics*, 291(3), 1068-1074.
  - Ucheya, E. R., & Igwesh, C. J., (2006). Histological of Paracetamol (acetaminophen) in pregnant Sprague Dawley rats. *Nigerian journal of physiological science*, 21(2), 77-81.
  - Vanessa, B. V., Margarita, F. C., & Rocio, O. B. (2012). The relationship between thyroid states, oxidative stress and cellular damage. In *Oxidative Stress and Diseases*. InTech.

- Wei, C. L., Wu, Q., Vega, V. B., Chiu, K. P., Ng, P., Zhang, T., ... & Liu, J. (2006). A global map of p53 transcription-factor binding sites in the human genome. *Cell*, 124(1), 207-219.
- Xie, Y., Zhong, C., Zeng, M., Guan, L., & Luo, L. (2013). Effect of hexavalent chromium on electron leakage of respiratory chain in mitochondria isolated from rat liver. *Cellular Physiology and Biochemistry*, 31(2-3), 473-485.
- Yagmurca, M., Fadillioglu, E., Erdogan, H., Ucar, M., Sogut, S., & Irmak, M.K. (2003). Erdosteine prevents doxorubicin-induced cardiotoxicity in rats. *Pharmacological research*, 48(4), 377-382.
- Zoubair, B. E. N. K. H. A. S. S. I., Azzahra, L. F., Fouzia, H. M. I. M. I. D., Mohammed, L. O. U. T. F. I., Brahim, B. E. N. A. J. I., & Nouredine, B. O. U. R. H. I. M. (2013). Evaluation of acetaminophen effect on oxidative stressed mice by peroxide hydrogen. *American Journal of Biomedical Research*, 1(4), 75-79.

وبالاحظ عموماً ما يلي:

١. كل قسم أو فصل يبدأ من صفحته جديدة.
  ٢. توضع في بداية كل فصل ورقة فاصله ملونه (أخضر/أزرق فاتح/أصفر) يطبع عليها بالبنت العريض كلمة الفصل الأول أو الثاني (هكذا) Introduction, Review of Literature, .....
  ٣. تقوم إدارة الدراسات العليا بكل كلية/معهد بمراجعة القواعد المتعلقة بإعداد الرسائل العلمية واستلام نسخة من الرسالة على قرص مدمج (CD) لحفظها بمكتبة الكلية.
  ٤. تكون الكتابة على جلدة الكعب باللون الذهبي بحيث تكون معتدلة إذا وضعت الرسالة في الاتجاه الطولي وبين عليها: (سنة منح الدرجة - اسم صاحب الرسالة - الكلية).
- ولا داعي لذكر الدرجة ماجستير أو دكتوراه لأن ذلك يتضح من لون الجلد.

## ٢. مكونات وأبواب الرسالة

- English Abstract
- Chapter 1 : Introduction
- Chapter 2 : Review of Literature
- Chapter 3 : Materials and Methods
- Chapter 4 : Results
- Chapter 5 : Discussion
- Or Chapter 4 : Results and Discussion
- Summary, Conclusion and Recommendations
- Chapter 5 (or 6 ): References
- Appendices

- مستخلص الرسالة باللغة العربية
- ملخص الرسالة باللغة العربية (الملخص العربي)

نموذج الصفحات الأولى باللغة الإنجليزية لرسائل الماجستير والدكتوراه



جامعة الإسكندرية  
ALEXANDRIA  
UNIVERSITY

Logo of Accreditation  
of Faculty or Institute

---

Faculty/ Institute of .....

Department of .....

Title of thesis

**A Thesis submitted in partial fulfillment of the requirements for the degree  
of Master of Science**

**In**

.....

***Submitted by***

**Name of the candidate**

**B.Sc. in .....**

**Faculty of ....., ..... University, Year**

*Year*



Logo of Accreditation  
of Faculty or  
Institute

Faculty/ Institute of .....

Department of .....

**Approval Sheet**

Title of thesis

**A Thesis Submitted by  
Name of the candidate**

*B.Sc. in .....*

**Faculty of ....., ..... University, Year**

**For the Degree of Master of Science in .....**

<i>Examiners' Committee</i>	<i>Approved</i>
<b>Prof. ....</b> ..... .....	-----
<b>Prof. ....</b> ..... .....	-----
<b>Prof. ....</b> ..... .....	-----

Date of discussion: .../.../20.....



جامعة الإسكندرية  
ALEXANDRIA  
UNIVERSITY

Logo of Accreditation  
of Faculty or Institute

---

Faculty/ Institute of .....

Department of .....

**Supervisors' Committee**

Title of thesis

**A thesis Submitted by**

**Name of the candidate**

**B.Sc. in .....**

*Faculty of ....., ..... University, Year*

<b><i>Supervisors' committee</i></b>	<b><i>Signature</i></b>
<b>Prof. ....</b> ..... .....	----- -----
<b>Prof. ....</b> ..... .....	----- -----
<b>Prof. ....</b> ..... .....	----- -----



جامعة الإسكندرية  
ALEXANDRIA  
UNIVERSITY

Logo of Accreditation  
of Faculty or Institute

---

Faculty/ Institute of .....

Department of .....

Title of thesis

**A Thesis submitted in partial fulfillment of the requirements for the degree  
of Doctor of Philosophy**

**In**

.....

***Submitted by***

**Name of the candidate**

**B.Sc. in .....**

**Faculty of ....., ..... University, Year**

**M.Sc. in .....**

**Faculty of ....., ..... University, Year**

*Year*



جامعة الإسكندرية  
ALEXANDRIA  
UNIVERSITY

Logo of Accreditation  
of Faculty or Institute

Faculty/ Institute of .....  
Department of .....

### Approval Sheet

Title of thesis

**A Thesis Submitted by**

**Name of the candidate**

*B.Sc. in .....,*

**Faculty of ....., ..... University, Year**

*M.Sc. in .....,*

**Faculty of ....., ..... University, Year**

**For the Degree of Doctor of Philosophy in**

<i>Examiners' Committee</i>	<i>Approved</i>
<b>Prof. ....</b> ..... .....	-----
<b>Prof. ....</b> ..... .....	-----
<b>Prof. ....</b> ..... .....	-----

Date of discussion: .../.../20.....



Faculty/ Institute of .....

**Department of .....**

**Supervisors Committee**

Title of thesis

**A thesis Submitted by**

**Name of the candidate**

**B.Sc. in .....,**  
**Faculty of ....., ..... University, Year**  
**M.Sc. in .....,**

*Faculty of ....., ..... University, Year*

<i>Supervisors' committee</i>	<i>Signature</i>
<b>Prof. ....</b> ..... ....	----- -
<b>Prof. ....</b> ..... ....	----- -
<b>Prof. ....</b> ..... ....	----- -

## ACKNOWLEDGMENTS

I would like to express my deep appreciation to Prof. ...., Professor of ....., Department of ....., Faculty of ....., ..... University for the suggestion of the research subject and the ideas. Also, for his/her close supervision during the experimental work and for devoting much of his/her time and effort in the supervision of the thesis.

I would like to express my deepest gratitude to Prof. ...., Professor of ....., Department of ....., Faculty of ....., ..... University for his/her great support, guidance, supervision and advice throughout the study and his encouragement during the preparation of the manuscript.

I would like to express my sincere thanks and gratitude and appreciation to my .....

I would also like to express my sincere thanks all my friends.

## Declaration

I hereby declare that no part of this dissertation has been submitted to Alexandria University or to any other university in Egypt or abroad as part of the requirements to obtain another degree.

Furthermore, Alexandria University code of ethics and rules of academic integrity have been followed.

Name: .....

Signature: .....

## ENGLISH ABSTRACT

## TABLE OF CONTENTS

Title	Page
Acknowledgments	
List of Tables	
List of Figures	
List of Plates	
List of Abbreviations	
Glossery of Terms/Definitions	
Abstract	
Chapter 1: Introduction and Aims of the study	
Review of Literature Chapter 2:	
2.1. ....	
2.1.1. ....	
2.2. ....	
2.2.1. ....	
Chapter 3: Materials and Methods	
3.1. ....	
3.2. ....	
Chapter 4: Results	
Chapter 5: Discussion	
OR Chapter 4: Results and Discussion	
4.1. ....	
4.2. ....	
Summary, Conclusion and Recommendations	
Chapter 5 (or 6) : References	
Appendices	
Arabic Summary	

### List of Tables

Table No.	Title	Page
Table 3.1.		
Table 3.2.		
Table 4.1.		
Table 4.2.		
Table 4.3.		

### List of Figures

Figure No.	Title	Page
Fig. 3.3.		
Fig. 1.1.		
Fig. 4.2.		
Fig. 4.3.		

### List of Abbreviations

A		
C		
Y		

نموذج الصفحات الأولى باللغة العربية لرسالة الماجستير والدكتوراه

شعار الإعتماد للكلية أو المعهد

جامعة الإسكندرية  
ALEXANDRIA  
UNIVERSITY



كلية/معهد .....

قسم .....

عنوان الرسالة

رسالة علمية مقدمة

ضمن متطلبات الحصول على درجة الماجستير في

.....

مقدمة من

اسم الطالب

بكالوريوس/ ليسانس ..... (تخصص) - كلية ..... - جامعة .....-العام

العام



شعار الإعتماد للكلية أو المعهد

كلية/معهد .....

قسم .....

لجنة الحكم والمناقشة وإجازة الرسالة

عنوان الرسالة

رسالة مقدمة من

اسم الطالب

للحصول على درجة الماجستير في .....

التوقيع	أعضاء لجنة الحكم والمناقشة
.....	أ.د. .... .....
.....	أ.د. .... .....
.....	أ.د. .... .....

تاريخ مناقشة الرسالة: ... / ... / ٢٠....

شعار الإعتماد للكلية أو المعهد

كلية/معهد .....

قسم .....

لجنة الإشراف على الرسالة

إسم الطالب: .....

عنوان الرسالة: .....

إسم الدرجة: ماجستير في .....

التوقيع	أعضاء لجنة الإشراف
.....	أ.د. .... ..... .....
.....	أ.د. .... ..... .....
.....	أ.د. .... ..... .....

شعار الإعتداد للكلىة أو المعهد

جامعة الإسكندرية  
ALEXANDRIA  
UNIVERSITY



كلية/معهد .....

قسم .....

عنوان الرسالة

رسالة علمية مقدمة

ضمن متطلبات الحصول على درجة دكتوراه الفلسفة في

.....

مقدمة من

اسم الطالب

بكالوريوس/ ليسانس ..... (تخصص) - كلية ..... - جامعة .....-العام

ماجستير ..... (تخصص) - كلية ..... - جامعة .....-العام

العام

شعار الإعتقاد للكلية أو المعهد



كلية/معهد .....

قسم .....

لجنة الحكم والمناقشة وإجازة الرسالة

عنوان الرسالة

رسالة مقدمة من

اسم الطالب

للحصول على درجة دكتوراه الفلسفة في .....

التوقيع	لجنة الحكم والمناقشة
.....	أ.د. .... .....
.....	أ.د. .... .....
.....	أ.د. .... ..... .....

تاريخ مناقشة الرسالة: ... / ... / ٢٠....

شعار الإعتقاد للكلية أو المعهد



..... كلية/معهد

..... قسم

لجنة الإشراف

..... إسم الطالب:

..... عنوان الرسالة:

..... إسم الدرجة: دكتوراه الفلسفة في .....

التوقيع	أعضاء لجنة الإشراف
.....	أ.د. .... ..... .....
.....	أ.د. .... ..... .....
.....	أ.د. .... ..... .....

## إقرار

أقر أنه لا يوجد أي جزء من هذه الرسالة قد سبق تقديمه لنيل درجة أخرى في هذه الجامعة أو أية جامعة أو مؤسسة تعليمية أخرى بمصر أو بالخارج. وأنها تتوافق مع الميثاق الأخلاقي للبحث العلمي بجامعة الإسكندرية وعلي الأخص الأمانة العلمية .

إسم الطالب:

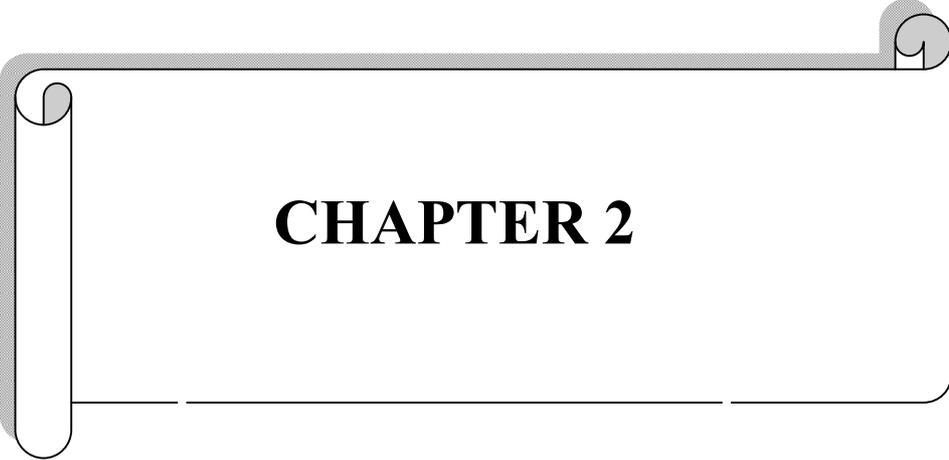
توقيعه:

## مستخلص الرسالة باللغة العربية

## ملخص الرسالة باللغة العربية (الملخص العربي)

# CHAPTER 1

## INTRODUCTION



## CHAPTER 2

### REVIEW OF LITERATURE

# CHAPTER 3

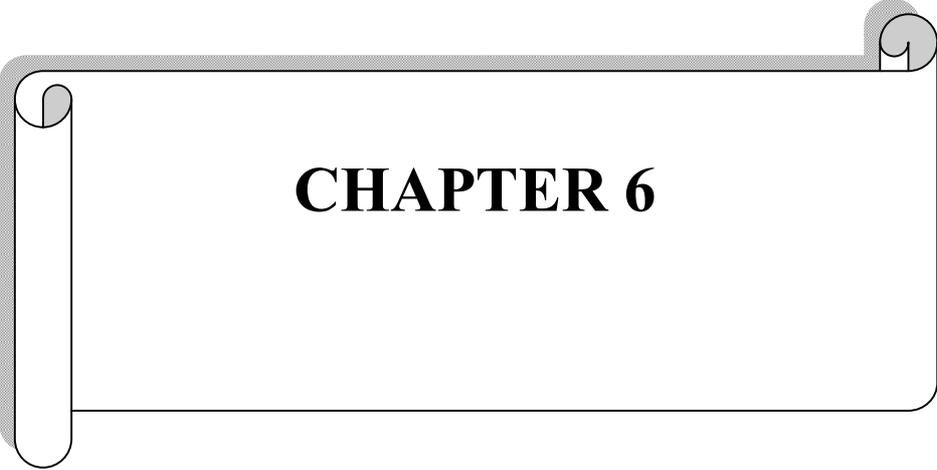
## MATERIALS AND METHODS

## CHAPTER 4

### RESULTS

## CHAPTER 5

### DISCUSSION



## CHAPTER 6

### SUMMARY, CONCLUSION AND RECOMMENDATIONS

## CHAPTER 7

### REFERENCES

إنظر طريقة كتابة المراجع باللغة الإنجليزية بالفصل الثاني

## APPENDICES

## ثانياً: لأقسام وكليات العلوم الإنسانية باللغة العربية

- ١- مقترح الخطة البحثية باللغة العربية
  - أ. خطاب التقديم بالمقترح البحثي لمجلس القسم
  - ب. نموذج مقترح الخطة البحثية باللغة العربية
  - ج. نموذج لسيمنار ومقترح الخطة البحثية .
- ٢- الشروط الموحدة لكتابة الرسائل العلمية ومشروع الدبلومة
  - أ. الهيكل العام للرسالة العلمية لقطاع العلوم الإنسانية والاجتماعية والتطبيقية
  - ب. القواعد الشكلية لإخراج الرسالة
  - ج. توثيق المراجع داخل الرسالة
  - د. توثيق المراجع في قائمة المراجع
  - هـ. قواعد لغوية عامة
  - و. قائمة المراجع

# ١. مقترح الخطة البحثية باللغة العربية

أ. خطاب التقديم بالمقترح البحثي لمجلس القسم



كلية/ معهد .....

قسم .....

السيد الأستاذ الدكتور/ رئيس مجلس قسم .....

تحية طيبة وبعد،،،

برجاء التكرم بالموافقة على موضوع المقترح البحثي الخاص بي للحصول على درجة الماجستير / دكتوراه

الفلسفة في ..... بقسم .....

تحت عنوان:

(العنوان بلغة البحث).....

(العنوان بلغة مغايرة للغة البحث).....

وتفضلوا بقبول وافر الاحترام

مقدمة لسيادتكم

الطالب / .....

التوقيع /

التاريخ / / ٢٠

ب. نموذج مقترح الخطة البحثية باللغة العربية



كلية/معهد .....

قسم .....

خطة بحثية للحصول على درجة الماجستير/ دكتوراه الفلسفة

في .....

للعام الجامعي ٢٠٠ - ٢٠٠

اسم الطالب:

عنوان الدراسة

باللغة العربية:

باللغة الإنجليزية:

لجنة الإشراف

١. الأستاذ الدكتور/.....

أستاذ .....

قسم .....

كلية/معهد .....

جامعة .....

٢. أستاذ / دكتور/.....

أستاذ / أستاذ م. / مدرس .....

قسم .....

كلية/معهد .....

جامعة .....

٣. أستاذ / دكتور/.....

أستاذ / أستاذ م. / مدرس .....

قسم .....

كلية/معهد .....

جامعة .....

الكلمات الكاشفة:

## المقدمة

## الهدف من الدراسة

تهدف هذه الدراسة إلى .....

للكليات النظرية

الجهات المستفيدة من الدراسة

إن إجراء هذه الدراسة يعود بالفائدة على الجهات الآتية:

- ١ .....
- ٢ .....
- ٣ .....

## خطة البحث

تكتب طبقا لمنهجية كل كلية/معهد في طريقة تناوله لهذا الجزء.

دور لجنة الإشراف:

أ.د./.....

سيقوم سيادته بالإشراف على .....

كما سيقوم بمساعدة الطالب في تفسير النتائج والإشراف على كتابة ومراجعة الرسالة.

أ.د./.....

سيقوم سيادته بالإشراف على .....

كما سيقوم بمساعدة الطالب في تفسير النتائج والإشراف على كتابة ومراجعة الرسالة.

أ.د./.....

سيقوم سيادته بالإشراف على .....

كما سيقوم بمساعدة الطالب في تفسير النتائج والإشراف على كتابة ومراجعة الرسالة.

الطريقة المستخدمة في كتابة المراجع طريقة APA (٦) (الترتيب ابجديا)

المراجع:

المراجع العربية:

أمثلة:

أحمد شلبي (١٩٦٨). كيف تكتب بحثاً أو رسالة، دراسة منهجية لكتابة الأبحاث وإعداد رسائل الماجستير والدكتوراه. الطبعة السادسة، مكتبة النهضة المصرية.

أحمد نجم، محمد الصواف، أسامة عمارة، صبري محمد (١٩٨٨). دليل الباحث. الرياض: دار المريخ.

محمد عواد (٢٠١٣). أثر جودة العلاقات المدركة على الاحتفاظ بالعملاء في سوق الاتصالات الخلوية المصرية (رسالة دكتوراه غير منشورة). جامعة حلوان، القاهرة، جمهورية مصر العربية.

وزارة الاتصالات المصرية (٢٠١٣). سوق الاتصالات المصري (تقرير رقم ٢٥٦). القاهرة، جمهورية مصر العربية: وزارة الاتصالات المصرية.

نموذج كتابة المراجع الأجنبية بنظام **APA (American Psychological Association)**:

- Al-Rasheed, N. M., Fadda, L., Al-Rasheed, N. M., Hasan, I. H., Ali, H. M., Al-Fayez, M., & Mohamad, R. A. (2017). Hepatoprotective Role of  $\alpha$ -Lipoic acid and Thymoquinone in Acetaminophen-Induced Liver Injury: Down-Regulation of COX-2 and flt-1 Expression. *Brazilian Archives of Biology and Technology*, 60.
- Bagchi, D., Balmoori, J., Bagchi, M., Ye, X., Williams, C. B., & Stohs, S. J. (2002). Comparative effects of TCDD, endrin, naphthalene and chromium (VI) on oxidative stress and tissue damage in the liver and brain tissues of mice. *Toxicology*, 175(1-3), 73-82.
- Castel, J.V., Gomez-Lechon, M.J., Ponsoda, X., & Bort, R. (1997). The use of cultured hepatocytes to investigate the mechanism of drug hepatotoxicity. *Cell Biological Toxicology, (Review)*, 13, 331-338.
- da Silva, M. H., da Rosa, E. J. F., de Carvalho, N. R., Dobrachinski, F., da Rocha, J. B. T., Mauriz, J. L., ... & Soares, F. A. A. (2012). Acute brain damage induced by acetaminophen in mice: effect of diphenyl diselenide on oxidative stress and mitochondrial dysfunction. *Neurotoxicity research*, 21(3), 334-344.
- Dhorajiya, B. D., Dholakiya, B. Z., Ibrahim, A. S., & Badria, F. A. (2014). Nucleobase-based barbiturates: their protective effect against DNA damage induced by bleomycin-iron, antioxidant, and lymphocyte transformation assay. *BioMed research international*, 2014.
- Esmat, A., Ghoneim, A. I., El-Demerdash, E., Khalifa, A. E., & Abdel-Naim, A. B. (2012). Dichloroacetonitrile induces oxidative stress and developmental apoptotic imbalance in mouse fetal brain. *Environmental toxicology and pharmacology*, 33(1), 78-84.

- Ferguson-Smith, A. C., Chen, Y. F., Newman, M. S., May, L. T., Sehgal, P. B., & Ruddle, F. H. (1988). Regional localization of the interferon- $\beta$ 2B-cell stimulatory factor 2/hepatocyte stimulating factor gene to human chromosome 7p15-p21. *Genomics*, 2(3), 203-208.
- Galati, G., Tafazoli, S., Sabzevari, O., Chan, T.S., & O'Brien, P.J. (2002). Idiosyncratic NSAID drug induced oxidative stress. *Chemico-biological Interactions*, 142(1), 25-41.
- Habig, W. H., Pabst, M. J., & Jakoby, W. B. (1974). Glutathione S-transferases the first enzymatic step in mercapturic acid formation. *Journal of biological Chemistry*, 249(22), 7130-7139.
- Ibrahim, A. T., Magdy, A. S., Ahmed, E. A., & Omar, H. M. (2014). The protective effects of vitamin E and zinc supplementation against lithium-induced brain toxicity of male albino rats. *Environmental and pollution*, 4 (1), 9.
- Jadon, A., Bhadauria, M., & Shukla, S. (2007). Protective effect of Terminalia bellerica Roxb. and gallic acid against carbon tetrachloride induced damage in albino rats. *Journal of Ethnopharmacology*. 109, 214–218.
- Kadkhodae, M., Khastar, H., Arab, H. A., Ghaznavi, R., Zahmatkesh, M., & Mahdavi-Mazdeh, M. (2007, May). Antioxidant vitamins preserve superoxide dismutase activities in gentamicin-induced nephrotoxicity. In *Transplantation proceedings* (Vol. 39, No. 4, pp. 864-865). Elsevier.
- Lawson, J.A., Farhood, A., Hopper, R.D., Bajt, M.L., & Jaeschke, H. (2000). The hepatic inflammatory response after acetaminophen overdose: role of neutrophils. *Toxicological sciences*, 54(2), 509-516.
- Miletta, M. C., Bieri, A., Kernland, K., Schöni, M. H., Petkovic, V., Flück, C. E., ... & Mullis, P. E. (2013). Transient Neonatal Zinc Deficiency Caused by a Heterozygous G87R Mutation in the Zinc Transporter ZnT-2 (SLC30A2) Gene in the Mother Highlighting the Importance of Zn<sup>2+</sup>. *International journal of endocrinology*, 2013.
- Narra, M.R., Rajender, K., Reddy, R.R., Rao, J.V., & Begum, G. (2015). The role of vitamin C as antioxidant in protection of biochemical and haematological stress induced by chlorpyrifos in freshwater fish *Clarias batrachus*. *Chemosphere*, 132, 172-178.
- Olas, B., Saluk-Juszczak, J., & Wachowicz, B. (2008). D-glucaro 1, 4-lactone and resveratrol as antioxidants in blood platelets. *Cell biology and toxicology*, 24(2), 189-199.
- Pandolfini, C., & Bonati, M. (2005). A literature review on off-label drug use in children. *European journal of pediatrics*, 164(9), 552-558.
- Rajesh, M. G., & Latha, M. S. (2004). Preliminary evaluation of the

antihepatotoxic activity of Kamilari, a polyherbal formulation. *Journal of Ethnopharmacology*, 91(1), 99-104.

- Stenberg, B., Johansson, M., Pell, M., Sjö Dahl-Svensson, K., Stenström, J., & Torstensson, L. (1998). Microbial biomass and activities in soil as affected by frozen and cold storage. *Soil Biology and Biochemistry*, 30(3), 393-402.
- Tang, W., Stearns, R. A., Kwei, G. Y., Iliff, S. A., Miller, R. R., Egan, M. A., ... & Lin, J. H. (1999). Interaction of diclofenac and quinidine in monkeys: stimulation of diclofenac metabolism. *Journal of Pharmacology and Experimental Therapeutics*, 291(3), 1068-1074.
- Ucheya, E. R., & Igwesh, C. J., (2006). Histological of Paracetamol (acetaminophen) in pregnant Sprague Dawley rats. *Nigerian journal of physiological science*, 21(2), 77-81.
- Vanessa, B. V., Margarita, F. C., & Rocio, O. B. (2012). The relationship between thyroid states, oxidative stress and cellular damage. In *Oxidative Stress and Diseases*. InTech.
- Wei, C. L., Wu, Q., Vega, V. B., Chiu, K. P., Ng, P., Zhang, T., ... & Liu, J. (2006). A global map of p53 transcription-factor binding sites in the human genome. *Cell*, 124(1), 207-219.
- Xie, Y., Zhong, C., Zeng, M., Guan, L., & Luo, L. (2013). Effect of hexavalent chromium on electron leakage of respiratory chain in mitochondria isolated from rat liver. *Cellular Physiology and Biochemistry*, 31(2-3), 473-485.
- Yagmurca, M., Fadillioglu, E., Erdogan, H., Ucar, M., Sogut, S., & Irmak, M.K. (2003).Erdosteine prevents doxorubicin-induced cardiotoxicity in rats. *Pharmacological research*, 48(4), 377-382.
- Zoubair, B. E. N. K. H. A. S. S. I., Azzahra, L. F., Fouzia, H. M. I. M. I. D., Mohammed, L. O. U. T. F. I., Brahim, B. E. N. A. J. I., & Nouredine, B. O. U. R. H. I. M. (2013). Evaluation of acetaminophen effect on oxidative stressed mice by peroxide hydrogen. *American Journal of Biomedical Research*, 1(4), 75-79.

## ج . نموذج سمينار مقترح الخطة البحثية باللغة العربية

سمنار مقترح الخطة البحثية لرسالة الماجستير

- اسم الطالب: .....
- درجة البكالوريوس/الليسانس في:..... الكلية/المعهد: ..... جامعة: .....
- سنة التخرج: .....
- مسجل لدرجة الماجستير في قسم: ..... الكلية/المعهد: ..... جامعة: .....

عرض تقديمي للطالب/.....

٢٠.../.../.....

سمينار مقترح الخطة البحثية لرسالة دكتوراه الفلسفة في.....

- اسم الطالب: .....
- درجة البكالوريوس/الليسانس في:..... الكلية/المعهد: ..... جامعة: .....
- سنة التخرج: .....
- درجة الماجستير في:..... الكلية/المعهد: ..... جامعة: .....
- سنة الحصول علي الدرجة: .....
- مسجل لدرجة الدكتوراه في قسم: ..... الكلية/المعهد: ..... جامعة: .....

عرض تقديمي للطالب/.....

٢٠.../.../.....

• عنوان المقترح البحثي باللغة الإنجليزية:

.....

• عنوان المقترح البحثي باللغة العربية:

.....

• المشرف الأكاديمي للطالب: .....

• مقدمة:

• الجهات المستفيدة من الدراسة:

• الهدف من الدراسة:

• مواد البحث وطريقة تنفيذه:

## ٢. الشروط الموحدة لكتابة الرسائل العلمية ومشروع الدبلومة

### أ. الهيكل العام للرسالة العلمية لقطاع العلوم الإنسانية والاجتماعية والتطبيقية:

ويضم هذا القطاع كليات (الأداب- الحقوق- التجارة- التربية- السياحة والفنادق- الفنون الجميلة- التربية الرياضية للبنين- التربية الرياضية للبنات- التربية النوعية- رياض الأطفال- العلوم السياسية والدراسات الإقتصادية) باستثناء الأقسام والتخصصات والبرامج التي ينطبق عليها الشروط الخاصة بالقطاع العلمي بهذه الكليات، حيث يتكون الهيكل العام لرسائل الماجستير والدكتوراه من التالي:

١. صفحة الغلاف بلغة الرسالة (مرفق النموذج المعتمد من مجلس الجامعة بتاريخ .....).
٢. صفحة لجنة الإشراف وتشكيل لجنة الحكم وإجازة الرسالة بلغة الرسالة.
٣. صفحة الإهداء.
٤. صفحة الإقرار.
٥. صفحة الشكر والتقدير.
٦. صفحة المستخلص بلغة الرسالة.
٧. قائمة المحتويات.
٨. قائمة الجداول.
٩. قائمة الأشكال.
١٠. فصول الرسالة والمتمن.
١١. قائمة المراجع.
١٢. الملاحق.
١٣. الملخص باللغة المغايرة للغة الرسالة.
١٤. المستخلص باللغة المغايرة للغة الرسالة.
١٥. صفحة لجنة الإشراف وتشكيل لجنة الحكم وإجازة الرسالة باللغة المغايرة للغة الرسالة.
١٦. صفحة الغلاف باللغة المغايرة للغة الرسالة.

وفيما يلي استعراضاً لمكونات وأهم القواعد الحاكمة لهذا الهيكل:

#### ١. صفحة الغلاف بلغة الرسالة Cover Page

تتضمن هذه الصفحة ما يلي:

- شعار الجامعة، أسم الكلية، والقسم العلمي، والبرنامج الدراسي (أعلى اليمين).
- عنوان الرسالة بلغة الرسالة (في المنتصف).
- درجة الرسالة (ماجستير أو دكتوراه).
- اسم الباحث وصفته (في المنتصف).
- اسم المشرف أو المشرفين وصفتهم (في المنتصف).
- سنة الإعداد (في المنتصف).

٢. صفحة لجنة الاشراف وتشكيل لجنة الحكم ومناقشة الرسالة بلغة الرسالة

تتضمن هذه الصفحة ما يلي:

- شعار الجامعة، أسم الكلية، والقسم العلمي، والبرنامج الدراسي (أعلى اليمين).
- عنوان الرسالة بلغة الرسالة (في المنتصف).
- اسم الباحث وصفته (في المنتصف).
- لجنة الإشراف والتوقيع.
- لجنة الحكم وإجازة الرسالة والتوقيع.

ملاحظة: يتم طباعة هذه الصفحة ١٥ نسخة يتم توقيعها توقيع حي باللون الأزرق.

\*\* إذا كانت لغة كتابة الرسالة هي اللغة العربية فتكون اللغة المغايرة للغة الرسالة هي اللغة الإنجليزية. والعكس إذا كانت لغة كتابة الرسالة هي إحدى اللغات الأجنبية فتكون اللغة المغايرة للغة الرسالة هي اللغة العربية.

وفيما يلي نموذج لصفحة الغلاف باللغة العربية:


كلية .....
قسم .....
برنامج .....
عنوان الرسالة بلغة الرسالة
رسالة مقدمة لاستكمال متطلبات الحصول علي درجة الماجستير في ..... تخصص ..... (إن وجد) (بنظام الساعات المعتمدة)
رسالة مقدمة لاستكمال متطلبات الحصول علي درجة دكتوراه الفلسفة في ..... تخصص ..... (إن وجد) (بنظام الساعات المعتمدة)
إعداد
اسم الباحث باللغة العربية
صفته الوظيفية
لجنة الإشراف
أ.د./.....
أ.د./.....
الصفة الوظيفية .....
الصفة الوظيفية .....
سنه الإعداد

نموذج لصفحة لجنة الإشراف ولجنة الحكم وإجازة الرسالة باللغة العربية:

	
كلية .....	
قسم .....	
برنامج .....	
عنوان الرسالة بلغة الرسالة	
اسم الباحث باللغة العربية	
لجنة الإشراف	
التوقيع (باللون الأزرق)	الإسم
.....	الأستاذ الدكتور/.....
.....	الأستاذ الدكتور/.....
لجنة الحكم وإجازة الرسالة	
التوقيع (باللون الأزرق)	الإسم
.....	الأستاذ الدكتور/.....
.....	الأستاذ الدكتور/.....

٣. صفحة الإهداء Dedication

- هي صفحة اختيارية يقدم فيها الباحث الإهداء في منتصف الصفحة.
- حجم الخط لعنوان الصفحة (إهداء) ١٨ ثقيل/غامق Bold.
- حجم خط نص الإهداء ١٦ ثقيل/غامق Bold.
- نوع الخط المستخدم Simplified Arabic.

وفيما يلي نموذج لصفحة الإهداء:

إهداء

إلى .....

.....

٤. صفحة الإقرار Declaration

- يرد الإقرار في صفحة منفصلة.
- يبدأ الترقيم الأبجدي للرسالة بدءاً من هذه الصفحة، وتأخذ هذه الصفحة الحرف (أ)، ويمكن أن يتم استخدام الترقيم Roman بديلاً (I).
- حجم خط العنوان ١٦ ثقيل/غامق Bold.
- حجم خط النص بالعربية ١٤ ثقيل/غامق Bold.

### إقرار

أقر أنه لا يوجد أي جزء من هذه الرسالة قد سبق تقديمه لنيل درجة أخصري في هذه الجامعة أو أية جامعة أو مؤسسة تعليمية أخرى بمصر أو بالخارج. وأنها تتوافق مع الميثاق الأخلاقي للبحث العلمي بجامعة الإسكندرية وعلي الأخص الأمانة العلمية .

إسم الطالب:

توقيعه:

#### ٥. صفحة الشكر والتقدير Acknowledgement

- هي صفحة اختيارية يقدم فيها الباحث الشكر لأولئك الذين ساعدوه في إتمام البحث، كالمشرفين والزملاء، والأشخاص والهيئات التي عاونت الباحث في الحصول على البيانات.
- تأخذ هذه الصفحة ترقيم (ب) أو (II) حسب نوع الترقيم المستخدم.
- حجم الخط لعنوان الصفحة (شكر وتقدير) ١٨ ثقيل/غامق Bold.
- حجم خط نص الشكر ١٤ عادي.
- نوع الخط المستخدم Simplified Arabic.

#### ٦. صفحة المستخلص بلغة الرسالة Abstract

يحتوي مستخلص الرسالة على العناصر التالية: تعريف بحدود الدراسة الزمانية والمكانية والبشرية (مجتمع وعينة الدراسة)، وشرح الهدف من الرسالة، ومبررات الدراسة، والمنهجية والخطوات التي اتبعها الباحث لإجراء الدراسة، وتوصيف لأهم نتائج الدراسة، وتوضيح لأهم التوصيات. وينبغي مراعاة عدد من القواعد عند كتابة مستخلص الرسالة، من أهمها ما يلي:

- ألا تزيد عدد كلمات المستخلص عن ٢٥٠ إلى ٣٠٠ كلمة (بعد أقصى صفحة).
- أن تكون المسافة بين الأسطر مسافة أحادية.
- أن يكون المستخلص في صفحة مستقلة معنونه "المستخلص".
- أن يكتب المستخلص على شكل فقرات، وليس على شكل نقاط.
- لا تدخل بالمسافة بالفقرات عند كتابة المستخلص.
- كل الأرقام في المستخلص عددية، ما لم تبدأ بها الجملة.
- صفحة المستخلص تأخذ ترقيم (ج) أو (III) حسب نوع الترقيم المستخدم.
- حجم الخط لعنوان صفحة المستخلص ١٨ ثقيل/غامق Bold.
- حجم خط نص المستخلص ١٤ عادي.

○ نوع الخط المستخدم Simplified Arabic.

٧. قائمة المحتويات Table of Contents

وتحتوي على العناوين الرئيسية والفرعية لكل محتويات وفصول الرسالة. ويجب أن يتم اتباع الآتي:  
○ أن تتضمن القائمة ثلاثة مستويات من العناوين (عنوان رئيسي – عنوان رئيسي فرعي – عنوان فرعي).  
○ أن يأخذ ترقيم العنوان الرئيسي (١-١) على سبيل المثال، بحيث يمثل الرقم الأول "رقم الفصل" والرقم الثاني "رقم العنوان".

○ تنبثق العناوين الرئيسية الفرعية من ذات الترقيم، على سبيل المثال: (١-١-١) ثم (٢-١-١)... وهكذا.

○ تنبثق العناوين الفرعية من ذات الترقيم، على سبيل المثال: (١-١-١)، ثم (٢-١-١-١)... وهكذا.

○ يجب أن يتسق الترقيم المستخدم في قائمة المحتويات مع الترقيم المستخدم في كل فصول الرسالة.  
○ يجب أن يوضع رقم الصفحة بدقة أمام كل عنوان.

○ حجم الخط لعنوان الصفحة (قائمة المحتويات) ١٨ ثقيل/غامق Bold.

○ حجم الخط لعناوين الفصول ١٤ ثقيل/غامق Bold.

○ حجم خط العناوين الرئيسية، والرئيسية الفرعية، والفرعية ١٤ عادي.

○ نوع الخط المستخدم Simplified Arabic.

٨. قائمة الجداول List of Tables

وتحتوي على قائمة بكل الجداول الواردة بفصول الرسالة. ويجب أن يتم اتباع الآتي:

○ أن يتم ترتيب الجداول وفقا لترتيب ورودها في الرسالة، وليس ترتيبا أبجديا.

○ أن يكون لكل جدول عنوان محدد، وأن يكون عنوان الجدول الوارد في قائمة الجداول متطابقا مع عنوانه الوارد في متن الرسالة.

○ حجم الخط لعنوان الصفحة (قائمة الجداول) ١٨ ثقيل/غامق Bold.

○ حجم خط داخل القائمة ١٤ عادي.

○ نوع الخط المستخدم Simplified Arabic.

وفيما يلي نموذج لقائمة الجداول:

قائمة الجداول		
الصفحة	عنوان الجدول	رقم الجدول

٩. قائمة الأشكال List of Figures

وتحتوي على قائمة بكل الأشكال الواردة بفصول الرسالة. ويجب أن يتم اتباع الآتي:

○ أن يتم ترتيب الأشكال وفقا لترتيب ورودها في الرسالة، وليس ترتيبا أبجديا.

- أن يكون لكل شكل عنوان محدد، وأن يكون عنوان الشكل الوارد في قائمة الأشكال متطابق مع عنوانه الوارد في متن الرسالة.
  - حجم الخط لعنوان الصفحة (قائمة الأشكال) ١٨ ثقيل/غامق **Bold**.
  - حجم خط داخل القائمة ١٤ عادي.
  - نوع الخط المستخدم **Simplified Arabic**.
- وفيما يلي نموذج لقائمة الأشكال:

قائمة الأشكال		
رقم الشكل	عنوان الشكل	الصفحة

#### ١٠. فصول الرسالة Thesis/Dissertation Chapters

- وهي تمثل المتن الرئيسي للرسالة، ويجب عند إعدادها اتباع القواعد التالية:
- أن يكون لكل فصل صفحة فاصل تتضمن رقم الفصل بالحروف (مثال: الفصل الأول)، وكذلك عنوان الفصل.
  - لا يخضع عدد فصول الرسالة لقاعدة ثابتة، وإنما يتوقف على طبيعة الموضوع، وطبيعة التخصص. إلا أن الرسائل العلمية بصفة عامة يتراوح عدد فصولها من ٥ إلى ٧ فصول.
  - كإطار عام (قد يختلف باختلاف التخصص أو موضوع الرسالة)، تكون فصول الرسالة على النحو التالي:
- الفصل الأول: مقدمة (ويتضمن مشكلة الدراسة، وهدف البحث، وأهميته الأكاديمية والعملية، وفروض وافتراضات الدراسة (إن وجدت)).
- الفصل الثاني: الإطار النظري والدراسات السابقة: ويتضمن استعراضاً وتحليلاً واستخلاصاً للأدبيات البحثية والنظرية والفلسفية ذات الصلة بموضوع الرسالة.
- الفصل الثالث: تصميم ومنهج الدراسة: ويتضمن عرضاً لتصميم الدراسة الميدانية ومراحلها (إن وجدت)، والتعريف بمتغيرات الدراسة وأساليب قياسها والعلاقات التي تم اختبارها ومجتمع وعينة الدراسة وحجم العينة وأساليب تجميع البيانات وطرق تحليلها، والإشكاليات المنهجية للدراسة وكيفية التغلب عليها، والأساليب الإحصائية المستخدمة (إن وجدت)
- الفصل الرابع: نتائج الدراسة: ويستعرض نتائج تحليل البيانات، واختبار فروض الدراسة (إن وجدت).
- الفصل الخامس: مناقشة واستنتاجات وتوصيات: ويستعرض مناقشة النتائج والبناء على هذه النتائج والاستنتاجات وتقديم التوصيات.

- في بعض الحالات، يمكن استعراض الإطار النظري والدراسات السابقة في فصلين بدلاً من فصل واحد، وذلك وفقاً لطبيعة الموضوع. كذلك يمكن تقسيم فصل نتائج الدراسة إلى فصلين بدلاً من فصل واحد.

#### ١١. قائمة المراجع References List

وتتضمن كافة المراجع التي اعتمدت عليها واستندت إليها الرسالة. وسيتم تناول هذه القائمة تفصيلاً في جزء لاحق في هذا الدليل. وفيما يلي نموذج لقائمة المراجع

أولاً: المراجع العربية:

عاشور، أحمد صقر. (2010). "قياس ودراسة الفساد في الدول العربية". في "مؤتمر الفساد في الأقطار العربية: إشكاليات القياس والمنهجية". المنظمة العربية لمكافحة الفساد. بيروت، لبنان: مركز دراسات الوحدة العربية.

عاشور، أحمد صقر. (2011). "لماذا يفسدون؟: الخصائص السيكولوجية لكبار الفاسدين". تقرير غير منشور.

ثانياً: المراجع الأجنبية:

Abdul Shukor, S., & Jamal, A. (2013). Developing scales for measuring religiosity in the context of consumer research. *Middle-East Journal of Scientific Research* 13 (Research in Contemporary Islamic Finance and Wealth Management), 69-74.

Ackerman, S-R. (2002). Corruption and the criminal law. *Forum on Crime and Society*, 2(1), 3-21.

Ackerman, S-R. (2010). Corruption: Greed, culture, and the state. *The Yale Law Journal Online*, 120, 125-140. Retrieved from <http://yalelawjournal.org/2010/11/10/rose-ackerman.html>.

Ades, A., & di Tella, R. D. (1999). Rents, competition, and corruption. *The American Economic Review*, 89(4), 982- 993.

Ahmed, S. M. S., & Stewart, R. A. C. (1981). Factor analysis of the Machiavellian Scale. *Social Behavior and Personality*, 9, 113-115.

Alalehto, T. (2003). Economic crime: Does personality matter? *International Journal of Offender Therapy and Comparative Criminology*, 47(3), 335-355.

Alemann, U. von., (2004). The unknown depths of political theory: The case for a multidimensional concept of corruption. *Crime. Law & Social Change*, 42, 25-34.

#### ١٢. ملاحق الرسالة Appendices

وتتضمن:

- أدوات جمع البيانات التي تم استخدامها.
- مخرجات برامج التحليل الإحصائي (إن وجدت).

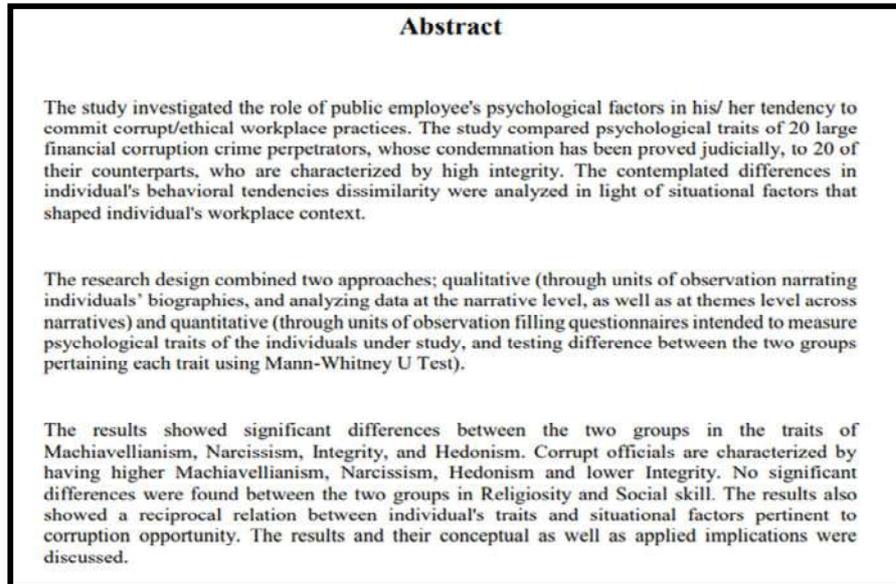
- الخطابات التي قام الباحث باستخراجها لمخاطبة الجهات الرسمية المختلفة.
  - أي وثائق أخرى يعتقد الباحث في أهميتها وضعها كملاحق للرسالة.
  - البرامج التدريبية التي تم استخدامها (إن وجدت)
  - مواد تدريبية أو تعليمية تم التوصل إليها من النتائج (إن وجدت)
١٣. الملخص بلغة مغايرة للغة البحث Summary

يتم وضع ملخص للرسالة باللغة الإنجليزية في حالة كتابة الرسالة باللغة العربية أو أية لغات أخرى مثل اللغة الفرنسية ، والعكس إذا كانت لغة الرسالة هي اللغة الإنجليزية يتم وضع ملخص باللغة العربية.

#### ١٤. المستخلص بلغة مغايرة للغة البحث Abstract

يتضمن ترجمة باللغة الإنجليزية لمستخلص الرسالة باللغة العربية. مع تطبيق نفس القواعد مع الاختلافات التالية:

- أن يكون المستخلص في صفحة مستقلة معنونه "Abstract".
  - كل الأرقام في المستخلص عددية، ما لم تبدأ بها الجملة.
  - تأخذ الصفحة ترقيم بالحروف (هـ) أو ترقيم Roman (V) حسب نوع الترقيم المستخدم.
  - حجم الخط لعنوان الصفحة (المستخلص) ١٨ ثقيل/غامق Bold.
  - حجم خط نص المستخلص ١٢ عادي.
  - نوع الخط المستخدم Times New Roman.
- وفيما يلي نموذج لصفحة المستخلص باللغة المغايرة للغة الرسالة:



١٥. صفحة لجنة الإشراف وتشكيل لجنة الحكم والمناقشة للرسالة باللغة المغايرة للغة الرسالة هي ترجمة لصفحة لجنة الإشراف وتشكيل لجنة الحكم والمناقشة من لغة الرسالة إلى اللغة المغايرة للغة الرسالة.

#### ١٦. صفحة الغلاف باللغة المغايرة للغة الرسالة

هي ترجمة لصفحة الغلاف من لغة الرسالة إلى اللغة المغايرة للغة الرسالة.

## ب. القواعد الشكلية لإخراج الرسالة:

١. حجم الورق والتجليد
  - تكتب الرسالة كاملة على أوراق من نوع A4، ومقاسه (٢٩٧ × ٢١٠ ملليمتر).
  - يتم الطباعة على ورق أبيض، وزن ٨٠ جرام.
  - تجليد مشروع البحث يكون تجليد حلزوني بلاستيك أبيض، والغلاف الخارجي شفاف والخلفي ملون.
  - تجليد الرسائل يكون باللون الأسود لدرجة الماجستير، وباللون البني لدرجة الدكتوراه.
٢. أبعاد الصفحة
  - في الرسائل المكتوبة باللغة العربية تكون الأبعاد من أعلى وأسفل ويسار الصفحة ٢,٥ سم، ومن يمين الصفحة ٣,٠ سم، وفي حالة الكتابة باللغة الإنجليزية تكون الأبعاد من الأعلى وأسفل ويمين الصفحة ٥,٢ سم ومن يسار الصفحة ٣,٠ سم.
  - تطبق الأبعاد الموضحة أعلاه على جميع صفحات الرسالة بدون أي استثناء.
٣. مواصفات خط الكتابة
  - نوع الخط بالعربية هو Simplified Arabic.
  - نوع الخط بالإنجليزية هو Time New Roman.
  - الكتابة على غلاف الرسالة الخارجي باللون الذهبي وبخط حجم ١٨.
  - الكتابة على كعب الرسالة باللون الذهبي، وبخط بحجم ١٦ في الرسائل العربية.
  - حجم الخط في صفحة العنوان ١٨ للرسائل العربية.
  - تكتب العناوين الرئيسية بخط ١٨ ثقيل/غامق Bold لكل من الصفحات الخاصة بالإقرار، والشكر، والمخلص، وقائمة الجداول، وقائمة الأشكال، وقائمة الملحقات، وقائمة المحتويات وعناوين الفصول.
  - تكتب العناوين الرئيسية للفصل بخط ١٦ ثقيل/غامق Bold، على أن تكون العناوين الرئيسية الفرعية بخط ١٤ ثقيل/غامق Bold، والعناوين الفرعية بخط ١٤ ثقيل/غامق Bold مائل Italic.
  - حجم خط الخاص بمحتويات الجداول هو ١٤ عادي. ويجوز تصغير الخط الخاص بمحتويات الجداول (حسب طول الجدول)، على ألا يتجاوز التصغير حجم خط ١٠.
  - بخلاف العناصر السابقة يستخدم حجم الخط 14 عادي بالعربية في متن الرسالة، وتميز العناوين بأن تكتب بنفس الحجم بالخط ثقيل/غامق Bold.
٤. العناوين
  - موقع جميع العناوين الرئيسية والرئيسية الفرعية والفرعية هو يمين الصفحة، ولا يسمح بوضع العناوين في منتصف الصفحة داخل فصول الرسالة.
  - يجب أن يعكس أي عنوان داخل الفصل رقم الفصل، ورقم العنوان الرئيسي داخل الفصل، وكذلك العنوان الرئيسي الفرعي. فمثلاً: ٢-٣-٦ يعني هذا الفصل الثالث العنوان الرئيسي رقم ٢ والعنوان الفرعي رقم ٦ من هذا العنوان الرئيسي وهكذا.
٥. كتابة الفقرات
  - يبدأ الباحث بكتابة الفقرة من بداية السطر، وبدون ترك أي مسافات.

○ المسافة بين أسطر الفقرة الواحدة هي مسافة قدرها 1.15 (وهي نفس المسافة الافتراضية لبرنامج Microsoft Word ضمن حزمة Microsoft Office).

○ يتم كتابة البحث في زمن الماضي وليس زمن المضارع، كما يجب تجنب استخدام الأفعال المبنيّة للمجهول.

#### ٦. الأسطر الفارغة

يترك سطر فارغ واحد في كل من المواقع التالية:

○ تحت العنوان الرئيسي للفصل.

○ فوق وتحت العنوان الفرعي.

○ بين فقرتين متتابعتين.

○ بين عنوان الجدول والجدول، وبين عنوان الشكل والشكل.

○ فوق وتحت عنوان الفصول في قائمة المحتويات.

○ بين الجدول والجدول الذي يليه في فهرس الجداول، وفهرس الأشكال، والملاحق.

#### ٧. التعبير عن الأرقام الحسابية داخل النص

يتم التعبير عن الأرقام الحسابية داخل النص في صورة كلمات في الحالات التالية:

○ الأرقام من صفر إلى ٩ تكتب في صورة كلمات، أما الأرقام بداية من ١٠ تكتب في صورة عددية ما لم تبدأ بها الجملة.

○ الأرقام في مطلع الجملة أيا كانت تكتب كلمات.

○ تكتب وحدات القياس (كالعمر، والوزن ...) في صورة رقمية، ما لم تبدأ بها الجملة.

○ عند ذكر أن العينة تمثل مثلاً ٤٤% من مجتمعها، فيتم كتابتها على النحو التالي: "أربع وأربعون في المائة

من أفراد العينة أوضحوا أن.....". كذلك في حالة التعبير عن الكسور النسبية يقال مثلاً: "خمس عدد

الطلاب الموجودين بالصف شاركوا بالبحث".

#### ٨. الجداول والأشكال

○ يجب إعطاء رقم لكل جدول أو شكل يميزه عن الجداول والأشكال الأخرى.

○ يجب إعطاء عنوان لكل جدول أو شكل، وأن يكون العنوان مختصراً.

○ يجب ذكر اسم المصدر الذي أعتمد عليه الباحث في الحصول على البيانات الواردة بالجدول أو الشكل.

○ موقع الجداول والأشكال هو منتصف الصفحة وليس يمينها أو يسارها.

○ تكتب عناوين الجداول في أعلى الجدول، أما الأشكال والرسومات فتكتب عناوينها في أسفل الشكل.

○ تتكون أرقام الجداول والأشكال من منزلتين، الأولى تدل على رقم الفصل من الرسالة، والثانية تدل على

تسلسل الجدول أو الشكل داخل الفصل. فمثلاً: عند ورود جدول معين برقم (٢-١) فإن الرقم (١) يعني

الفصل الأول، والرقم (٢) يعني أن هذا الجدول هو الجدول الثاني الوارد في الفصل الأول.

○ في حال وجود جداول وأشكال بأعداد كبيرة، توضع الجداول والأشكال ذات العلاقة المباشرة بالنص في

متن الرسالة، وما تبقى من الأشكال والجداول توضع كملاحق للرسالة Appendices.

#### ٩. طرق ترقيم الهوامش (إن وجدت) Footnotes

تعطى الملاحظات التي ترد في الهوامش أرقلاما مسلسلة ضمن الصفحة الواحدة، ويكتب رقم الملاحظة بعد النقطة الخاصة بانتهاء الجملة المتعلقة بالملاحظة، ويمكن أعلى نسبيا Superscript. وتعد هذه الطريقة الأسهل، والأكثر شيوعا واستخدما في الرسائل العلمية. وفيما يلي نموذج لطريقة ترقيم الهوامش:

بعض الخبراء سواء بشكل شخصي أو من خلال التقارير الصحفية المنشورة<sup>1</sup>؛ إلى أهمية وحيوية الدور الذي يلعبه الرئيس التنفيذي (CEO) Chief Executive Officer للمنظمة في توجيهها نحو التفوق على المنافسين، وفي تطوير وتطبيق استراتيجيات تساعد على إحداث الفارق مع المنافسين، وتعتمد على الابتكار والإبداع المؤسسي، وفي صياغة "الأحلام" الاستراتيجية، وتعبئة موارد المنظمة لتحقيق هذه الأحلام.<sup>2</sup>

وعلى صعيد الأدبيات البحثية في مجالي الإدارة الاستراتيجية والقيادة التنفيذية، ومنذ ظهور منظور الموارد Resource-based View، برز الدور الذي تلعبه الأصول غير الملموسة في خلق القيمة للمنظمات، وفي

1 مناقشات مع أ.د. أحمد صقر عاشور.  
2 الأحلام الاستراتيجية هي طموحات نجاح هائلة للمنظمة تتجاوز بكثير الأهداف الاستراتيجية لها

2

١٠. ترقيم الصفحات

ترقم جميع الصفحات التي تسبق الصفحة الأولى للفصل الأول (بداية من صفحة الإقرار) على النحو التالي:

- في الرسائل المكتوبة باللغة العربية ترقم هذه الصفحات بالترتيب الأبجدي (أ، ب، ج، .....).
- يبدأ الترقيم في الرسائل المكتوبة باللغة العربية باستخدام الأرقام العربية (١، ٢، ٣، ....) مع بداية الصفحة الأولى للفصل الأول.
- موقع الترقيم للصفحات هو وسط الصفحة من الأسفل.

### ج. توثيق المراجع داخل الرسالة :

يجب أن يلتزم الباحث بكافة القواعد الحاكمة لتوثيق المراجع داخل النص In-text Citation، حتى لا يقع في إشكاليات خرق معايير الأمانة العلمية. وعادة ما يتبع نظام ال APA (٦) مع ضرورة أن يتم التوثيق بشكل واحد، ولكن الاختلاف فقط يتمثل في عدد المؤلفين للمرجع أو عدد المراجع نفسها. وفيما يلي أبرز الحالات الخاصة بتوثيق المراجع داخل متن أو نص الرسالة.

١. القواعد العامة للتوثيق داخل الرسالة

يجب أن يلتزم الباحث بالقواعد العامة التالية:

- أسماء المؤلفين الأجنبية يجب أن تكتب كما تنطق في بلدها. مثال ذلك: Max Weber تكتب "ماكس فيبر" لأن حرف ال W، ينطق في ألمانيا V.
- يتم التوثيق في نهاية كل جملة أو كل فقرة.
- عند الاستناد إلى أكثر من مرجع في نفس الفقرة يتم ترتيبهم أبجديا.

٢. الحالات المختلفة للتوثيق داخل الرسالة

١-٢ توثيق عمل واحد لمؤلف واحد

مثال:

وجد سنيل (Snell, 2007) أن المنظمات تستخدم نظم أو عمليات تسمح للأفراد الأكفاء بالوصول إلى المواقع العليا في المنظمة.

٢-٢ توثيق عمل واحد لمؤلفين

مثال:

وجد كوللينجز وميلاهي (Collings & Mellahi, 2009) أن المنظمات تستخدم نظماً أو عمليات تسمح للأفراد الأكفاء بالوصول إلى المواقع العليا في المنظمة.

٣-٢ توثيق عمل واحد لعدد مؤلفين من ٣ إلى ٦

مثال للتوثيق في الإشارة الأولى:

أشار برادلي وراميرز وسو (Bradley, Ramiriz & Soo, 2006) إلى أن المنظمات تستخدم نظم أو عمليات تسمح للأفراد الأكفاء بالوصول إلى المواقع العليا في المنظمة.

مثال للتوثيق في الإشارات اللاحقة:

وجد برادلي وآخرون (Bradley et al., 2006) أن المنظمات تستخدم نظم أو عمليات تسمح للأفراد الأكفاء بالوصول إلى المواقع العليا في المنظمة.

٤-٢ توثيق عمل واحد لعدد مؤلفين أكثر من ٦

مثال للتوثيق في الإشارة الأولى وكذلك في الإشارات اللاحقة:

أشار برادلي وزملاؤه (Bradley et al., 2006) أن المنظمات تستخدم نظم أو عمليات تسمح للأفراد الأكفاء بالوصول إلى المواقع العليا في المنظمة.

٥-٢ توثيق مؤسسة لها اختصار رسمي

مثال: وجد المعهد القومي للصحة العقلية (National Institute of Mental Health [NIMH], 2006) أن المنظمات تستخدم نظم أو عمليات تسمح للأفراد الأكفاء بالوصول إلى المواقع العليا في المنظمة.

٦-٢ توثيق مؤسسة ليس لها اختصار رسمي

مثال: وجدت جامعة الإسكندرية (Alexandria University, 2006) أن المنظمات تستخدم نظم أو عمليات تسمح للأفراد الأكفاء بالوصول إلى المواقع العليا في المنظمة.

٧-٢ توثيق عمليين أو أكثر في ذات الفقرة

مثال: ناقشت مجموعة من الدراسات أن المنظمات تستخدم نظم أو عمليات تسمح للأفراد الأكفاء بالوصول إلى المواقع العليا في المنظمة (Alexandria University, 2006; Hanan, 2010; Snell, 2004).

٨-٢ توثيق المصادر الثانوية

مثال: وجد هانان (كما أورد سنيل، ٢٠٠٤) أن المنظمات تستخدم نظم أو عمليات تسمح للأفراد الأكفاء بالوصول إلى المواقع العليا في المنظمة (Snell, 2004).

٣. استخدام الاقتباس من المراجع

يتم كتابة ما تم تنصيبه من المرجع بما لا يزيد عن ٤٠ كلمة فقط بين قوسين صغيرين، وفي حالة ما يزيد اقتباسه نصاعن ٤٠ كلمة يتم كتابته وفقاً للخطوات التالية:

- يتم الدخول بالنص إلى مسافة ١,٢٥ سم من الهامش الأيمن، وهي نفس المسافة التي تبدأ معها الفقرة.
- يتم تقليل المسافة بين السطور.
- تتم الكتابة بنفس نوع وحجم الخط المكتوب به البحث.
- يتم كتابة المرجع مدعوماً برقم صفحته بعد نقطة نهاية آخر جملة بالنص.

#### د. توثيق المراجع في قائمة المراجع :

تمثل المراجع أهمية كبيرة في كتابة الأبحاث العلمية؛ حيث إنها تمثل الدليل الذي يسترشد به الباحث لاقتباس بعض المعلومات، أو لتأكيد بعض المعلومات التي يكتبها.

#### ١. القواعد العامة الحاكمة لقائمة المراجع

يجب أن يلتزم الباحث بالقواعد العامة التالية:

- أن يتحلى الباحث بالأمانة العلمية، وأن يضيف لقائمة المراجع كل المقالات والدراسات العلمية التي رجع إليها واستعان بها في كتابه بحثه، مع مراعاة أن تتم إضافة الأبحاث التي استعان بها في بحثه فقط دون غيرها.
- ينبغي أن يتأكد الباحث أن كل مصدر استند إليه يظهر في متن البحث وقائمة المراجع بصورة متطابقة. فلا ينبغي أن تظهر أي مراجع في متن الرسالة دون تدوينها في قائمة المراجع، ولا أن يظهر مصدر في قائمة المراجع دون الاستعانة به وتوثيقه في متن الرسالة.
- توضع قائمة المراجع المستخدمة في البحث في نهايته.
- في حالة الاستعانة بمراجع بعدة لغات فيمكن تصنيفها إلى مراجع عربية ومراجع أجنبية، ويظهر العنوان الفرعي الخاص بقائمة المراجع على النحو التالي:

• المراجع باللغة العربية.

• المراجع باللغة الإنجليزية.

كذلك في حالة تعدد لغات المراجع الأجنبية، فيمكن تخصيص عنوان لكل مجموعة من هذه المراجع. ويظهر العنوان الفرعي الخاص بقائمة المراجع على النحو التالي:

• المراجع باللغة العربية.

• المراجع باللغة الإنجليزية.

• المراجع باللغة الفرنسية.

- تبدأ قائمة المراجع في صفحة جديدة.
- يتم ترتيب المراجع أبجدياً وفقاً للاسم الأول للباحث في المراجع العربية وأسم العائلة في المراجع الأجنبية.
- لا يتم ترقيم المراجع.
- لا يتم استخدام نقاط Bullets.
- يتم ترك مسافة واحدة للداخل بداية من السطر الثاني لكل مرجع.

#### ٢. الصور المختلفة للمراجع

○ الكتب.

○ الدوريات والمجلات الأكاديمية.

- الدوريات ومجلات الأعمال.
- التقارير الفنية والبحثية.
- الرسائل والبحوث العلمية.
- العروض التقديمية في الندوات والمؤتمرات.
- البيانات الثانوية وقواعد البيانات.

### ٣. البيانات الأساسية للمرجع

كل ما يتم ذكره من معلومات منقولة من مراجع ينبغي أن يتم تضمينه في قائمة المراجع. ويجب أن تتضمن البيانات الخاصة بكل مرجع العناصر التالية:

- اسم الباحث (الباحثين).
- سنة النشر.
- عنوان البحث.
- جهة النشر.
- إصدار النشر.
- رقم الصفحات.

ملحوظة: يتم استخدام طريقة APA (٦).

### ٤. النموذج العام للتوثيق

بصفة عامة، يتم كتابة المرجع وفقاً للنموذج التالي:

اسم المؤلف (أو المؤلفين) (سنة النشر). عنوان المرجع. بيانات النشر. الصفحات.

### ٥. توثيق الكتب

١-٥ توثيق كتاب واحد لمؤلف واحد

كتاب باللغة العربية:

الاسم الأول، اسم العائلة (سنة النشر). اسم الكتاب، الطبعة. مكان النشر: دار النشر.

كتاب باللغة الإنجليزية:

Family Name, Initials (Year). *Title of the book*. City: Publisher.

مثال لكتاب عربي:

سيد عدس (١٩٩٨). المدرسة: مشاكل وحلول، الطبعة الأولى. عمان: دار الفكر.

مثال لكتاب أجنبي:

Freeman, F. (1962). *Theory and practice of psychological testing*. New York: Rinehart and Winston.

٢-٥ توثيق كتاب واحد لمؤلفين

كتاب باللغة العربية:  
اسم المؤلف الأول وأسم العائلة، اسم المؤلف الثاني واسم العائلة (سنة النشر). اسم الكتاب،  
الطبعة. مكان النشر: دار النشر.  
كتاب باللغة الإنجليزية:  
First Author Family Name, Initials & Second Author Family Name, Initials  
(Year). *Title of the book*. City: Publisher.

مثال لكتاب عربي:

محمد الليثي و محمود حسب الله (٢٠٠٢). التفاعل الصفي ومضمونه. الطبعة الأولى. عمان: دار الشعاع.

مثال لكتاب أجنبي:

Beck, C. A. & Sales, B. D. (2001). *Family mediation: Facts, myths, and future prospects*. Washington, DC: American Psychological Association.

٣-٥ توثيق كتاب واحد لثلاثة مؤلفين وحتى ستة

كتاب باللغة العربية:  
اسم المؤلف الأول وأسم العائلة، وهكذا حتى المؤلف السادس (سنة النشر). اسم الكتاب، الطبعة.  
مكان النشر: دار النشر.  
كتاب باللغة الإنجليزية:  
First Author Family Name, Initials to Sixth Author (Year). *Title of the book*.  
City: Publisher.

مثال لكتاب عربي:

محمد الليثي، محمود حسب الله، أحمد إبراهيم، حسين خليل (٢٠٠٩). الاتصالات التسويقية الشخصية، الطبعة الأولى. القاهرة: عالم الكتب.

مثال لكتاب أجنبي:

Beck, C. A., Sales, B. D., John, R. C. (2001). *Psychology and advertising campaigns*. Washington, DC: American Psychological Association.

٤-٥ توثيق كتاب واحد لأكثر من ستة مؤلفين

كتاب باللغة العربية:  
اسم المؤلف الأول وأسم العائلة، وآخرون (سنة النشر). اسم الكتاب، الطبعة. مكان النشر: دار  
النشر.

كتاب باللغة الإنجليزية:

First Author Family Name, initials, et. al. (Year). *Title of the book*. City: Publisher.

مثال لكتاب عربي:

محمد إبراهيم، وآخرون (٢٠٠٩). *الاتصالات التسويقية الشخصية*. الطبعة الأولى. القاهرة: عالم الكتب.

مثال لكتاب أجنبي:

Beck, C. A. , et. al. (2001). *Psychology and advertising campaigns*. Washington, DC: American Psychological Association.

٥-٥ توثيق كتاب محرر Edited

كتاب محرر باللغة العربية:

اسم المؤلف الأول وأسم العائلة، وهكذا لباقي المؤلفين (محررون) (سنة النشر). اسم الكتاب، الطبعة. مكان النشر: دار النشر.

كتاب محرر باللغة الإنجليزية:

Authors Family Name, initials (Eds.) (Year). *Title of the book*. City:

مثال لكتاب عربي:

محمد الليثي، أحمد حسين (محررون) (٢٠٠٩). *الاتصالات التسويقية*. الطبعة الأولى. القاهرة: عالم الكتب.

مثال لكتاب أجنبي:

Beck, C. A. (Eds.) (2001). *Psychology and advertising campaigns*. Washington, DC: American Psychological Association.

٦-٥ توثيق فصل من كتاب محرر Edited

كتاب باللغة العربية:

اسم المؤلف الأول وأسم العائلة (سنة النشر). اسم الفصل. اسم محرر الكتاب يليه اسم العائلة، عنوان الكتاب (أرقام صفحات الفصل). مكان النشر: دار النشر.

كتاب باللغة الإنجليزية:

Authors Family Name, initials (Year). Chapter title. In Editor's family name, initials. *Book title* (Page numbers). City: Publisher.

مثال لكتاب عربي:

محمد صالح (٢٠٠٩). أبعاد الاتصالات التسويقية. في حسين رزق الله. الاتصالات التسويقية الشخصية (من صفحة ١١٢ حتى ١٣٦). القاهرة: عالم الكتب.

مثال لكتاب أجنبي:

Beck, C. A. (2001). Dimensions of advertising psychology. In Sales, D.G. *Psychology and advertising campaigns* (P.P. 120 – 145). Washington, DC: American Psychological Association.

٦. توثيق الدوريات والمجلات

١-٦ توثيق مقالة في دورية أكاديمية

مقالة باللغة العربية:

اسم المؤلف الأول وأسم العائلة (سنة النشر). عنوان المقالة. اسم الدورية، العدد (الإصدار)، رقم الصفحات. (تم الحصول عليها من <http://www.....com>).

مقالة باللغة الإنجليزية:

Author, A. A., Author, B. B., & Author, C. C. (Year). Title of article. *Title of*

مثال لدورية عربية:

(أ) الحصول عليها مطبوعة

محمد عواد (٢٠١٣). أثر جودة العلاقات المدركة على الاحتفاظ بالعملاء في سوق الاتصالات الخلوية الأردنية. المجلة العربية للعلوم الإدارية، ١، ١٦ - ٢٥.

(ب) الحصول عليها من على موقع إلكتروني

محمد عواد (٢٠١٣). أثر جودة العلاقات المدركة على الاحتفاظ بالعملاء في سوق الاتصالات الخلوية الأردنية. المجلة العربية للعلوم الإدارية، ١، ١٦ - ٢٥. (تم الحصول عليها من <http://www.Aradojournal.com>).

مثال لدورية أجنبية:

(أ) الحصول عليها مطبوعة

Lee, N. and Kim, G. (2013, May). Effect of partnership quality on IS outsourcing success. *Monitor on Psychology*, 14 (4), 29 – 32.

(ب) الحصول عليها من على موقع إلكتروني

Lee, N. and Kim, G. (2013, May). Effect of partnership quality on IS outsourcing success. *Monitor on Psychology*, 14 (4). Retrieved from: <http://owl.english.purdue.edu>.

**ملخص مقالة باللغة العربية:**

اسم المؤلف الأول وأسم العائلة (سنة النشر). عنوان المقالة (ملخص). اسم الدورية، العدد (الإصدار)، رقم الصفحات. (تم الحصول عليها من <http://www.....com>).

**ملخص مقالة باللغة الإنجليزية:**

Author, A. A., Author, B. B., & Author, C. C. (Year). Title of article (Abstract). *Title of Periodical, volume number (Issue number)*, pages. (and Retrieved from <http://www.....com>).

**مثال لدورية عربية:**

**(أ) الحصول عليها مطبوعة**

محمد عواد (٢٠١٣). أثر جودة العلاقات المدركة على الاحتفاظ بالعملاء في سوق الاتصالات الخلوية الأردنية (ملخص). *المجلة العربية للعلوم الإدارية*، ١، ١٦ – ٢٥.

**(ب) الحصول عليها من على موقع إلكتروني**

محمد عواد (٢٠١٣). أثر جودة العلاقات المدركة على الاحتفاظ بالعملاء في سوق الاتصالات الخلوية الأردنية (ملخص). *المجلة العربية للعلوم الإدارية*، ١، ١٦ – ٢٥. (تم الحصول عليها من <http://www.Aradojournal.com>).

**مثال لدورية أجنبية:**

**(أ) الحصول عليها مطبوعة**

Lee, N. and Kim, G. (2013, May). Effect of partnership quality on IS outsourcing success (Abstract). *Monitor on Psychology*, 14 (4), 29 – 32.

**(ب) الحصول عليها من على موقع إلكتروني**

Lee, N. and Kim, G. (2013, May). Effect of partnership quality on IS outsourcing success (Abstract). *Monitor on Psychology*, 14 (4). Retrieved from: <http://owl.english.purdue.edu>.

**٣-٦ توثيق مقالة في مجلة أعمال Business Magazine**

**مقالة باللغة العربية:**

اسم المؤلف الأول وأسم العائلة (سنة النشر، شهر النشر). عنوان الدورية. اسم الدورية، العدد (الإصدار)، رقم الصفحات. (تم الحصول عليها من <http://www.....com>).

**مقالة باللغة الإنجليزية:**

Author, A. A., Author, B. B., & Author, C. C. (Year, Month). Title of article. *Title of Periodical, volume number (Issue number)*, pages. (and Retrieved from <http://www.....com>).

مثال لمجلة عربية:

محمد عواد (٢٠١٣، يناير). سوق الاتصالات الأردنية. مجلة سوق الاتصالات، ١ (٤)، ١٦ - ١٨.

مثال لمجلة أجنبية:

Lee, N. and Kim, G. (2013, May). Effect of partnership quality on IS outsourcing success. *Business Today*, 14 (4), 29 – 32.

#### ٤-٦ توثيق مقالة في جريدة Newspaper

مقالة باللغة العربية:

اسم المؤلف الأول وأسم العائلة (سنة النشر، شهر النشر، اليوم). عنوان الدورية. اسم الدورية، رقم الصفحات. (تم الحصول عليها من <http://www.....com>).

مقالة باللغة الإنجليزية:

Author, A. A., Author, B. B., & Author, C. C. (Year, Month day). Title of article. *Title of newspaper*, page.

مثال لجريدة عربية:

محمد عواد (٢٠١٣، ١٩ يناير). سوق الاتصالات الخلوية الأردنية. جريدة الوطن الأردنية، ص ٣.

مثال لجريدة أجنبية:

Lee, N. and Kim, G. (2013, May 25). Effect of partnership quality on IS outsourcing success. *Washington Post*, p. 3A.

#### ٥-٦ توثيق مقالة في دورية لها DOI

هناك دوريات إلكترونية تسمى Digital Object Identifier، ويرمز لها بالرمز DOI، حيث عادة يتم إضافة لينك الرابط الإلكتروني معها. في هذه الحالة يتم كتابة المرجع وفقا للقواعد السابقة مع إضافة الـ DOI في نهاية المرجع.

مثال:

*Memory & Cognition*, 3(2), 635-647. Paivio, A. (1975). Perceptual comparisons through the mind's eye.

doi:10.1037/0278-6133.24.2.225

٧. توثيق اللقاءات والندوات

#### ١-٧ توثيق عرض تقديمي أو كلمة في ندوة Presentation or Speech

عرض أو كلمة باللغة العربية:

اسم المؤلف الأول وأسم العائلة (سنة التنظيم، شهر التنظيم). عنوان العرض أو الكلمة. اسم (رئيس الندوة)، عنوان الندوة. ندوة عقدت في (مكان الندوة)، المدينة، الدولة.

مثال لعرض أو كلمة باللغة العربية:

محمد عواد (٢٠١٣، يناير). اندماج الشركات الكبرى للاتصالات في العالم. في أشرف الزغبي (رئيس الندوة)، سوق الاتصالات الخلوية الأردنية. ندوة عقدت في وزارة الاتصالات الأردنية، عمان، الأردن.

عرض أو كلمة باللغة الإنجليزية:

مثال لعرض أو كلمة باللغة الإنجليزية:

Lee, N. (2012, May). Effect of partnership quality on IS outsourcing success. In A. S. Jones (Chair), *IS outsourcing success*. Symposium conducted at the meeting of New Horizon Company, Jackson Hole, WY.

٢-٧ توثيق ورقة في مؤتمر علمي

عرض أو كلمة باللغة العربية:

اسم المؤلف الأول وأسم العائلة (سنة التنظيم، شهر التنظيم). عنوان الورقة. ورقة مقدمة في مؤتمر (عنوان المؤتمر)، المدينة، الدولة.

عرض أو كلمة باللغة الإنجليزية:

Contributor, A. A. (Year, Month). *Title of paper*. Proceedings of the Name of Conference, City, Country.

مثال لورقة في مؤتمر باللغة العربية:

محمد عواد (٢٠١٣، مايو). أثر جودة العلاقات المدركة على الاحتفاظ بالعملاء في سوق الاتصالات الخلوية الأردنية. ورقة مقدمة في المؤتمر السابع للاتصالات، عمان، الأردن.

مثال لورقة في مؤتمر باللغة الإنجليزية:

Lee, N. (2012, May). *Effect of partnership quality on IS outsourcing success*. Proceedings of the Seventh International Conference on IS outsourcing success. Miami, USA.

٨. توثيق التقارير الفنية والبحثية

تقرير باللغة العربية:

اسم الجهة المقدمة للتقرير (السنة). عنوان التقرير (تقرير رقم ...). المدينة: الناشر.

تقرير باللغة الإنجليزية:

Author (Year). *Title of report* (Report No. xxx). Location: Publisher.

مثال لتقرير باللغة العربية:

وزارة الاتصالات المصرية (٢٠١٣). سوق الاتصالات المصري (تقرير رقم ٢٥٦). القاهرة، جمهورية مصر العربية: وزارة الاتصالات المصرية.

مثال لتقرير باللغة الإنجليزية:

National Institute of Economics (2012). *Annual Report* (Report No. 2650). Rome: National Institute of Economics.

رسالة باللغة العربية:

اسم الطالب وأسم العائلة (السنة). عنوان الرسالة (نوع الرسالة). تم الحصول عليها من (اسم قاعدة البيانات). (رقم الرسالة في قاعدة البيانات).

رسالة باللغة الإنجليزية:

Student, A. A. (Year). *Title of dissertation/thesis* (Doctoral dissertation or master's thesis). Retrieved from Name of database. (Accession or Order No.).

مثال لرسالة باللغة العربية:

محمد عواد (٢٠١٣). أثر جودة العلاقات المدركة على الاحتفاظ بالعملاء في سوق الاتصالات الخلوية المصرية (رسالة دكتوراه). تم الحصول عليها من قاعدة بيانات الرسائل الخاصة بالمجلس الأعلى للجامعات. (ك. ب. ٢٥٦).

مثال لرسالة باللغة الإنجليزية:

Lee, N (1999). *Effect of partnership quality on IS outsourcing success: Conceptual framework and empirical validation* (Doctoral dissertation). Retrieved from ProQuest Dissertation and Theses database. (UMI No. 1434728).

رسالة باللغة العربية:

اسم الطالب وأسم العائلة (السنة). عنوان الرسالة (نوع الرسالة غير منشورة). اسم الجامعة المانحة للرسالة، المكان.

رسالة باللغة الإنجليزية:

Last name, F. N. (Year). *Title of dissertation* (Unpublished doctoral dissertation or master's theses). Name of Institution, Location.

مثال لرسالة باللغة العربية:

محمد عواد (٢٠١٣). أثر جودة العلاقات المدركة على الاحتفاظ بالعملاء في سوق الاتصالات الخلوية المصرية (رسالة دكتوراه غير منشورة). جامعة حلوان، القاهرة، جمهورية مصر العربية.

مثال لرسالة باللغة الإنجليزية:

Lee, N (1999). *Effect of partnership quality on IS outsourcing success* (Unpublished doctoral dissertation).

University of Texas, USA.

١٠. ملخص استخدام الخط المائل في المراجع المختلفة

نوع المرجع	الجزء المائل في المراجع الأجنبية	الخط الغامق في المراجع العربية
كتاب	عنوان الكتاب	عنوان الكتاب
كتاب محرر	عنوان الكتاب المحرر	عنوان الكتاب المحرر
مقالة في دورية أكاديمية	اسم الدورية	اسم الدورية
مقالة في مجلة أعمال	اسم المجلة	اسم المجلة
مقالة في جريدة	اسم الجريدة	اسم الجريدة
تقرير فني أو بحثي	عنوان التقرير	عنوان التقرير
عرض في ندوة	عنوان الندوة	عنوان الندوة
ورقة في مؤتمر	عنوان الورقة	عنوان الورقة
رسالة منشورة	عنوان الرسالة	عنوان الرسالة
رسالة غير منشورة	عنوان الرسالة	عنوان الرسالة

١١. قواعد ترتيب المراجع في قائمة المراجع

١-١١ القاعدة العامة

ترتب المراجع هجائياً على النحو التالي:

○ اسم الباحث في المراجع العربية.

○ اسم العائلة للباحث في المراجع الأجنبية.

٢-١١ ترتيب الأعمال المتعددة لذات المؤلف الأول

○ يتم ترتيب المراجع ذات المؤلف الواحد حسب سنة النشر من الأقدم للأحدث.

مثال: للمراجع باللغة العربية:

عبد السلام الليثي ( 1995).

عبد السلام الليثي (2002).....

Beck, C. A. (2001).

مثال للمراجع باللغة الإنجليزية:

Beck, C. A. (2007).

- يوضع المرجع الفردي للمؤلف قبل المرجع المشترك.

مثال للمراجع باللغة العربية:  
فؤاد أبو حطب (2015).....  
فؤاد أبو حطب، آمال صادق (٢٠١٦).....

مثال للمراجع باللغة الإنجليزية:  
Beck, C. A. (2007).  
Beck, C. A. and Kim, G. (2001).

- ترتب المراجع الفردية لنفس المؤلف والتي صدرت في نفس العام حسب ترتيب الحرف الأول لعنوان المقالة. وإذا وجد تشابه بين الحروف الأولى في العنوانين إلى الحرف الثاني ثم الثالث وهكذا.

مثال: للمراجع باللغة العربية:  
نادية حسن (٢٠١٦/أ). الخصائص الفردية .....  
نادية حسن (٢٠١٦/ب). محددات .....  
مثال للمراجع باللغة الإنجليزية:  
Baheti, J. R. (2001a). Control of...  
Baheti, J. R. (2001b). Roles of ....

- ترتب المراجع التي تتشابه في اسم الباحث الأول، وتختلف في اسم الباحث الثاني وفقاً لترتيب الأبجدي للحرف
- الأول من لقب الباحث الثاني. وإذا كان هناك تشابه في اسم الباحث الثاني، فينظر إلى الحرف الأول من الاسم الأول للمؤلف الثاني، وهكذا حتى نحصل على حرف يفرق بين أسماء المؤلفين لنتمكن من ترتيب المراجع ترتيباً أبجدياً.

مثال للمراجع العربية:  
يوسف الظاهر، جلال إبراهيم (٢٠١٧).....  
يوسف الظاهر، محمد حسن (٢٠١٧).....

مثال للمراجع الإنجليزية  
Gosling, J. R., Jerlad, K., & Belfar, S. F. (2000)  
Gosling, J. R., & Tevlin, D. F. (1996)



٣ استخدام علامات الترقيم:

توفر علامات الترقيم إيقاع للجمل، فهي توضح للقارئ متى وأين يجب أن يقف أثناء قراءة النص. فأنواع علامات الترقيم المختلفة (مثل: الفاصلة، الفاصلة منقوطة، علامة الاستفهام، الشرطة، الأقواس) تشير إلى أنواع مختلفة، وأطوال مختلفة من الوقفات أثناء القراءة.

المسافات بعد علامات الترقيم:

يجب إدخال مسافة واحدة في الحالات التالية:

○ الفواصل، والفواصل المنقوطة

مثال:

ويعد المجتمع المصري بيئة ملائمة لهذا النوع من الدراسات؛ نظراً للاختلاف ثقافته عن ثقافات الدول التي أجريت فيها الدراسات السابقة.

○ الفصل بين المراجع

مثال: تمثل إدارة الموارد البشرية أحد أهم مصادر المزايا التنافسية المستدامة للمنظمات (أحمد العبد، ٢٠١١؛ محمد فيصل، ٢٠١٥).

○ الفصل بين الأحرف الأولى في الأسماء الشخصية

مثال: John, A., M. (2010)

الاستثناء: لا تدرج مسافات بعد الاختصارات (e.g.)

مثال: ناقش العديد من الدراسات السابقة (e.g., John, 2010; Edward, 2012) تلك القضية البحثية.

الفاصلة:

تستخدم الفاصلة في الحالات التالية:

(١) بين عناصر في سلسلة تكونت من ثلاثة عناصر أو أكثر.

مثال:

الصيغة غير الصحيحة: في دراسة أجراها ستايسي ونيوكومب وبنتلر (١٩٩١)

الصيغة الصحيحة: في دراسة أجراها ستايسي، ونيوكومب، وبنتلر (١٩٩١)

(٢) لكتابة جزء غير ضروري من الجملة، ولن تتأثر البنية النحوية ولا معنى الجملة عند إزالة هذا الجزء.

مثال:

أشارت دراسة محمد عبد الله (٢٠٠٠)، التي أجريت في بداية القرن الحالي، لأهمية تلك القضية البحثية.

(٣) لكتابة السنة في تاريخ محدد.

مثال:

١٨ أبريل ١٩٩٢، كان هو التاريخ الصحيح.

(٤) لكتابة السنة في الاستشهادات المرجعية بين القوسين.

مثال: (باتريك، ١٩٩٣).

(٥) للفصل بين الأرقام المكونة من أكثر من ثلاثة عناصر.

مثال: ١٠٠٠٠ أو أكثر.

الفاصلة المنقوطة:

يجب استخدام الفاصلة المنقوطة في الحالات التالية:

(١) للفصل بين بندين مستقلين ولا يتم انضمامهما من خلال كلمات تقرنهما.

مثال:

حصل المشاركون في الدراسة الأولى على أجر نظير مشاركتهم؛ أما المشاركون في الدراسة الثانية فلم يحصلوا على أجر.

(٢) للفصل بين عناصر في سلسلة تحتوي على فواصل.

مثال: ترتيب الألوان هو الأحمر، الأصفر، الأزرق؛ أو الأصفر.

(٣) للفصل بين جملتين، أحدهما تقدم تفسيراً لما قبلها.

مثال:

وتعد بيئة المنظمات المصرية ملائمة لهذا النوع من الدراسات؛ نظراً لاختلاف ثقافتها عن ثقافة الدول التي أجريت فيها الدراسات السابقة.

الشرطة (-):

يتم استخدامها للإشارة إلى انقطاع مفاجئ في الجملة.

مثال:

هذين المشاركين – واحد من المجموعة الأولى وواحد من الثانية – تم اختبارهما بشكل منفصل.

القوسان:

يتم استخدام القوسين في الحالات التالية:

○ لكتابة عناصر مستقلة هيكلياً.

مثال: كانت الأنماط ذات دلالة إحصائية (أنظر الشكل رقم ٥).

○ لكتابة التوثيق الخاص بالمراجع في متن النص.

مثال: دوماس ودير (١٩٩١)، وتم وصفه وصفاً كاملاً في (هونج وأونيل، ١٩٩٢).

○ لكتابة اختصارات في متن النص. مثال: United States (U.S).

○ لكتابة الحروف التي تستخدم في ترتيب عناصر في الجملة.

مثال: وشملت الأبعاد الخاصة بقياس الرضا الوظيفي (أ) الرضا عن الرؤساء (ب) الرضا عن الزملاء (ج) الرضا عن بيئة العمل.

○ لكتابة التعبيرات الرياضية. مثال: (ك - ١) / (ز - ٢)

○ لكتابة القيم الإحصائية. مثال: كان الفرض الأول ذو دلالة إحصائية (p = .031)

○ لكتابة درجات الحرية. مثال: t (75) = 2.19

○ لكتابة أرقام تشير إلى معادلات في أسفل الصفحة. مثال: (١) y=f(X)

الترقيم:

تتلخص القواعد الخاصة بكتابة الأرقام فيما يلي:

○ يتم التعبير عن الأعداد الأقل من رقم ١٠ باستخدام الحروف، أما الأعداد من ١٠ فأكثر فيتم التعبير عنها بالأرقام.

مثال: بلغت نسبة الأطفال الأقل من خمسة أعوام في العينة ٢٥%.

- يتم التعبير في صورة رقمية عن كل من الحالات التالية:
- الأرقام المدرجة في ملخص الرسالة، أو أرقام الأشكال والرسومات داخل الرسالة.
- الأرقام التي تسبق وحدة القياس مباشرة. مثال: ٢٥ سم.
- الأرقام التي تمثل الدالات الإحصائية أو الرياضية، أو الكسور والنسب المئوية.
- الأرقام التي تمثل الوقت، والتواريخ، والأعمار، والدرجات، والنقاط، والمبالغ من المال.

## و. قائمة المراجع

### المراجع العربية:

- أحمد شلبي (١٩٦٨). كيف تكتب بحثاً أو رسالة. دراسة منهجية لكتابة الأبحاث وإعداد رسائل الماجستير والدكتوراه. الطبعة السادسة، مكتبة النهضة المصرية.
- أحمد نجم، محمد الصواف، أسامة عمارة، صبري محمد (١٩٨٨). دليل الباحث. الرياض: دار المريخ.
- الهيئة العامة للمواصفات والجودة (٢٠٠٦). خطوط إرشادية لتقديم (مخطط) خطة للتسجيل لدرجتي الماجستير والدكتوراه. القاهرة: جامعة القاهرة.
- أمل الدوة، سمية النجاشي (٢٠١٦). المادة العلمية لورشة عمل كتابة وتبويب المراجع APA6. جامعة الملك سعود.
- أيمن أبو الروس (٢٠٠٠). كيف تكتب بحثاً ناجحاً؟ ٢٥ خطوة لإعداد البحوث والرسائل الجامعية. دار الطلائع للنشر والتوزيع والتصدير.
- عبد الله الشريف (١٩٩٦). مناهج البحث العلمي: دليل الطالب في كتابة الأبحاث والرسائل العلمية. مكتبة الشعاع للطباعة والنشر
- علي شعيب (٢٠١٥). دليل الكتابة العلمية والتوثيق وفق نظام APA، الإصدار السادس. المنوفية: كلية التربية. جامعة المنوفية.
- علي مسلم (١٩٩٧). دليل الطالب في إعداد رسالة الماجستير. الإسكندرية: معهد الإدارة المتقدمة، الأكاديمية العربية للعلوم والتكنولوجيا والنقل البحري.
- لوري عبد الرحمن (٢٠٠٠). دليل الباحث التوثيق في البحوث والدراسات التربوية وفقاً لدليل جمعية علم النفس الأمريكية APA. (تم الحصول عليها من [www.moalem.net](http://www.moalem.net)).
- محمد أبو طه، وزملاؤه (٢٠٠٥). دليل مراحل إعداد رسالة الماجستير: من إقرار العنوان حتى تسليم النسخة النهائية، الطبعة الأولى. القدس: جامعة القدس.
- محمد حجاب (٢٠٠٠). الأسس العلمية لكتابة الرسائل الجامعية. القاهرة: دار الفجر للنشر والتوزيع.
- المراجع الإنجليزية:

American Psychological Association (2010). *Publication Manual of the American Psychological Association*. Washington, DC: American Psychological Association.