

اللائحة الأكاديمية لدرجة البكالوريوس نظام الساعات المعتمدة

فهرس المحتويات

الصفحة

٣	الباب الأول: مقدمة
٣	نبذة عن كلية السياحة والفنادق
٤	رؤية الكلية
٤	رسالة الكلية
٥	أهداف الكلية
٧	الباب الثاني: مواد اللائحة
١٦	الباب الثالث: بيان بالمقررات الأساسية والإختيارية
٢٤	الباب الرابع: الخطة الدراسية المقترحة لبرامج الكلية
٣٤	الباب الخامس: توصيف المقررات الدراسية

الباب الأول

مقدمة

نبذة عن كلية السياحة والفنادق

- ♦ عرض في ٢٤ نوفمبر من عام ١٩٨١ على مجلس جامعة الإسكندرية موضوع إنشاء كلية السياحة والفنادق تابعة لجامعة الإسكندرية، وذلك تحقيقاً للترابط بين الجامعة واستكمالاً للكليات المختلفة.
- ♦ وفي ٣١ مارس ١٩٨٢ وافق مجلس الجامعة على إنشاء كلية جديدة للسياحة والفنادق ، ثم تلي ذلك صدور القرار الجمهوري رقم ٢٣٩ لسنة ١٩٨٣ بإنشاء الكلية، وتم العمل فيها منذ إفتتاحها في أكتوبر عام ١٩٨٣ بهدف تزويد السوق السياحي والفندقي بمحافظة الإسكندرية وباقي المحافظات بما تحتاجه من متخصصين ومؤهلين للعمل في المنشآت السياحية والفندقية.
- ♦ وفي يناير عام ١٩٩٠ م صدرت اللائحة الجديدة لكلية السياحة والفنادق بالقرار الوزاري رقم ١٢ وتضمنت تعديلات كثيرة تلائم التطور السياحي المعاصر ومن أبرز التعديلات التي نصت عليها اللائحة الجديدة تعديل سنة التخصص لتكون من السنة الثانية بدلاً من السنة الثالثة وتحديد اللغة الأجنبية الأولى والثانية عند إلتحاق الطالب بالمستوى الأول، و إضافة مقررات جديدة بأقسام الكلية الثلاثة؛ الدراسات السياحية والدراسات الفندقية والإرشاد السياحي.
- ♦ وتحقيقاً لطموح الكلية المستمر الذي يسعى إلى الارتقاء بالعملية التعليمية ومواكبة التطور المستمر فى صناعة السياحة والفنادق محلياً وعالمياً، وكذلك رغبة فى تطوير العملية التعليمية بالكلية، وتحقيقاً للأهداف التي قامت الكلية من أجلها، فقد رأت الكلية ضرورة تعديل لائحة الكلية والعمل بنظام الفصلين الدراسيين مما سيكون له أثره فى تحسين العملية التعليمية بالكلية.
- ♦ واتخذت الكلية منذ إنشائها من بعض قاعات كلية الآداب مقراً لها وظلت فى ضيافة كلية الآداب من عام ١٩٨٣ إلى ١٩٨٥، وفى العام الدراسي ١٩٨٥ / ١٩٨٦ انتقلت الكلية لشغل مبنى من أحد المبنيين الخاصين بمركز الخدمة العامة بمجمع الكليات النظرية بسوتر. وظلت به حتى تاريخ انتقالها للمبنى الحالي بتاريخ ١٩٩٢/٢/٤ فقد خصص مبنى إدارى للكلية بجوار مبنى قاعات الامتحانات الخاصة بالكليات النظرية، وخصص للكلية ثلاث من تلك القاعات بمبنى الامتحانات لتكون مكانا للمحاضرات.

- ♦ والدراسة في الكلية تضم نوعين من الدراسة؛ دراسة أكاديمية وأخرى تطبيقية يحدث خلالها نوع من التوازن ليحصل الطالب على عدد مناسب من المقررات النظرية والتطبيقية التي تتعلق بأصول المعارف المهنية، كما تهدف الكلية لتحقيق نوع آخر من التوازن بين المواد التخصصية والمساعدة وذلك من خلال أقسام الكلية الثلاثة.
- ♦ وتعتبر اللغات الأجنبية بكلية السياحة والفنادق هي عنصر اساسى فى الدراسة بالكلية، فتعتبر اللغة هي الرصيد الذي يعتمد عليه خريجي الكلية بعد تخرجهم في الحياة العملية حيث تحتم طبيعة عمل هؤلاء الخريجين من الأقسام الثلاثة (الدراسات السياحية – الدراسات الفندقية – الإرشاد السياحي) التعامل مع كثير من الجهات الأجنبية.

رسالة كلية السياحة والفنادق

انطلاقاً من رسالة جامعة الإسكندرية تقوم الكلية بإعداد وتأهيل كوادر مؤهلة لخدمة القطاع السياحي بجميع تخصصاته في الدراسات السياحية والإرشاد السياحي وإدارة الفنادق، ومزودة بالمعارف الأكاديمية والمهارات وأخلاقيات المهنة الملبيه لإحتياجات سوق العمل وتواكب التطورات في صناعة السياحة محلياً. بالإضافة إلى القيام بالبحث العلمي بهدف حل مشكلات السوق المحلي، وتقديم الخدمات المجتمعية من خلال عقد المؤتمرات العلمية وتحقيق الربط المنشود للدراسات والبحوث بالواقع العملي لخدمة المجتمع ودعم التنمية الاقتصادية والاجتماعية.

رؤية كلية السياحة والفنادق

تسعى كلية السياحة و الفنادق بجامعة الإسكندرية كمؤسسة علمية إلى تحقيق الجودة وإنشاء نظام فعال يرتقى بالعملية التعليمية ويصل بالكلية للريادة وتبؤ مكانة علمية مرموقة بين كليات السياحة والفنادق على المستوى القومي والعربي. وكذلك توفير بيئة تعلم فعالة بما يضمن التنافسية ويحقق التميز لخريجها في المستوى المعرفى والمهارى والمهني وإمداد الطلاب بالخبرات النظرية والعملية المتواءمة مع سوق العمل في تخصصات الكلية للنهوض بصناعة السياحة في المجتمع، وتشجيع أعضاء هيئة التدريس على استمرارية تطوير المناهج الدراسية بأحدث نتائج البحوث والتعليم السياحي، مع الاستعانة بالاستشاريين السياحيين المتخصصين فضلا عن الاهتمام بالمشاركة المجتمعية ومساهمة الكلية في حل مشكلات المجتمع والبيئة.

الأهداف الاستراتيجية

انطلاقاً من الخطة الاستراتيجية لجامعة الإسكندرية، و بعد مراجعة كل من رؤية ورسالة الكلية، وافق مجلس كلية السياحة والفنادق على اعتماد الأهداف الإستراتيجية التي تسعى الكلية لتحقيقها لتكون كما يلي:

الأهداف العامة

1. تحقيق التكامل مع الاستراتيجية العامة لجامعة الإسكندرية ومواكبة تطورها المستمر.
2. استيفاء الكلية لمعايير الجودة والاعتماد بحيث يتم اعتماد شهاداتها محلياً وعالمياً في كبرى النظم التعليمية في مجال السياحة والفنادق.
3. تأسيس نظام لإدارة ومتابعة الجودة داخل الكلية بما يضمن رفع مستوى الأداء على كافة المستويات سواء كانت تعليمية أو بحثية أو خدمة مجتمع.

الأهداف التعليمية

1. تطوير الخدمة التعليمية المقدمة والمتمثلة في كل من أعضاء هيئة التدريس والمقررات وطرق التدريس والتدريب والموارد التعليمية المتاحة، وذلك بما يتوافق مع تطورات النشاط السياحي والفندقي في المجتمع المحلي والإقليمي والعالمي. وبما يسمح بتكوين كوادر تلأئم إحتياجات سوق العمل محلياً وإقليمياً وعالمياً.
2. التركيز على دعم الدراسة التطبيقية المرتبطة بالتعليم السياحي والفندقي وذلك عن طريق توفير الإمكانيات المساعدة.
3. الإهتمام بتطوير نظام اختبارات القبول والإستعانة بالخبرات القادرة على إختيار الطالب الذي يمتلك المهارات التي تسمح بإعداده للعمل في القطاع السياحي والفندقي.
4. تحقيق التوازن بين أعداد الطلاب المقبولين والموارد المتاحة من قاعات تدريسية وإمكانات للدراسة التطبيقية والتدريب العملي والمكتبة والمعامل وأعضاء هيئة التدريس، بهدف تقديم خريجين على المستوى المطلوب لخدمة سوق العمل.
5. توفير هيكل دراسي يتيح للطالب فرصة الإختيار فيما بين تخصصات متعددة تسمح باعداد خريجين يمتلكون خلفية علمية أكثر تنبايداً وشمولية.

أهداف البحث العلمي

1. تطوير الخدمات البحثية والإستشارية بحيث تصبح الكلية مركزاً متموّراً محلياً في مجال البحوث والإستشارات وبما يفي باحتياجات المجتمع .
2. دعم وتفعيل اتفاقيات تعاون للبحث العلمي مع المؤسسات البحثية إقليمياً وعربياً وعالمياً في مجالات البحث.
3. تشجيع أنشطة البحوث المشتركة محلياً وعالمياً وعقد المؤتمرات الدولية وتشجيع النشر في المجلات العالمية.
4. توفير إمكانية استخدام قواعد البيانات للمجلات العالمية لدعم البحث العلمي من خلال تطوير خدمات الإنترنت داخل الكلية والمكتبة.

أهداف لخدمة المجتمع

1. وضع آلية تحقق الترابط فيما بين الكلية وسوق العمل والخريجين ، وذلك من خلال العديد من الأنشطة التي تحقق المنفعة المتبادلة بين تلك الأطراف.
2. خلق قنوات متعددة مع الكيانات الإستثمارية في صناعة السياحة والفنادق لتقدم الدعم المادى والمالى بما يساهم فى دعم استراتيجية الكلية للتطوير.
3. تحقيق الترابط بين الكلية وكبرى الشركات والسلاسل والهيئات التي تعمل في صناعة السياحة والفنادق بهدف تقديم الخبرات بما يدعم العملية التعليمية ويوفر فرص العمل للخريجين.

أهداف النشاط الطلابي

1. توفير المناخ المناسب للطالب بما يدعم النشاط الثقافى والاجتماعى والرياضى بما يضمن إعداده وتطوير شخصيته بما يتوافق مع طموحاته واحتياجات المجتمع الخارجى.
2. توفير فرص للتبادل الطلابي مع المؤسسات العالمية فى المجال السياحي والفندقى الأكاديمي والعملى، بما يتيح للطالب فرصة التعرض للثقافات المختلفة والتعرف على سوق العمل السياحي إقليمياً وعالمياً.

الباب الثاني مواد اللائحة

General Rules for Admission

مادة (١): الشروط العامة لقبول

تخضع جامعة الإسكندرية لنظام القبول بالجامعات المصرية الحكومية ويُقبل الطلاب الوافدون من كافة الدول بعد موافقة الإدارة العامة للوافدين والجهات المختصة في دولة الإيفاد، وعموماً يشترط فيمن يتقدم للالتحاق بالكلية الشروط التالية:

١. يكون مصري الجنسية، ويجوز قبول غير المصريين وفقاً للتعليمات المنظمة لذلك.
٢. أن يكون حاصلاً على شهادة الثانوية العامة، أو أن يكون من خريجي المعاهد الفنية للسياحة والفنادق الذين يرغبون في مواصلة دراستهم بكلية السياحة والفنادق بنسبة لا تزيد عن ١٠% من إجمالي عدد الطلاب المقبولين من حملة الثانوية العامة و المرشحين من قبل مكتب التنسيق مع مراعاة أن يكون الطالب حاصلاً في الدبلوم المتخصص على مجموع ٧٥% على الأقل (ما يعادل جيد جداً).
٣. أن يكون لائقاً صحياً.
٤. أن يجتاز اختبارات القبول التي يحددها مجلس الكلية.
٥. أن يكون متفرغاً تفرغاً تاماً للدراسة، وأن يكون لديه موافقة صريحة من جهة عمله بالتفرغ الكلي للدراسة.
٦. ألا يكون قد مضى على حصوله على الشهادة المطلوبة للقبول أكثر من المدة المسموح بها طبقاً للنظام المصري.

Admission Requirements

مادة (٢): متطلبات الإلتحاق

يتقدم الطالب بالوثائق اللازمة للالتحاق بالكلية من خلال مكتب تنسيق القبول بالجامعات، وعليه اجتياز إختبارات القبول التي يحددها مجلس الكلية. وتتمثل وثائق الإلتحاق في الآتي:

١. أصل شهادة المؤهل المطلوب.
٢. أصل شهادة الميلاد.
٣. عدد ٦ صور مقاس 6x4 حديثة.
٤. الكشف الطبي المعتمد.
٥. نموذج ٢ جند للطلاب الذكور.
٦. شهادة التفوق الرياضي للحاصلين على حوافز رياضية.
٧. ماقد تطلبه الكلية من مستندات أو وثائق أخرى.

Scientific Degree Awarding

مادة (٣): منح الدرجات العلمية

تمنح الكلية بناء على طلب مجلس الكلية درجة البكالوريوس في:

١. الدراسات السياحية
٢. الدراسات الفندقية
٣. الإرشاد السياحي

System of Study

مادة (٤): النظام الدراسي

النظام الدراسي المتبع هو نظام الساعات المعتمدة، وفيه يقسم العام الدراسي إلى فصلين دراسيين أساسيين؛ فصل الخريف وفصل الربيع ومدة كل منهما 15 أسبوعاً دراسياً. ويجوز لمجلس الكلية أن يقرر إضافة فصل دراسي ثالث (فصل الصيف) مدته ثمانية أسابيع علي أن تضاعف فيه عدد الساعات الدراسية الأسبوعية المخصصة لكل مقرر بناء علي موافقة مجلس القسم المختص بالبرنامج، ويسمح للطالب التسجيل في المقررات التي تطرحها الكلية في هذا الفصل.

Credit hours

مادة (٥): الساعات المعتمدة

الساعة المعتمدة عبارة عن وحدة قياس أكاديمي لتحديد وزن كل مقرر في الفصل الدراسي الواحد. وهي تعادل ساعة نظرية واحدة لمدة 50 دقيقة أسبوعياً، أو محاضرة تطبيقية لمدة 150 دقيقة أسبوعياً. ويقصد بالساعات السابقة ما يلي:

- الساعات النظرية هي : ساعات المحاضرات النظرية.
- ساعات التدريبات التطبيقية هي : الساعات التي توجه للتدريب التطبيقي على مهارات مرتبطة بالمادة العلمية التي تم شرحها من خلالها من خلال الساعات النظرية والتي يتم من خلالها ممارسة الطالب لنشاط علمي لتطبيق الأفكار النظرية.

Study Programs

مادة (٦): البرامج الدراسية

يكون لكل برنامج دراسي خطة دراسية متكاملة تحتوي - بالإضافة إلي مقررات متطلبات الجامعة الأساسية والاختيارية - علي مقررات متطلبات الكلية الأساسية والاختيارية ومتطلبات البرنامج الدراسي الأساسية والاختيارية التي تطرحها الكلية، بحيث يكون لكل مقرر دراسي مواصفات تحدد المحتوى والمعلومات الأساسية والمهنية للمقرر طبقاً لمقتضيات النظام الداخلي للجودة. وتعدّ البرامج والخطط الدراسية والمناهج ومتطلبات البرنامج الدراسي بمعرفة مجالس الأقسام ومجلس الكلية، ويعتمد مجلس الجامعة هذه البرامج والخطط والمناهج أو أي تعديلات تقترح فيها.

وتشمل الخطة الدراسية لكل برنامج المتطلبات التالية:

1. متطلبات الجامعة الأساسية (٤ ساعات معتمدة): يجب على جميع طلاب الجامعة دراسة المقررات التالية عند اختيار أي برنامج دراسي:
 - حقوق الإنسان (٢ ساعة معتمدة).
 - تنمية المهارات الذاتية Soft Skills (٢ ساعة معتمدة).
2. متطلبات الجامعة الاختيارية (١٠ ساعات معتمدة): يدرس الطالب ١٠ ساعات معتمدة من قائمة المقررات الاختيارية التي تطرحها كليات الجامعة والتي ترتقي بفكر وثقافة الطالب، ولايجوز للطلاب التسجيل في المقررات العامة التي تطرحها كليته، ويجوز تعديل قائمة المقررات بالإضافة أو الحذف بموافقة مجلس الجامعة.
3. متطلبات الكلية الأساسية والاختيارية (٣١ ساعة معتمدة): يتحتم علي جميع طلاب الكلية دراستها عند اختيار أي برنامج تخصصي.
4. متطلبات البرنامج الدراسي التخصصي الأساسية والاختيارية (٩٥ ساعة معتمدة): وتكون من بين المقررات التي تطرحها الكلية أو الكليات الأخرى بالجامعة، على أن تراعى فيها قواعد ضمان الجودة والاعتماد والقواعد التي تضعها لجان القطاع المتخصصة والمعايير الأكاديمية القياسية القومية (NARS).

كود البرنامج	إسم البرنامج	مقررات أساسية/ساعة معتمدة	مقررات اختيارية/ساعة معتمدة	إجمالي الساعات المعتمدة
01	الدراسات السياحية	١١٤	٢٦	١٤٠
02	الدراسات الفندقية	١١٤	٢٦	١٤٠
03	الارشاد السياحي	١١٤	٢٦	١٤٠

Course Codes

مادة (٧): أرقام المقررات

تطرح الكلية عدداً من المقررات الدراسية في جميع التخصصات داخل الجامعة، بحيث يشرف كل قسم علمي على مجموعة من هذه المقررات طبقاً لتخصصه، وقد تضم الخطة الدراسية لأحد البرامج الدراسية مجموعة مقررات تخضع للإشراف العلمي لعدد من الأقسام العلمية داخل الكلية التي تطرح البرنامج. يخصص لكل مقرر دراسي رقماً كودياً لا يتكرر، يحتوي على معلومات عن مرحلة الدراسة و كود الكلية وكود متطلب البرنامج وكود مستوى المقرر داخل القسم. رقم المقرر عبارة عن تسع خانات كما بالشكل التالي، لكل خانة منها مدلول خاص:

X ⁹	X ⁸	X ⁷	X ⁶	X ⁵	X ⁴	X ³	X ²	X ¹
كود الكلية		مرحلة البكالوريوس		كود البرنامج		مستوى المقرر		كود المقرر
٠١٥		(١) مرحلة البكالوريوس		(01) الدراسات السياحية (02) الدراسات الفندقية (03) الإرشاد السياحي		(1) المستوى الأول (2) المستوى الثاني (3) المستوى الثالث (4) المستوى الرابع		من 01 إلى ٤٠ أساسياً. من ٤١ إلى ٩٩ اختياري

فالخانة (X⁹) (X⁸) (X⁷) تحدد كود الكلية. و الخانة (X⁶) تحدد مرحلة الدراسة حيث أن (١) لمرحلة الدرجة الجامعية الأولى، وعلى ذلك تتكون جميع أرقام مقررات الدرجة الجامعية الأولى من الست خانات التي تقع على اليمين.

الخانة (X⁴) (X⁵) تحدد الرقم الكودي للقسم العلمي داخل الكلية، وهي رقم '01' لقسم الدراسات السياحية، رقم '02' لقسم الدراسات الفندقية، ورقم '03' لقسم الإرشاد السياحي. على أن يتولى القسم الإشراف العلمي الكامل على المقرر؛ المتضمن إعداد مواصفاته ومحتوياته، وإعداد ملفه، ومتابعة التقارير الفصلية للمقرر، وذلك بالتعاون مع القائم بتدريسه. والخانة (X³) تحدد مستوى المقرر من المستوى الأول (١) إلى المستوى الرابع (٤). أما خانتا (X²) و (X¹) فإنهما يخصصان لتحديد مستوى المقرر داخل التخصص، بحيث تخصص الأرقام من '٠١' إلى '٤٠' للمقررات أساسية وتدرج طبقاً لمستوى المقرر و تخصص الأرقام من '٤١' إلى '٩٩' للمقررات الاختيارية.

Internship

مادة (٨): التدريب

يعد التدريب العملي شرط أساسي من شروط تخرج الطالب ويكون بواقع ٤٨ ساعة إجمالية أو شهرين تدريب في الصناعة، تبدأ من التحاق الطالب بالمستوى الثالث (المستوى الذي يبدأ فيه التحاق الطالب بأحد البرامج بالكلية) وحتى نهاية المستوى الثامن. ويقوم كل قسم علمي بتحديد توزيع عدد ساعات التدريب على المستويات المختلفة واعتمادها وإعلانها للطلاب.

Study Period

مادة (٩): مدة الدراسة

يمنح الطالب درجة البكالوريوس بعد اجتيازه بنجاح ٤٠ ساعة معتمدة ، ويتيح النظام المتبع في هذه اللائحة للطالب إمكانية الانتهاء من متطلبات البرنامج الدراسي في الحد الأدنى من الوقت، بعد إكماله جميع متطلبات البرنامج الدراسي والساعات المعتمدة المطلوبة له، وفي كل الأحوال يؤخذ في الاعتبار الحدود التالية:

١. المدة القصوى للدراسة ببرنامج دراسي هي 14 فصل دراسي، بما في ذلك الفصول التي انسحب منها الطالب، دون احتساب الفصول الصيفية.
٢. لا يجوز تجاوز هذه المدة القصوى للدراسة إلا بقرار من مجلس الجامعة، بناءً على توصية من مجلس القسم ومجلس الكلية، وبعد مبرر ومقبول.

Study Load

مادة (١٠): العبء الدراسي

العبء الدراسي هو مجموع الساعات المعتمدة التي يسجلها الطالب في فصل دراسي معين. وهذا العبء يختلف من طالب إلى آخر طبقاً لإستعداده العلمي ومستواه الدراسي ولظروف الجدول الدراسي وتعارضاته، وفي جميع الأحوال يراعى التالي:

- ١- الحد الأدنى لعدد الساعات المعتمدة التي يُسَمَحُ للطالب بتسجيلها في فصلي الخريف والربيع هو ١٢ ساعة فيما عدا حالات التخرج أو التعثر وبناءً على موافقة مجلس الكلية.
- ٢- الحد الأقصى لعدد الساعات المعتمدة التي يُسَمَحُ للطالب بتسجيلها في فصلي الخريف والربيع هو ١٨ ساعة معتمدة ويجوز زيادتها إلى ٢٠ ساعة معتمدة وذلك للطلاب الذين يحققون معدلاً تراكمياً لا يقل عن ٣ أو لحالات التخرج، وذلك بموافقة مجلس القسم المختص بالبرنامج .
- ٣- بالنسبة للفصل الصيفي يكون الحد الأقصى لعدد الساعات التي يسمح للطالب بتسجيلها ٨ ساعات معتمدة ويزداد هذا الحد إلى ٩ ساعات معتمدة لحالات التخرج فقط وذلك بموافقة المرشد الأكاديمي ومجلس القسم الذي يطرح البرنامج الدراسي.
- ٤- تعرض الحالات الأخرى لتجاوز الحدود العليا والدنيا على مجلس الكلية لاتخاذ ما يراه بشأنها.

Academic Advising

مادة (١١): الإرشاد الأكاديمي

حدد القسم لكل طالب مرشداً أكاديمياً ويفضل أن يكون من أعضاء هيئة التدريس من نفس التخصص كلما أمكن، وذلك لتقديم النصح والإرشاد خلال فترة دراسته ولمساعدته في اختيار المقررات الدراسية الأساسية والاختيارية اللازمة لمجال تخصصه ويكون رأي المرشد الأكاديمي استشارياً وليس إلزامياً للطالب وذلك علي مدار سنوات الدراسة. هذا وبالرغم من إرشاد المرشد الأكاديمي للطالب، فإن الطالب يعتبر مسؤولاً مسؤلاً مباشرة عن إختيار المواد والبرنامج، والتأكد من تحقيق المتطلب السابق للمقرر إن وجد، والتأكد من عدم وجود أى تعارض في الجدول الدراسي.

Registration

مادة (١٢): التسجيل

- يتم التسجيل قبل بداية كل فصل دراسي بأسبوع على الأقل ، وتحدد مجالس الأقسام المقررات الدراسية الأساسية والاختيارية التي سوف تطرحها قبل بداية الفصل الدراسي التالي لمراحل الدراسة المختلفة بفترة لاتقل عن شهر لإعطاء الفرصة للطلاب لإختيار المقررات التي يرغبون التسجيل بها.
 - وتحدد كل كلية مواعيد تسجيل المقررات الدراسية وتدرج على موقع الكلية على شبكة المعلومات قبل الموعد بفترة أسبوعين على الأقل كما تعلن في أقسام الكليات.
 - ويقوم الطالب تحت إشراف المرشد الأكاديمي بوضع الخطة الدراسية وترتيب دراسة المقررات الأساسية واختيار المقررات الاختيارية ثم يقوم بتعبئة النموذج المخصص واعتماده من المرشد الأكاديمي وتسليمه إلى إدارة شؤون الطلاب .
 - وعلى إدارة القبول والتسجيل أن تنشئ ملفاً أكاديمياً لكل طالب يحتوى على كامل وثائق الالتحاق، وكذلك على صور من جدولته الدراسي ونماذج الحذف والإضافة وغيره، ويجب أن يُحدَّث هذا الملف في نهاية كل فصل دراسي.
- ويجوز للطالب التسجيل في مقررات دراسية من خارج القسم أو الكلية أو الجامعة ويحتسب ضمن برنامجه الدراسي وذلك بعد موافقة مجلس الكلية بناءً على موافقة مجلس القسم المختص أو إدارة البرنامج الدراسي طبقاً للمادة (٦) بند (٤) على أن تدخل هذه المقررات في حساب المتوسط التراكمي للدرجات (GPA) Grand Point Average .

Study Fees

مادة (١٣): الرسوم الدراسية

تحدد في بداية كل عام دراسي قيمة تسجيل الساعة المعتمدة بقرار من مجلس الجامعة، ولا يعتد بتسجيل الطالب إلا بعد سداد الرسوم الدراسية.

Course Pre-Requisite

مادة (١٤): المتطلب السابق لمقرر

لا يُسمح للطلاب بالتسجيل في أى مقرر دراسي يشترط له إجتيان متطلب سابق إلا بعد اجتيازه ذلك المتطلب السابق، ويجوز التجاوز عن هذا الشرط في الحالات الخاصة التي لارتبط بتتابع الطالب عند الدراسة وذلك بناءً على طلب الطالب وموافقة المرشد الأكاديمي ثم موافقة مجلس القسم ومجلس الجامعة بناءً على توصية من مجلس الكلية.

Adding and Dropping Deadlines

مادة (١٥): الحذف والإضافة

يحق للطلاب ان يحذف / يضيف أي مقرر قبل نهاية الاسبوع الثاني من بداية الفصل الدراسي (الخريف - الربيع) أو نهاية الاسبوع الاول من فصل الصيف بعد تعبئة نموذج الحذف والاضافة واعتماده من المرشد الأكاديمي دون أن يظهر المقرر الذي تم حذفه في سجله الدراسي.

Course Withdrawal

مادة (١٦): الإنسحاب من المقرر

يسمح للطلاب بالانسحاب من المقرر الدراسي قبل نهاية الأسبوع الثاني عشر من بداية فصل الخريف والربيع والأسبوع السادس من الفصل الصيفي بعد تعبئة نموذج الانسحاب واعتماده من المرشد الأكاديمي. وفي هذه الحالة لا تحسب للطالب ساعات هذا المقرر ويرصد للطالب تقدير منسحب (w) Withdrawal في سجله الدراسي بشرط ألا يكون الطالب قد تجاوز نسبة الغياب المقررة قبل الانسحاب. وتعرض حالات الانسحاب الاضطراري بعد هذا الموعد على لجنة شؤون التعليم والطلاب للنظر فيها ثم إقرارها من وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب على ألا يخل الانسحاب بالعبء الدراسي للطالب (مادة ١٠). وإذا تم الانسحاب بعد الفترة المحددة يعتبر الطالب راسباً في المقرر ويرصد له التقدير "F".

Semester Withdrawal

مادة (١٧): الإنسحاب من الفصل الدراسي

نُظِّمُ أمور الإنسحاب من الفصل الدراسي طبقاً للقواعد التالية:
- يجوز للطلاب الانسحاب الكلي من الفصل الدراسي على ألا يخل بالعبء الدراسي ويكون انسحابه بتوصية من المرشد الأكاديمي وموافقة لجنة شؤون التعليم والطلاب بالكلية ثم موافقة مجلس الكلية على ألا يتجاوز ذلك نهاية الأسبوع الثامن من بداية فصل الخريف والربيع ونهاية الأسبوع الخامس من بداية الفصل الصيفي.
- يعتبر الطالب منسحباً من الفصل الدراسي إذا لم يسجل.
- لا يجوز أن يتجاوز عدد الفصول التي ينسحب منها الطالب عن أربعة فصول دراسية متتالية أو متفرقة وإلا فيلغى بعدها تسجيل الطالب في الكلية.
- يسمح للطلاب بالانسحاب من البرنامج الدراسي بعد التسجيل عند استدعائه لأداء الخدمة العسكرية ويرصد له تقدير منسحب لأداء الخدمة العسكرية (Military Withdrawal (MW) ، ولا يعد هذا الانسحاب ضمن الفرص الأربع المسموح له بها سلفاً.

Attendance ann Warning

مادة (١٨): حضور المقررات والإنذار للغياب

يُعد حضور الطلاب المحاضرات النظرية والتطبيقية والتدريب جزءاً جوهرياً من العملية التعليمية ولايسمح للطلاب بدخول الامتحان النهائي إلا اذا حضر ٧٥% على الأقل من الساعات التدريسية للمقرر، على أن ينذر الطالب بعد غيابه اسبوعين بدون عذر مقبول عن حضور الساعات التدريسية. ويعطى انذاراً ثانياً إذا تجاوزت مرات غيابه ٣ أسابيع، ويحرم الطالب من دخول امتحان نهاية الفصل الدراسي إذا تجاوز غيابهِ _____ اوز غيابهِ _____
٤ أسابيع ويرصد له في سجله الدراسي تقدير منسحب أساسي من المقرر (Forced Withdrawal (FW)

Changing Study Program

مادة (١٩): تغيير البرنامج الدراسي

يجوز للطالب تغيير البرنامج الدراسي بعد قضاءه فترة في نفس الكلية وذلك بعد أخذ رأى المرشد الأكاديمي وموافقة مجلس القسم المختص و لجنة شئون التعليم والطلاب بالكلية ثم موافقة مجلس الكلية. ويجوز احتساب مقررات سبق للطالب دراستها واجتيازها على أن تكون من متطلبات البرنامج الدراسي الجديد وبشرط معادلتها بالبرنامج المحول إليه بالرجوع إلي توصيف المقررات باللائحة علي أن يعتمد من مجلس القسم المحول إليه الطالب ومن مجلس الكلية. كما يجوز انتقال الطالب من كلية أخرى بشرط حصوله على نسبة النجاح المحددة للقبول بالكلية في سنة حصوله على شهادة الثانوية العامة أو ما يعادلها واجتيازه لاختبارات القبول بالكلية. ويجوز احتساب مقررات سبق دراستها واجتيازها في الكلية المراد التحويل منها على أن تكون من متطلبات البرنامج الجديد وعلى ألا يكون قد سبق حصوله على أية درجة علمية بناء على دراسته لهذه المقررات، ووفقاً لما يقره مجلس القسم ومجلس الكلية.

Academic Warning

مادة (٢٠): الإنذار الأكاديمي

- ١- ينذر الطالب أكاديمياً إذا حصل على معدل تراكمي CGPA أقل من ٢ في نهاية الفصل الدراسي الثاني من التحاقه بالدراسة أو أى فصل دراسي آخر بعد ذلك.
- ٢- يوضع الطالب المنذر أكاديمياً تحت المراقبة الأكاديمية في الفصل الدراسي التالي ولايسمح له بالتسجيل في أكثر من ١٢ ساعة معتمدة.
- ٣- إذا حصل الطالب الموضوع تحت المراقبة الأكاديمية في فصل دراسي على متوسط CGPA ٢ أو أكثر ترفع عنه المراقبة الأكاديمية.
- ٤- في حالة حصول الطالب على معدل تراكمي CGPA أقل من ٢ في ثلاثة فصول متتالية يفصل الطالب من البرنامج.
- ٥- إذا حصل الطالب على CGPA أقل من ٢ في أربعة فصول دراسية متفرقة يفصل من البرنامج.

Discharging from the Study

مادة (٢١): الفصل من الدراسة

يفصل الطالب في الحالات التالية:

١. إذا تجاوز عدد مرات الإنسحاب المسموح بها (٤ مرات) طبقاً للمادة (16) من هذه اللائحة.
٢. إذا لم ينه دراسته في المدة القصوى التي حددها المادة (9) من هذه اللائحة.
٣. إذا صدر بحقه قرار فصل بسبب سلوكي أو أخلاقي.
٤. إذا حُرِم من دخول الإمتحان النهائي لجميع المقررات لفصلين دراسيين بعذر غير مقبول.

Registration cancellation

مادة (٢٢): إلغاء القيد

الطالب الذي يلغي قيده بناء على طلبه لا يحق له العودة للدراسة، إلا بعد تقديم طلب التحاق جديد، موضعاً به مبررات العودة، ويعرض على مجلس الكلية. وفي حالة التوصية بالموافقة يعرض على مجلس الجامعة، وفي حالة الموافقة يعامل الطالب معاملة الطالب المستمر بناء على وضعه السابق في الكلية قبل إنهاء قيده.

Degree Requirements

مادة (٢٣): متطلبات التخرج

- يمنح الطالب الدرجة الجامعية الأولى (البكالوريوس) بعد إستكمال جميع المتطلبات التالية:
١. إتمام جميع متطلبات الساعات المعتمدة المطلوبة في البرنامج الدراسي بنجاح؛ سواء كانت أساسية أو اختيارية طبقاً للخطة الدراسية للكلية.
 ٢. الحصول على معدل تراكمي عام لا يقل عن ٢.
 ٣. سداد كامل المصروفات الدراسية.

Semester Work

مادة (٢٤): الأعمال الفصلية

- يتم تقويم نشاط ومستوى الطالب في مقرر ما بمجموع درجة الأعمال الفصلية ودرجة الامتحان النهائي لهذا المقرر. ودرجة الأعمال الفصلية للمقررات هي الدرجة التي تُقوم بها أعمال الطالب خلال الفصل الدراسي، ولا يقل عدد امتحانات أعمال الفصل عن اثنين. وقد يشمل التقويم امتحانات تحريرية أو تدريبات عملية أو بحوث أو تقارير أو أي أنشطة تعليمية مختلفة للمقرر علي أن تحدد الكلية مواعيد امتحانات الأعمال الفصلية.
- كل طالب يتخلف عن أي امتحان معلن مسبقاً من امتحانات أعمال الفصل بدون عذر يقبله المحاضر تقدر درجته بصفر في هذا الامتحان، وتدخل في حساب درجة أعمال الفصل أما إذا كان التخلف بعذر مقبول فيمكن للمحاضر أن يسمح للطالب بامتحان استثنائي.

Final Examination

مادة (٢٥): الإمتحان النهائي

- الامتحان النهائي لمقرر عبارة عن إمتحان شامل في المقرر، يعقد في نهاية كل فصل دراسي مرة واحدة، ويمكن أن يكون إختباراً نظرياً أو عملياً أو شفويًا أو بعض أو كل ذلك بناء على متطلبات ومواصفات المقرر. والدرجة التي يحصل عليها الطالب هي درجة الامتحان النهائي كما هو موضح في الجداول الدراسية.

The Final Mark

مادة (٢٦): الدرجة النهائية

- الدرجة النهائية لمقرر ما هي مجموع درجة الأعمال الفصلية ودرجة الامتحان النهائي لهذا المقرر، وفقا للنسب الآتية:
- في حالات المقررات التي تتضمن ساعات تطبيقية تخصص ٤٠% من النهاية العظمى لدرجات المقرر للأعمال الفصلية و ٦٠% للامتحان النهائي.
- وفي حالات المقررات التي تتضمن ساعات نظرية فقط تخصص ٣٠% من النهاية العظمى لدرجات المقرر للأعمال الفصلية و ٧٠% للامتحان النهائي.
- ويجوز تعديل نسبة الإمتحان النهائي ونسبة درجة الأعمال الفصلية لبعض المقررات بعدموافقة مجلس الكلية. وفي جميع الأحوال يعبر عن الدرجة النهائية برقم صحيح، مع تجنب كسر الدرجة دائماً.

Course Maximum Mark

مادة (٢٧): النهاية العظمى للمقررات

- تحسب النهاية العظمى لدرجة كل مقرر كما هو موضح في الجداول الدراسية .

Evaluation and Grades

مادة (٢٨): التقييم والتقدير

- ١- تحتسب التقديرات التي يحصل عليها الطالب لكل مقرر والتي تدخل في حساب المعدلات التراكمية كالتالي:

النقاط	المعدل/التقدير
4.000	A
3.666	A-
3.333	B+
3.000	B
2.666	B-
2.333	C+
2.000	C
1.666	C-
1.333	D+
1.000	D
0.000	F

٢- أما الرموز التي ليس لها نقاط ولا تدخل في حساب المعدل التراكمي فهي كالتالي:

الرمز	التقييم	الملاحظات
W	Withdrawal	يرصد للطالب المنسحب من المقرر
FW	Forced withdrawal	يرصد للطالب المنسحب إجبارياً من المقرر
I	Incomplete	يرصد للطالب الذي لم يكمل متطلبات المقرر
MW	Military withdrawal	يرصد للطالب المنسحب لأداء الخدمة العسكرية
AU	Audit	يرصد للطالب المسجل كمستمع فقط
TC	مقرر منقول	مقرر تم دراسته خارج الجامعة
IP	مستمر	مقرر يستمر لأكثر من فصل دراسي

مادة (٢٩): المعدل التراكمي لدرجات الطالب

- ١- لا يحسب للطالب المقرر ضمن الساعات المطلوبة للحصول على الدرجة إذا حصل فيه علي تقدير أقل من D ، ويجب عليه إعادة دراسة المقرر إذا كان أساسياً ويحق للطالب دراسة مقرر بديل إذا كان اختيارياً وتدخل الدرجات الحاصل عليها في محاولاته في حساب المتوسط التراكمي للدرجات (CGPA) في جميع الفصول الدراسية.
- ٢- حساب المعدل التراكمي للدرجات GPA:
 - نقاط تقدير المقرر = عدد الساعات المعتمدة للمقرر × نقاط المقرر.
 - المتوسط التراكمي للدرجات GPA لكل فصل دراسي (لأقرب ثلاثة أرقام عشرية) وفقاً للمعادلة:

$$GPA = \frac{\text{نقاط تقدير المقرر (١)} + \text{نقاط تقدير المقرر (٢)}}{\text{مجموع الساعات المعتمدة لكل المقررات الدراسية التي أكملها الطالب في الفصل الدراسي}}$$

- ٣- يتم حساب المعدل التراكمي العام للدرجات CGPA وفقاً للمعادلة التالية:

$$CGPA = \frac{\text{مجموع نقاط تقدير جميع المقررات التي أكملها الطالب}}{\text{مجموع الساعات المعتمدة لكل المقررات الدراسية}}$$

$$CGPA = \frac{\text{Sum of Points Credit Hours of All Accomplished Courses}}{\text{Sum of Number of Credit Hours of All Courses}}$$

- ٤- يمكن للطالب التسجيل في مقرر دراسي كمستمع دون دخول الامتحان و في حالة حضور الطالب ٧٥% من الساعات التدريسية للمقرر أو أكثر يرصد للطالب تقدير (AU).
- ٥- يحصل الطالب على تقدير غير مكتمل (I) إذا تعذر عليه دخول الامتحان النهائي لمقرر أو إتمام بعض متطلباته لأسباب قهرية يقبلها مجلس القسم و يقرها مجلس الكلية شريطة أن يكون قد حضر وأدى ٧٥% على الأقل من متطلبات المقرر بالإضافة لحصوله على ٦٠% على الأقل في الأعمال الفصلية ، وعليه أداء الامتحان خلال أسبوعين من بدء الفصل الدراسي التالي و إلا حصل على تقدير راسب (F).
- ٦- المقررات التي يحصل فيها الطالب على تقدير (I, W, FW) لا تحسب له كساعات دراسية و لا تدخل في حساب المتوسط التراكمي للدرجات.
- ٧- يسمح للطالب الراسب في مقرر أساسي بإعادته حتى ينجح فيه ويحسب للطالب التقدير الذي يحصل عليه لو نجح في المرة الأولى للإعادة ويكون تقديره بحد أقصى C في حالة إعادته للمقرر لأكثر من مرة.

- ٨- بالنسبة للمقرر لاختياري يجوز للطالب تغييره بمقرر آخر عند الرسوب فيه وفقاً للوائح الكليات وعند تكرار الرسوب في نفس المقرر يطبق عليه ما ورد في الفقرة السابقة الخاصة بالمقررات الأساسية.
- ٩- يرصد في سجل الطالب الدراسي Transcript جميع تقديراته الحاصل عليها في المقررات في جميع محاولاته وعند حساب المعدل التراكمي العام يحتسب تقدير النجاح لأول ٨ مقررات فقط يعيد الطالب دراستها أما فيما زاد علي ذلك فيتم احتساب تقدير كل من الرسوب والنجاح في معدله التراكمي. وإذا تكرر رسوب الطالب في مقرر ما يكتفي باحتساب الرسوب مرة واحدة في معدله التراكمي مع تسجيل عدد المرات التي أدي فيها امتحان هذا المقرر في سجلة الاكاديمي.
- ١٠- الحد الأقصى لعدد الساعات المعتمدة لتحسين المعدل التراكمي العام هو ١٠% من إجمالي متطلبات التخرج. ويسمح للطالب الحاصل على تقدير أقل من C بدراسة المقررات مرة أخرى، على أن يحسب له متوسط الدرجة في المحاولتين.

مادة (٣٠): تحويل الساعات المعتمدة

- يسمح للطالب بتحويل عدد من الساعات المعتمدة التي سبق له دراستها في جامعة أخرى أو كلية أخرى وذلك بعد موافقة مجلس الكلية بناء على اقتراح مجلس القسم ووفقاً للشروط التالية:
١. أن تكون الساعات المعتمدة المحولة من بين متطلبات الحصول على الدرجة.
 ٢. أن يكون قد نجح فيها بتقدير لا يقل عن C أو ما يعادله.
 ٣. ألا يزيد مجموع الساعات المعتمدة المحولة عن ٢٥% من مجموع الساعات المعتمدة الدراسية اللازمة للحصول على الدرجة.
 ٤. ألا تكون قد احتسبت له من قبل وحصل بموجب دراستها علي شهادة أو درجة علمية أخرى.
 ٥. تدخل الساعات المعتمدة المحولة من جامعة أخرى أو كلية أخرى في حساب المعدل التراكمي للدرجات CGPA.

مادة (٣١): مرتبة الشرف

يمنح المتخرج مرتبة شرف إذا حصل على معدل تراكمي عام ٣,٨٩ على الأقل، على ألا يقل معدله التراكمي الفصلي عن ٣,٣٣٣ و ألا يكون قد رسب في أي مقرر خلال دراسته .

مادة (٣٢) لغة التدريس أو الامتحان

Study or Exam Language
يكون التدريس والامتحان باللغة العربية او بإحدى اللغات الاجنبية وفقاً لما يقره مجلس الكلية بناء علي اقتراح مجلس القسم المختص .

مادة (٣٣): تطبيق اللائحة

Application of the Regulation
تسرى أحكام ونظم ومواد هذه اللائحة على الطلاب الذين سيلتحقون بالجامعة في العام الدراسي التالي لإصدار القرار الوزاري الخاص بهذه اللائحة.

الباب الثالث بيان بالمقررات الأساسية والإختيارية

مقررات الجامعة الأساسية والإختيارية

● مقررات الجامعة الأساسية (٤ ساعات معتمدة)

ساعات معتمدة			كود المقرر	اسم المقرر
مجموع	تطبيقي	نظري		
٢	-	٢	متطلب جامعة أساسي	حقوق الإنسان
٢	-	٢	متطلب جامعة أساسي	مهارات ذاتية
٤	يدرس الطالب ٤ ساعات معتمدة كمقررات جامعة أساسية			

● مقررات الجامعة الإختيارية (١٠ ساعات معتمدة)

ساعات معتمدة			كود المقرر	اسم المقرر
مجموع	تطبيقي	نظري		
٢	-	٢	متطلب جامعة إختيارى	الفن والمجتمع
٢	-	٢	متطلب جامعة إختيارى	الإنسان والبيئة
٢	-	٢	متطلب جامعة إختيارى	التغذية والصحة
٢	-	٢	متطلب جامعة إختيارى	الوقاية في مجال طب الأسنان
٢	-	٢	متطلب جامعة إختيارى	التثقيف والوقاية من الإلتهاب الكبدى الفيروسي
٢	-	٢	متطلب جامعة إختيارى	الثقافة والتذوق الموسيقي
٢	-	٢	متطلب جامعة إختيارى	الإبداع الفني
٢	-	٢	متطلب جامعة إختيارى	الإسعافات الأولية
٢	-	٢	متطلب جامعة إختيارى	الصحة الأنجابية للجنسين
٢	-	٢	متطلب جامعة إختيارى	التربية الرياضية وصحة المرأة
٢	-	٢	متطلب جامعة إختيارى	الثقافة الرياضية
٢	-	٢	متطلب جامعة إختيارى	الزراعة وقضايا البيئة
٢	-	٢	متطلب جامعة إختيارى	المشروعات الزراعية الصغيرة والنتوسطة
٢	-	٢	متطلب جامعة إختيارى	التنسيق بالزهور ونباتات الزينة
٢	-	٢	متطلب جامعة إختيارى	حضارة الإسكندرية عبر العصور
٢	-	٢	متطلب جامعة إختيارى	التفكير الناقد
٢	-	٢	متطلب جامعة إختيارى	تاريخ الهندسة والتكنولوجيا
٢	-	٢	متطلب جامعة إختيارى	اقتصاد هندسي
٢	-	٢	متطلب جامعة إختيارى	هندسة بيئية
٢	-	٢	متطلب جامعة إختيارى	أمن صناعي
يختار الطالب ١٠ ساعات معتمدة من مقررات الجامعة الإختيارية				

مقررات الكلية الأساسية والإختيارية

• مقررات الكلية الأساسية (٢٧ ساعة معتمدة)

ساعات معتمدة			كود المقرر	اسم المقرر
مجموع	تطبيقي	نظري		
٢	-	٢	015101101	مدخل إلي صناعة السياحة
٣	٣	٢	015101102	إقتصاديات صناعة السياحة
٢	-	٢	015102103	مدخل إلي صناعة الضيافة
٣	٣	٢	015103104	تاريخ وأثار مصر
٢	٣	١	015103105	لغة أجنبية أولى متخصصة (١)
٢	٣	١	015102106	لغة أجنبية ثانية متخصصة (١)
٢	-	٢	015101107	منظمات وأجهزة سياحية
٢	-	٢	015101108	أقاليم العالم السياحية
٣	٣	٢	015103109	تاريخ الفن
٢	-	٢	015102110	سلوك العملاء في القطاع الخدمي
٢	٣	١	015103111	لغة أجنبية أولى متخصصة (٢)
٢	٣	١	015102112	لغة أجنبية ثانية متخصصة (٢)
٢٧				يدرس الطالب ٢٧ ساعة معتمدة كمقررات كلية أساسية

• مقررات الكلية الإختيارية (٤ ساعات معتمدة)

ساعات معتمدة			كود المقرر	اسم المقرر
مجموع	تطبيقي	نظري		
٢	-	٢	015102141	مهارات الاتصال في القطاع الخدمي
٢	-	٢	015102142	العلاقات العامة في القطاع الخدمي
٢	-	٢	015103143	متاحف ومواقع أثرية
٢	-	٢	015103143	أساليب الإرشاد السياحي
يختار الطالب ٤ ساعات معتمدة من مقررات الكلية الإختيارية				

مقررات البرامج الأساسية والإختيارية

برنامج الدراسات السياحية

مقررات برنامج الدراسات السياحية الأساسية والإختيارية

• المقررات الأساسية (٨٣ ساعة معتمدة)

ساعات معتمدة			كود المقرر	اسم المقرر
مجموع	تطبيقي	نظري		
٢	-	٢	015101201	اقتصاديات سياحة
٣	٣	٢	015101202	الحاسب الآلي وتطبيقاته
٣	٣	٢	015101203	إحصاء سياحي
٢	-	٢	015101204	تنمية اقتصادية واجتماعية
٢	٣	١	015101205	لغة أجنبية أولى متخصصة (٣)
٢	٣	١	015101206	لغة أجنبية ثانية متخصصة (٣)
٢	-	٢	015101207	تسويق سياحي
٢	-	٢	015101208	سيكولوجية السائح
٣	٣	٢	015101209	تكنولوجيا نظم معلومات سياحية
٣	٣	٢	015101210	محاسبة سياحية وفندقية
٢	٣	١	015101211	لغة أجنبية أولى متخصصة (٤)
٢	٣	١	015101212	لغة أجنبية ثانية متخصصة (٤)
٢	-	٢	015101301	اقتصاديات النقل السياحي
٣	٣	٢	015101302	أعمال وكالات السياحة والسفر (١)
٢	-	٢	015101303	تخطيط سياحي
٢	-	٢	015101304	تنظيم وإدارة منشآت سياحية
٢	٣	١	015101305	لغة أجنبية أولى متخصصة (٥)
٢	٣	١	015101306	لغة أجنبية ثانية متخصصة (٥)
٣	٣	٢	015101307	بحوث التسويق السياحي
٣	٣	٢	015101308	ترويج سياحي
٢	-	٢	015101309	أقاليم مصر السياحية
٢	-	٢	015101310	تنمية سياحية
٢	٣	١	015101311	لغة أجنبية أولى متخصصة (٦)
٢	٣	١	015101312	لغة أجنبية ثانية متخصصة (٦)
٣	٣	٢	015101401	دراسة جدوي المشروعات السياحية
٢	-	٢	015101402	أعمال شركات الطيران
٢	-	٢	015101403	سياحة متواصلة وبيئة
٢	-	٢	015101404	إدارة الموارد البشرية بالمنشآت السياحية
٢	٣	١	015101405	لغة أجنبية أولى متخصصة (٧)
٢	٣	١	015101406	لغة أجنبية ثانية متخصصة (٧)
٣	٣	٢	015101407	إدارة الأزمات السياحية
٢	-	٢	015101408	تشريعات سياحية
٣	٣	٢	015101409	أعمال وكالات السياحة و السفر (٢)
٣	٣	٢	015101410	مشروع تطبيقي
٢	٣	١	015101411	لغة أجنبية أولى متخصصة (٨)
٢	٣	١	015101412	لغة أجنبية ثانية متخصصة (٨)
٨٣	يدرس الطالب ٨٣ ساعة معتمدة كمقررات برنامج أساسية			

• مقررات الكلية الإختيارية (١٢ ساعة معتمدة)

ساعات معتمدة			كود المقرر	اسم المقرر
مجموع	تطبيقي	نظري		
٢	-	٢	015101241	حضارة مصر عبر العصور
٢	-	٢	015101242	أنماط سياحية
٢	-	٢	015101243	إدارة سياحة المناسبات
٢	-	٢	015101244	خدمة العملاء في القطاع السياحي
٢	-	٢	015101341	إدارة جودة الخدمات السياحية
٢	-	٢	015101342	أثار مصر عبر العصور
٢	-	٢	015101343	أسواق سياحية
٢	-	٢	015101344	تنمية مجتمعات محلية
٢	-	٢	015101441	توظيف المواقع الأثرية سياحياً
٢	-	٢	015101442	سياحة محلية
٢	-	٢	015101443	إدارة المواقع السياحية
٢	-	٢	015101444	اتجاهات حديثة في التسويق السياحي
يختار الطالب ١٢ ساعة معتمدة من مقررات البرنامج الإختيارية				

برنامج الدراسات الفندقية

مقررات برنامج الدراسات الفندقية الأساسية والإختيارية

• المقررات الأساسية (٨٣ ساعة معتمدة)

ساعات معتمدة			كود المقرر	اسم المقرر
مجموع	تطبيقي	نظري		
٢	-	٢	015102201	إدارة الفنادق
٣	٣	٢	015102202	إدارة الأغذية والمشروبات
٣	٣	٢	015102203	مبادئ المحاسبة الفندقية
٢	-	٢	015102204	أسس الغذاء والتغذية
٢	٣	١	015102205	لغة أجنبية أولى متخصصة (٣)
٢	٣	١	015102206	لغة أجنبية ثانية متخصصة (٣)
٢	-	٢	015102207	إدارة الإشراف الداخلي
٢	-	٢	015102208	مبادئ التسويق السياحي والفندقي
٢	-	٢	015102209	إدارة الموارد البشرية
٣	٣	٢	015102210	أسس الطهي الفندقي
٢	٣	١	015102211	لغة أجنبية أولى متخصصة (٤)
٢	٣	١	015102212	لغة أجنبية ثانية متخصصة (٤)
٣	٣	٢	015102301	إدارة المكاتب الأمامية
٢	-	٢	015102302	إدارة القرى السياحية
٢	-	٢	015102303	إدارة الإيرادات في صناعة الضيافة
٣	٣	٢	015102304	إدارة وخدمة المطاعم
٢	٣	١	015102305	لغة أجنبية أولى متخصصة (٥)
٢	٣	١	015102306	لغة أجنبية ثانية متخصصة (٥)
٣	٣	٢	015102307	نظم المعلومات الفندقية
٣	٣	٢	015102308	تخطيط قوائم الطعام
٢	-	٢	015102309	دراسات جدوى المشروعات الفندقية
٢	-	٢	015102310	تصميم وتجهيزات منشآت الضيافة
٢	٣	١	015102311	لغة أجنبية أولى متخصصة (٦)
٢	٣	١	015102312	لغة أجنبية ثانية متخصصة (٦)
٢	-	٢	015102401	إدارة المؤتمرات
٣	٣	٢	015102402	المطابخ العالمية
٣	٣	٢	015102403	مشروع بحثي (١)
٢	-	٢	015102404	الإدارة لاستراتيجية في صناعة السياحة والفنادق
٢	٣	١	015102405	لغة أجنبية أولى متخصصة (٧)
٢	٣	١	015102406	لغة أجنبية ثانية متخصصة (٧)
٢	-	٢	015102407	إدارة الفنادق الدولية
٢	-	٢	015102408	إدارة الأزمات في الفنادق
٣	٣	٢	015102409	مشروع بحثي (٢)
٣	٣	٢	015102410	إدارة التطوير في المنشآت السياحية والفندقية
٢	٣	١	015102411	لغة أجنبية أولى متخصصة (٨)
٢	٣	١	015102412	لغة أجنبية ثانية متخصصة (٨)
٨٣	يدرس الطالب ٨٣ ساعة معتمدة كمقررات برنامج أساسية			

• **مقررات الكلية الإختيارية (١٢ ساعة معتمدة)**

ساعات معتمدة			كود المقرر	اسم المقرر
مجموع	تطبيقي	نظري		
٢	-	٢	015102241	تشريعات سياحية وفندقية
٢	-	٢	015102242	إدارة منشآت ذات طابع فندقي
٢	-	٢	015102243	إحصاء فندقي
٢	-	٢	015102244	الرقابة الداخلية للعمليات الفندقية
٢	-	٢	015102341	التسويق الفندقي المتقدم
٢	-	٢	015102342	إدارة المنشآت الصغيرة والمتوسطة
٢	-	٢	015102343	محاسبة إدارية وتكاليف فندقية
٢	-	٢	015102344	صحة وسلامة الغذاء
٢	-	٢	015102441	إدارة التدريب في صناعة الضيافة
٢	-	٢	015102442	مهارات الإتصال في صناعة الضيافة
٢	-	٢	015102443	تغذية المجموعات
٢	-	٢	01502444	إدارة الغرف
يختار الطالب ١٢ ساعة معتمدة من مقررات البرنامج الإختيارية				

برنامج الإرشاد السياحي

مقررات برنامج الإرشاد السياحي الأساسية والاختيارية

• المقررات الأساسية (٨٣ ساعة معتمدة)

ساعات معتمدة			كود المقرر	اسم المقرر
مجموع	تطبيقي	نظري		
٢	-	٢	015103201	تاريخ مصر الفرعونية (حتى نهاية الدولة الوسطى) (١)
٢	-	٢	015103202	تاريخ مصر البطلمية
٢	-	٢	015103203	تاريخ وحضارة مصر الإسلامية (حتى نهاية الدولة الفاطمية) (١)
٢	-	٢	015103204	لغة مصرية قديمة (١)
٢	٣	١	015103205	لغة أجنبية أولى متخصصة (٣)
٣	٣	٢	015103206	إرشاد سياحي فرعونى (مواقع ومتاحف)
٢	-	٢	015103207	أثار مصر الفرعونية (حتى نهاية الدولة الوسطى) (١)
٣	٣	٢	015103208	اثار مصر اليونانية الرومانية (١)
٣	٣	٢	015103209	أثار مصر الإسلامية (حتى نهاية الدولة الفاطمية) (١)
٢	-	٢	015103210	لغة مصرية قديمة (٢)
٢	٣	١	015103211	لغة أجنبية أولى متخصصة (٤)
٢	-	٢	015103212	ديانة مصر القديمة
٢	-	٢	015103301	تاريخ مصر الفرعونية (من الدولة الحديثة حتى نهاية العصر المتأخر) (٢)
٢	-	٢	015103302	لغة مصرية قديمة (٣)
٢	-	٢	015103303	تاريخ مصر الرومانية
٢	-	٢	015103304	تاريخ وحضارة مصر الإسلامية (أيوبى ومملوكى) (٢)
٢	٣	١	015103305	لغة أجنبية أولى متخصصة (٥)
٢	-	٢	015103306	تاريخ وحضارة الإسكندرية
٣	٣	٢	015103307	أثار مصر الفرعونية (من الدولة الحديثة حتى نهاية العصر المتأخر) (٢)
٢	-	٢	015103308	لغة مصرية قديمة (٤)
٢	-	٢	015103309	أثار مصر اليونانية الرومانية (٢)
٣	٣	٢	015103310	أثار مصر الإسلامية (أيوبى ومملوكى) (٢)
٢	٣	١	015103311	لغة أجنبية أولى متخصصة (٦)
٢	٣	١	015103312	إرشاد سياحي يوناني روماني (مواقع ومتاحف)
٢	-	٢	015103401	لغة مصرية قديمة (٥)
2	٣	1	015103402	تاريخ و أثار مصر البيزنطية
٢	-	٢	015103403	تاريخ مصر الحديث و المعاصر
٣	٣	٢	015103404	إرشاد سياحي إسلامي (مواقع ومتاحف)
٢	٣	١	015103405	لغة أجنبية أولى متخصصة (٧)
٣	٣	٢	015103406	أثار مصر الفرعونية (٣)
٢	-	٢	015103407	نحت وفنون صغرى (فرعونى- يوناني ورومانى)
٣	٣	٢	015103408	إرشاد سياحي حديث ومعاصر (مواقع ومتاحف)
٣	٣	٢	015103409	معالم مصر الحديثة والمعاصرة
٣	٣	٢	015103410	فنون صغرى (اسلامى- حديث)
٢	٣	١	015103411	لغة أجنبية أولى متخصصة (٨)
٣	٣	٢	015103412	مقاطعات مصر القديمة
83	يدرس الطالب 83 ساعة معتمدة كمقررات برنامج أساسية			

• **مقررات الكلية الإختيارية (١٢ ساعة معتمدة)**

ساعات معتمدة			كود المقرر	اسم المقرر
مجموع	تطبيقي	نظري		
٢	-	٢	015103241	تشريعات وأجهزة ومنظمات دولية
٢	-	٢	015103242	لغة أجنبية ثانية متخصصة (٣)
٢	-	٢	015103243	أساليب إرشاد سياحي متقدم
٢	-	٢	015103244	لغة أجنبية ثانية متخصصة(٤)
٢	-	٢	015103341	أرشاد سياحي فرعوني (متاحف)
٢	-	٢	015103342	سياحة التراث
٢	-	٢	015103343	أدب مصري قديم
٢	-	٢	015103344	بيئة مصرية
٢	-	٢	015103441	الحاسب الآلي وتطبيقاته
٢	-	٢	015103442	أنماط حديثة في السياحة
٢	-	٢	015103443	الموروث في الحضارة المصرية الحديثة والمعاصرة
٢	-	٢	015103444	مجتمع مصري معاصر
يختار الطالب ١٢ ساعة معتمدة من مقررات البرنامج الإختيارية				